

## **PIANO DI ATTUAZIONE LOCALE (PAL)**

### **QSFP ANNUALITÀ 2020**

**Il Piano di Attuazione Locale (PAL) è un modello di atto programmatico messo a disposizione dei territori per agevolare la programmazione e la valutazione degli interventi** di competenza dei servizi sociali dei Comuni e degli Ambiti territoriali in favore di beneficiari del Reddito di Inclusione e del Reddito di Cittadinanza, principalmente in attuazione dei Patti per l’Inclusione Sociale.

Originariamente predisposto ai sensi dell’articolo 13, comma 2, lettera d), D. Lgs 147 del 2017, il Piano assolve oggi alla funzione di programmazione **attuativa degli indirizzi definiti dall’atto di programmazione regionale** (richiamato dall’art. 7 c.3 del D. Lgs. 147, come modificato dall’art. 11 del Dl. 4/2019) **elaborato in coerenza con le finalità del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà**, di cui all’articolo 21, comma 6 del D. Lgs.147. A questo fine, il PAL illustra in modo sintetico gli interventi programmati per il rafforzamento dei servizi finanziati a valere sulla Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP), e vuole essere un riferimento per le Regioni, per poter arricchire eventuali schemi di programmazione richiesti agli Ambiti territoriali, e per gli Ambiti territoriali, in assenza di schemi adottati a livello regionale.

Si sottolinea che il presente modello ha l’obiettivo di fornire un quadro esaustivo delle informazioni utili ai fini della programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà, e che la sua adozione, in forma totale o parziale (per singole tabelle), è a discrezione di Regioni e/o Ambiti territoriali.

Preso atto che in alcune Regioni, come originariamente previsto dal D. Lgs. 147 del 2017, gli Ambiti territoriali hanno adottato il PAL nella forma di una sezione specificatamente dedicata alla povertà nel Piano di Zona (di cui all’art. 19 della legge 328 del 2000), si propongono due possibili modalità di predisposizione del documento:

1. **Modalità PAL autonomo:** si forniscono indicazioni puntuali tanto nei contenuti quanto rispetto alle modalità di raccolta dati tramite tabelle.
2. **Modalità integrata ai PdZ:** si forniscono indicazioni per disporre una base informativa minima unitaria, lasciando ad ogni Regione la scelta delle forme di rappresentazione delle informazioni richieste.

In entrambe i casi, il PAL raccoglie dati rispetto a: A) contesto (indicatori di domanda e offerta sociale e della relativa spesa); B) programmazione della Quota Servizi del Fondo Povertà relativamente all’annualità 2020.

Si allegano alle presenti indicazioni due esempi di modello PAL in formato [Excel](#) (un esempio di adozione integrale del modello proposto e un esempio di adozione parziale).

Si precisa che una volta adottati i relativi atti di programmazione da parte dei competenti organi dell’ATS, i dati relativi alla previsione di spesa andranno inseriti nella [Piattaforma Multifondo](#), così come, successivamente, i dati relativi alla rendicontazione della spesa programmata

## 1) Versione PAL autonomo

### A. Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione della sezione B\*

Tabella 1 – Indicatori domanda sociale (Anno 2020) – riportare il dato a livello di Ambito territoriale(ATS/DSS). *Indicare il dato di stock al 31.12.2020.*

	N° di nuclei assegnati ai Servizi sociali	N° di nuclei RdC con AP finalizzata	(di cui) N° di beneficiari RdC inviati dal Servizio sociale al CPI a seguito di Analisi preliminare (esito A)	N° di beneficiari RdC inviati dal CPI al Servizio sociale	N° di nuclei RdC con Patto per l'inclusione Sociale sottoscritto con esito B	N° di nuclei beneficiari RdC convocati in Equipe multidisciplinare	(di cui) n° dinuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale con esito C	(di cui) n° dinuclei RdC che hanno sottoscritto il Patto per l'inclusione sociale con esito D
Dato aggregato relativo a ATS/DSS	1768 (I dati non prendono in considerazione le domande decadute e revocate)	67	10		766	4	4	

