



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**M**



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI BARLETTA**  
Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

**N..... di Raccolta**

## **Convenzione per la realizzazione di Progetti Utili alla Collettività (PUC)**

(ai sensi dell'art.4, comma 15, del Decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019 e dell'art.2 del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.149 del 22.10.2019)

L'anno duemilaventi, il giorno ..... del mese di ....., con la presente scrittura privata, in esecuzione della determinazione dirigenziale \_\_\_\_\_,

TRA

*Soggetto Promotore Ambito di Barletta* con sede legale in Barletta al Corso Vittorio Emanuele 94, Codice Fiscale n.00741610729, rappresentato dalla dott.ssa Caterina NAVACH, in qualità di Dirigente del Settore Servizi Sociali,

E

*Soggetto Ospitante* ..... con sede legale in.....CAP..... Comune ..... Prov di..... Codice fiscale..... Partita Iva.....rappresentato/a dal Sig./Sig.ra..... nato/a a..... Prov di.....il....., in qualità di .....

PREMESSO CHE:

- Il progetto potrà riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, tuttavia non è in alcun modo assimilabile ad attività di lavoro subordinato o parasubordinato o autonomo, trattandosi di attività, contemplate nello specifico del Patto per il lavoro o del Patto per l'Inclusione Sociale, che il beneficiario RdC è tenuto a prestare ai sensi dell'art. 4, comma 15, del D.L. 4/2019 e che, pertanto, non danno luogo ad alcun ulteriore diritto;
- le attività previste nell'ambito del progetto potranno essere considerate complementari e dunque a supporto ed integrazione rispetto a quelle ordinariamente svolte dall'Ente, ma non sostitutive. Pertanto, ne consegue che le stesse non possono:
  - prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche già oggetto di appalto;
  - prevedere il coinvolgimento dei beneficiari in ruoli dell'organizzazione del soggetto ospitante o in mansioni in sostituzione del personale dipendente assente a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altro o in sostituzione dei contratti a termine;
  - essere sostitutive di analoghe attività affidate esternamente dal Comune;
  - essere differenti da quelle previste dal progetto personalizzato e concordate con l'Ente proponente.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI BARLETTA**  
Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

- i Progetti Utili alla Collettività oggetto della presente convenzione possono essere rivolti esclusivamente a soggetti che risultano beneficiari della Misura denominata "Reddito di Cittadinanza" così come definita ai sensi del Decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, e del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.149 del 22.10.2019;
- i beneficiari dei progetti, ai sensi dell'art.2, comma 1, lett.a), del D.lgs. n.81/08 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro), devono essere intesi come "lavoratori" ai fini ed agli effetti delle disposizioni del medesimo decreto;
- i soggetti sottoscrittori si impegnano al rispetto di quanto normato dal Decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26 del 28 marzo 2019, dal Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n.149 del 22.10.2019 e dalla presente Convenzione.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

### **Articolo 1 – Oggetto della Convenzione**

1. Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere, presso le sue strutture ed unità operative, i beneficiari ritenuti idonei al profilo richiesto in base alla valutazione del soggetto promotore, nei limiti numerici previsti dal relativo Progetto Utile alla Collettività.
2. Alla sottoscrizione della presente Convenzione seguirà la sottoscrizione del Progetto individuale Utile alla Collettività (d'ora innanzi "*PUC Individuale*"), che verrà utilizzato dalle parti, in uno con il singolo beneficiario, per regolare le attività da svolgere, gli obiettivi, le modalità e le regole di svolgimento del progetto stesso.

### **Articolo 2 – Obblighi del soggetto promotore**

Il soggetto promotore, titolare dei Progetti Utili alla Collettività, in relazione alle finalità definite nel PUC individuale:

- provvede all'individuazione e assegnazione dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza ai relativi PUC, rispettando il principio di coerenza tra le caratteristiche dei Progetti disponibili e le competenze e propensioni del beneficiario;
- favorisce l'attivazione dell'esperienza del PUC supportando il soggetto ospitante;
- designa un tutor, in qualità di responsabile delle attività, per ogni PUC Individuale, con il compito di monitorarne e verificarne l'attuazione;
- rilascia l'attestazione di partecipazione al Progetto;
- promuove il buon andamento dell'esperienza del PUC attraverso un'azione di accompagnamento e monitoraggio in itinere in raccordo con il tutor del soggetto ospitante;
- istituisce preventivamente per ogni progetto un apposito registro mettendolo a disposizione del Soggetto Attuatore ai fini della registrazione delle presenze giornaliere dei beneficiari RdC;
- in collaborazione con il tutor dell'Ente Attuatore, provvede al monitoraggio della partecipazione ai PUC, richiamando il beneficiario designato al relativo PUC, dopo un'assenza ingiustificata di otto ore. Se a seguito di un ulteriore richiamo per analogo evento anche non consecutivo, si verifica un nuovo episodio di assenza ingiustificata (per quindi complessive 24 ore di assenza non giustificata), dovrà essere inviata, da parte del



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI BARLETTA**  
Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

Soggetto Promotore, comunicazione all'interessato circa la necessità che l'assenza sia giustificata entro un congruo termine, pena la segnalazione all'INPS della mancata adesione al progetto, mediante la Piattaforma GEPI, ai fini della disposizione della decadenza dal beneficio ai sensi dell'art.7, comma 5, lettera d), del decreto-legge n.4/2019, salvo l'eventuale recupero delle ore non prestate concordato con il soggetto attuatore;