- I dati forniti e indicati in tabella sono aggiornati al 16.12.2021 così come risultano dal Dashboard della Piattaforma per la Gestione dei Patti di Inclusione Sociale GEPI

Tabella 2 – Indicatori domanda sociale: dettaglio (Anno 2020). *Indicare il dato di stock al 31.12.2020*

	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e minore nei primi 1000 giorni di vita (0-3 anni)	Nuclei RdC con Patto per l'inclusione sociale e almeno un disabile o anziani non autosufficiente
Dato aggregato relativo a ATS/DSS		

\*La sezione A viene intesa come analisi di supporto alla programmazione indicata nella sezione B, che rappresenta la sezione fondamentale del documento.

Tabella 3 – Indicatori offerta sociale - Equipe Multidisciplinari (EEMM) attivate per la valutazione del bisogno dei beneficiari di RdC

**3.1. Sottoscrizione di accordi con altri enti territoriali per l'attivazione e la gestione dell'EM<sup>1</sup>**

	Con Cpl	Con Servizi specialistici dell'ASL	Con gli istituti scolastici	Con altri Enti pubblici (specificare quali)	Con Enti del Terzo settore (specificare quali)	Con altri soggetti (specificare quali)
Si <input type="checkbox"/>						
*No X						

**\*Nell'Ambito è presente una équipe multidisciplinare interna formata da un coordinatore sociale, un'educatrice ed una psicologa assunte a valere delle risorse del PON INCLUSIONE.**

**3.2. Composizione dell'EM. Profili professionali coinvolti**

Profilo dei partecipanti	Ente di appartenenza				
	Comuni dell'ATS	Cpl	Distretto ASL	ETS	Altri enti
Coordinatori sociali	X	○	○	○	○
Assistenti sociali case manager	X	○	○	○	○
Educatori	X	○	○	○	○
Tutor	○	○	○	○	○
Altri operatori sociali (specificare quali):	○	○	○	○	○
Operatori centro per l'impiego (es. orientatori, ecc.)	○	○	○	○	○
Navigator	○	○	○	○	○
Psicologi	X	○	○	○	○

<sup>1</sup>Indicare se sono presenti accordi formali (es. convenzioni, protocolli d'intesa) con altri enti del territorio (Cpl, Asp, Istituti scolastici, Terzo settore) ai fini dell'attivazione e partecipazione alle Equipe multidisciplinari. Se presenti, specificarne in sintesi il contenuto.

Altri Operatori dei Servizi specialistici dell'ASL (specificare quali):	<input type="radio"/>				
Insegnanti	<input type="radio"/>				
Operatori degli Enti del Terzo settore	<input type="radio"/>				
Altri soggetti (specificare quali):	<input type="radio"/>				

### 3.3. Modalità organizzative e di partecipazione dei componenti delle EEMM

Modalità organizzative delle EEMM	
L'organizzazione e le procedure del lavoro di equipe sono disciplinate da un protocollo formalizzato?	L'EM interna è stata formata a seguito di assunzione delle figure professionali menzionate. Non è presente un protocollo formalizzato.
Esiste una modalità di coordinamento operativo, integrata a livello di ambito, del lavoro di equipe?	A seguito di Analisi Preliminare, le assistenti sociali Case Manager qualora necessario, attivano il Quadro D'Analisi coinvolgendo le altre figure professionali quali educatrice e psicologa per un approfondimento dei bisogni sociali emersi in sede di AP. Inoltre, le assistenti sociali attivano la presa in carico da parte di servizi specialistici (SERD, CSM, Neuropsichiatria) tramite segnalazione del nucleo beneficiario di RDC direttamente al loro servizio.
Modalità di convocazione (nota formale, mail, telefonate, giorno fisso, ecc.)	La convocazione dell'E.M. avviene tramite confronto in presenza.
Modalità di svolgimento:	<input checked="" type="checkbox"/> In presenza <input type="checkbox"/> Da remoto <input type="checkbox"/> Sia in presenza che da remoto
Se attivate in presenza, indicare la sede di quale servizio (sociale, sanitario, del lavoro, ecc..)	Sede del Servizio Sociale Professionale del Comune di Barletta
Modalità di condivisione delle informazioni (posta elettronica, piattaforme, scambio telefonico, ecc.)	Le informazioni sono condivise tramite scambio diretto con l'E.M.
Strumenti di valutazione utilizzati	Colloqui di approfondimento e monitoraggio, visite domiciliari, utilizzo di scheda di valutazione specifica del Quadro d'Analisi, utilizzo di questionari e test di valutazione di carattere psicologico.

Indicare, se presenti, specifici strumenti utilizzati e pratiche di lavoro adottate per favorire la partecipazione dei beneficiari alla definizione del loro percorso di inclusione sociale	Colloqui motivazionali, attivazione di percorsi di self empowerment.
---	--

Tabella 4 – L’Offerta sociale dell’anno 2020 – Rendiconto degli Interventi e servizi realizzaticon i fondi delle annualità precedenti (QSFP2018 e 2019) in favore dei beneficiari di REI/RdC

Tipo di intervento/servizio realizzato	Tot spesa impegnata	Tot. spesa sostenuta	Risorse impiegate (importo) per tipologia di finanziamento					Modalità di gestione		n. beneficiari REI/RdC coinvolti
			QSFP (2018 e 2019)	PON	Risorse proprie dei comuni **	Fondi regionali	Altre risorse	Diretta (%)	Indiretta (%)	
Servizio sociale professionale*	€423.891,69 (QSFP 2018 e 2019) + €1.648.033,39 (PON INCLUSIONE avviso 3/2016 e 1/2019) = €2.071.925,08	€239.258,66 (QSFP 2018 e 2019) + €1.136.379,92 (PON INCLUSIONE avviso 3/2016)= €1.375.638,58	€695.942,99	€ 1.761.582,10*				100 %		4.941
Segretariato Sociale	€66.829,60	€21.242,39	€84.149,82					100 %		
Tirocini sociali	€30.000,00 (QSFP 2018) + €42.218,63 (PON INCLUSIONE avviso 3/2016)=€72.218,63	€ 10.903,62 (QSFP 2018)+€41.835,38 (PON INCLUSIONE avviso 3/2016)=€52.739,00	€ 30.000,00	€ 42.218,63		€16.000 (RED 3.0 II edizione)		50%	50 %	438 Tirocini

Sostengo socioeducativo domiciliare o territoriale	€322.570,44	0	€322.570,44					100 %		Servizio non ancora aggiudicato
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità										
Sostegno alla genitorialità e mediazione familiare										
Servizio di mediazione culturale										
Servizio di pronto intervento sociale	€73.404,00	€61.084,39	€146.808,00					100 %		
Progetti Utili alla Collettività	€89.469,29	€6.502,70	€77.319,29			€12.150,00		50 %	50 %	111 PUC
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.696.417,04</b>	<b>€ 1.517.207,06</b>	<b>€1.356.790,54</b>	<b>€1.803.800,73</b>	<b>€</b>	<b>€ 28.150,00</b>	<b>€</b>			

\* Inclusa l'eventuale spesa sostenuta per adeguamento/sviluppo sistemi informativi.

\*\* Incluse eventuali compartecipazioni degli utenti contabilizzate in Bilancio

N.B.: La casella grigia significa che il dato non è dovuto.