- rimborsa in favore dei soggetti ospitanti le spese relative agli oneri assicurativi di cui al successivo art.4, comma 1, e per la sicurezza connessi all'attivazione del PUC;

### **Articolo 3 – Obblighi del soggetto attuatore**

Il soggetto ospitante:

- è tenuto alla sottoscrizione di un apposito progetto PUC individuale che disciplinerà i rapporti tra le parti per la partecipazione e lo svolgimento del progetto nell'ambito del più complessivo processo di attivazione;
- attiva il progetto nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di abbattimento delle barriere architettoniche e di ogni altra norma a tutela delle condizioni di lavoro degli interessati, con particolare riferimento all'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali e all'assicurazione per la responsabilità civile verso terzi, salvo diverse disposizioni normative;
- adempie agli obblighi di legge in materia di comunicazioni obbligatorie, anche nei casi di proroga o interruzione anticipata del tirocinio, salvo diverse disposizioni normative;
- individua uno o più tutor interni, secondo quanto dichiarato nel progetto PUC individuale, per seguire i partecipanti, ed in ogni caso per ciascuna sede operativa;
- assicura ai beneficiari designati al PUC adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi degli artt.36 e 37 del D.lgs. n.81/2008, e garantisce agli stessi le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore;
- collabora con il soggetto promotore alle attività di monitoraggio e verifica dell'andamento del PUC, garantendo al beneficiario l'accesso a tutte le conoscenze e le abilità necessarie al raggiungimento delle finalità sia civiche, solidaristiche, di utilità sociale che individuali di empowerment delle persone coinvolte, in base a quanto stabilito dal relativo progetto PUC individuale;
- concorda preventivamente con il soggetto promotore tutte le eventuali variazioni inerenti il progetto PUC individuale (variazione della sede del tirocinio, del piano orario, sostituzione del tutor, ecc.);
- attiva la procedura prevista per l'avvio dei percorsi formativi a supporto del PUC, ove necessario;
- cura la gestione ordinata ed il costante aggiornamento del registro delle presenze dei partecipanti ai PUC, segnalando tempestivamente al tutor del Soggetto promotore eventuali assenze non giustificate superiori ad otto ore e qualsiasi altra anomalia rispetto alle regole previste dal relativo progetto PUC individuale;
- provvede alla trasmissione del suddetto registro, timbrato e firmato in ogni suo foglio dal Responsabile Legale dell'Ente, al tutor del Soggetto promotore con cadenza trimestrale.

### **Art. 4 – Garanzie assicurative**

1. Ogni beneficiario, salvo diverse disposizioni normative, è assicurato dal soggetto promotore presso l'Inail contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI BARLETTA**

Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

La copertura assicurativa avviene, di norma, all'interno della posizione assicurativa del Comune. Qualora la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi venga effettuata dall'Ente ospitante, questa sarà rimborsata su fondi Pon Inclusione e Fondo Povertà secondo le modalità di rendicontazione previste dal Ministero.

2. Le coperture assicurative devono comprendere anche eventuali attività svolte dal beneficiario al di fuori dell'azienda o amministrazione pubblica, rientranti nel Progetto PUC individuale.
3. In caso di incidente durante lo svolgimento delle attività, il soggetto promotore, acquisita certificazione medica, ha l'obbligo di segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto attuatore.

#### **Art. 5 – Durata della Convenzione**

1. La presente Convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione per tutto il periodo di vigenza del Reddito di Cittadinanza.
2. Sono cause di risoluzione anticipata della Convenzione e di tutti i PUC ad essa collegati, per ciascuna delle parti, con perdita di efficacia immediata, le seguenti fattispecie:
  - mancato rispetto da parte del soggetto ospitante o del soggetto promotore degli obblighi previsti dalla convenzione e dal progetto PUC individuale;
  - perdita, da parte del soggetto ospitante, dei requisiti previsti dalla normativa richiamata.

#### **Art. 6 – Trattamento dati personali**

Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e di acconsentire espressamente che i dati personali concernenti i firmatari della presente Convenzione comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della Convenzione vengano trattati esclusivamente per le finalità della stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto attuatore e il soggetto promotore.

#### **Art. 7 – Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia.

Le Parti convengono che il presente atto, redatto nella forma della scrittura privata non autenticata, venga annotato nell'apposito Registro di Raccolta e conservato presso l'Ufficio Contratti del Comune di Barletta.

Ai sensi dell'art.3 della Disciplina della Raccolta degli Atti Privati del Comune di Barletta, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.222 del 05.11.2015, il presente atto viene sottoscritto come segue:

- dal Dott. ...., in qualità di .....dell'Ente Ospitante, del cui potere di firma il sottoscritto Dirigente è certo, con firma autografa su supporto cartaceo,

e, previa acquisizione in formato elettronico, mediante scanner,

- dal Dirigente del Comune, dott.ssa Caterina NAVACH (Codice Fiscale: NVC CRN 73L64 H096K), mediante firma digitale rilasciata da "Infocert S.p.A.", la cui validità è stata accertata



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**CITTÀ DI BARLETTA**

Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida

mediante il sistema di verifica collocato all'indirizzo <http://vol.ca.notariato.it/>, ove risulta la validità dal 06.06.2019 al 06.06.2022 - numero di serie 00ca94a7 - verificato con CRL n.898953 emessa in data 25.07.2019;