**\*La spesa impegnata e sostenuta su tutte le risorse impiegate per le specifiche azioni è riferita al 14.12.2021**

**\*Le risorse pari ad € 1.761.582,10 inerenti il PON INCLUSIONE fanno riferimento alla somma tra € 1.169.891,16 risorse programmate tramite L'Avviso 3/2016 e €**

**591.690,94 risorse programmate tramite l'Avviso 1/2019. Nello specifico, rispetto alle risorse inerenti la programmazione dell'Avviso 1/2019, € 197.230,30 sono**

**programmati sul 2021 e la restante parte sul 2022. I dati relativi alla spesa impegnata, impegnata e sostenuta del PON INCLUSIONE sono aggiornati al 30.09.2021**

## B. Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà (QSFP) 2020

Tabella 5 – Eventuali rimodulazioni della programmazione a valere sulla QSFP annualità 2018 e 2019 (da compilare esclusivamente se intervengono modifiche rispetto alla programmazione precedente)

AZIONE	Impiego QSFP annualità 2018 – descrivere se ci sono state modifiche della programmazione precedenti annualità	Impiego QSFP annualità 2019 – descrivere se ci sono state modifiche modificate alla programmazione precedenti annualità
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	Con Delibera di Giunta Comunale n. 151 del 09/07/2019 sono state previste risorse pari ad € 225.468,00. Con Delibera Commissariale n. 42 del 14/12/2021, affinché il costo per l'assunzione del personale fosse adeguato rispetto ai parametri ministeriali di UCS (Unità di Costo	Con Delibera di Giunta Comunale n. 213 del 30/11/2020 sono state previste risorse pari ad €337.925,84. Con Delibera n. 28 del 09.03.2021 si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato, pertanto, le risorse previste

	<p>Standard), si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato, pertanto, le risorse previste sono pari ad € 262.332,27.</p>	<p>sono state implementate e sono pari ad € 387.925,84 di cui € 50.000,00 per la formazione del personale. Successivamente, con Delibera Commissariale n. 42 del 14/12/2021, affinché il costo per l'assunzione del personale fosse adeguato rispetto ai parametri ministeriali di UCS (Unità di Costo Standard), si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato, pertanto, le risorse previste sono state implementate e sono pari ad € 420.684,48 che comprende € 337.925,84 per l'assunzione a tempo determinato degli Assistenti Sociali già approvate con Delibera di Giunta n. 213 del 30.11.2020 + € 50.000,00 risorse già finalizzate alla formazione nella programmazione approvata giusta Delibera di Giunta n. 28 del 09.03.2021. Tuttavia, si è ritenuto necessario implementare le risorse destinate al "Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale" di ulteriori € 32.758,64 per la motivazione su riportata.</p>
2. Attivazione e rafforzamento dei servizi per l'inclusione*	<p>Con Delibera di Giunta Comunale n. 151 del 09/07/2019 sono state previste risorse pari ad € 100.000,00 per l'attivazione di "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (compresi i progetti di sussidiarietà e i percorsi di lavoro di comunità)", risorse pari ad € 79.602,32 per l'attivazione del "sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare" e risorse pari ad € 158.600,22 per l'attivazione del "Servizio di Pronto Intervento Sociale". Con Delibera di Giunta Comunale n. 213 del 30/11/2021 si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato, e si è provveduto allo spostamento delle risorse pari ad € 158.600,22 dall'azione "Servizio di Pronto Intervento Sociale" all'azione "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione</p>	<p>Con Delibera di Giunta Comunale n. 213 del 30/11/2020 sono state previste risorse pari ad € 35.000,00 per l'attivazione di "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (compresi i progetti di sussidiarietà e i percorsi di lavoro di comunità)", risorse pari ad € 171.232,17 per l'attivazione di "Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare" che comprendono € 50.000,00 per la formazione del personale ed € 121.232,17 per il Rafforzamento Centro Famiglie. Con Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 09.03.2021, ritenuto opportuno di dover rimodulare la programmazione delle risorse, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 213/2020, al fine di disporre</p>

	<p>familiare". Con Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 09.03.2021, si è provveduto a spostare risorse pari ad € 70.000,00 dall'azione "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (compresi i progetti di sussidiarietà e i percorsi di lavoro di comunità)" all'azione "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare" per implementare le risorse afferenti all'attivazione del Centro per le famiglie. Con Delibera Commissariale n. 42 del 14/12/2021 si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato, e a spostare risorse pari ad € 36.864,05 dal rigo "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare" all'azione "Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale".</p>	<p>delle risorse necessarie, pari ad € 105.000,00, nell'ambito della programmazione dei PUC-Progetti Utili alla Collettività, si è proceduto alle seguenti modifiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rimodulare le risorse pari ad € 171.232,17 dal rigo "Sostegno socio-educativo domiciliare o territoriale, incluso il supporto nella gestione delle spese e del bilancio familiare", come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> <li>• € 50.000,00 all'azione "Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale", per un totale di € 387.925,84, risorse già finalizzate alla formazione nella programmazione;</li> <li>• € 51.232,17 al rigo "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare" visto che con le risorse attribuite nella Tab. 1 al rigo Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare" si contribuisce ad implementare le risorse per l'attivazione del "Centro di ascolto per le famiglie";</li> <li>• € 70.000 al rigo "Oneri PUC".</li> </ul> </li> <li>- Trasferire € 35.000,00 risorse rinvenienti dal rigo "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" al rigo "Oneri PUC", per un totale di € 105.000,00, precisando che tale spostamento è stato possibile in conseguenza alla implementazione delle risorse operata nella Tab. 1 annualità 2018 al rigo "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare".</li> </ul>
3. Servizi di segretariato sociale		Con Delibera di Giunta Comunale n. 213 del 30/11/2020 sono state previste risorse pari ad € 101.377,75. Successivamente, con Delibera Commissariale n. 42 del 14/12/2021 si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato, pertanto, le risorse previste sono state ridotte e sono

		state spostate risorse pari ad €17.227,93 dal rigo "Segretariato sociale, inclusi i servizi per l'informazione e l'accesso al Rel e al ReD" al rigo "Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale".
4. Sistemi informativi (massimo 2% del finanziamento complessivo)		Con Delibera di Giunta Comunale n. 213 del 30/11/2020 sono state previste risorse pari ad € 12.926,24.
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività		Con Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 09.03.2021 sono state previste risorse pari ad €105.000,00 a seguito della rimodulazione della programmazione approvata precedentemente con Delibera di Giunta Comunale n.213 del 30/11/2020. Pertanto, le risorse pari ad € 105.000,00 comprendono € 35.000,00 risorse rinvenienti dal rigo "Tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" e € 70.000,00 risorse traslate dal rigo "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare". Tale spostamento è stato possibile in conseguenza alla implementazione delle risorse operata nella Tab. 1 annualità 2018 al rigo "Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare". Con Delibera Commissariale n. 42 del 14/12/2021 si è provveduto a modificare la precedente programmazione, a saldo invariato e a trasferire risorse pari ad € 15.530,71 dall'azione "Oneri per i PUC" all'azione "Servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale".
<b>TOTALE</b>	<b>€563.670,54</b>	<b>€ 658. 462,00 che comprende 12.150,00 di cofinanziamento regionale</b>

\* Tirocini sociali; Sostengo socioeducativo domiciliare o territoriale; Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità; Sostegno alla genitorialità e mediazione familiare; Servizio di mediazione culturale; Servizio di pronto intervento sociale.

N.B.: La casella grigia significa che il dato non è dovuto.

Tabella 6 – Impiego e utilizzo delle diverse annualità della Quota Servizi del Fondo Povertà per anno solare

Risorse assegnate	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
	Disponibile	Impegnato	Disponibile	Impegnato	Disponibile	Impegnato	Disponibile	Impegnato
QSFP 2018	€283.605,93	€451.762,61						
QSFP 2019			€404.820,41	€604.350,46				
QSFP 2020					€1.177.647,19	0		
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€</b>	<b>€1.177.647,19*</b>	<b>€0</b>	<b>€</b>	<b>€</b>

\*L'importo pari ad €1.177.647,19 comprende € 1.165.142,92 a seguito di Riparto FONDO NAZIONALE POVERTÀ QS 2020 ed € 12.504,27 a seguito di Riparto COFINANZIAMENTO REGIONALE FONDO POVERTÀ'

Tabella7 – Dotazione complessiva per l'annualità (QSFP2020 + risorse derivanti da eventuali rimodulazioni e/o economie da precedenti annualità)

AZIONI	QSFP 2020	QSFP da annualità precedenti	Tot. Spesa prevista per l'anno	%
1. Potenziamento del Servizio Sociale Professionale	€ 395.449,51 che comprende € 60.000,00 per la formazione e € 335.449,51 per il potenziamento del Servizio sociale professionale.	€ 177.471,63	€ 572.921,14	31,55
2. Rafforzamento dei servizi per l'inclusione	€ 378.787,96 che comprende € 49.984,63 per l'attivazione di "Tirocini di inclusione sociale", € 203.032,35 per l'attivazione di	€408.242,10	€ 787.030,06	43,34

	"Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità", €125.770,98 per l'assunzione di n. 3 amministrativi Cat. D			
3. Servizi di segretariato sociale	€ 83.890,29	€ 45.551,21	€ 129.441,50	7,13
4. Sistemi informativi	€ 23.223,59 che comprende € 10.719,32 di QSFP 2020 e € 12.504,27 di cofinanziamento regionale	€ 7.161,40	€ 30.384,99	1,67
5. PUC – Progetti Utili alla Collettività	€296.295,84 di cui €154.414,08 per l'assunzione di n. 4 amministrativi cat. C, €50.000,00 per la formazione del personale, €41.921,28 per l'assunzione di n. 1 amministrativo cat. D e €49.960,48 per la realizzazione del servizio.	0	€ 296.295,84	16,31
<b>TOTALE</b>	<b>€1.165.142,92</b>	<b>€ 638.477,19</b>	<b>€ 1.816.073,53</b>	<b>100%</b>

#### AZIONE 1. Potenziamento del Servizio sociale professionale

Tabella 8 - Servizio sociale professionale dell'Ambito Sociale Territoriale/del Distretto Sociosanitario. Dotazione e rapporto su abitanti a livello di Ambito territoriale a fine anno

Data	Totale assistenti sociali equivalenti a tempo pieno(FTE <sup>2</sup> ) impiegati per tipo di contratto	Rapporto
------	--	----------

<sup>2</sup>FTE: Full Time Equivalent, ovvero valore rapportato ad un occupato a tempo pieno di 36 ore settimanali (due persone con part time a 18 ore equivalgono ad un FTE)

	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Collaborazione (P.IVA, occasionale)	Somministrazione di lavoro interinale	TOTALE complessivo	Di cui, totale assistenti sociali ente pubblico	Di cui, totale assistenti sociali ente affidatario (privato sociale, ecc.)	AS/abitanti
Al 31.12.2019	6	6			12			1:7.856
Al 31.12.2020	5	6+ 4pon?			15			1:6.266
Al 31.12.2021 (valore atteso)	18	9+ 1 pon?			28			1:3.304
Di cui personale a valere sulla QSFP		9						

N.B.: La casella grigia significa che il dato non è dovuto.

Tabella 9 – Dettaglio costi per il Potenziamento Servizio sociale professionale a valere sulla QSFP

Voci di costo	Importo QSFP
Assistenti sociali	€ 335.449,51
Formazione	€ 60.000,00
Costi di trasporto	
Beni strumentali	
Altro (es. affitto di locali...)	
<b>TOTALE</b>	<b>€395.449,51</b>

Descrizione dell'azione di potenziamento del servizio sociale professionale: le risorse pari ad € 335.449,51 saranno utilizzate per il potenziamento del Servizio sociale professionale tramite proroga dei contratti di n. 8 assistenti sociali già precedentemente assunti a valere sulle risorse della QSFP 2018 e 2019. Risorse pari ad € 60.000,00 saranno utilizzate per l'attivazione di percorsi di formazione.

## Azione 2. Attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale

Tabella 10 - Interventi e servizi di inclusione da sostenere con la QSFP 2020

TIPO DI INTERVENTO	Modalità di erogazione (diretta – indiretta)	N° beneficiari Rel/RdC coinvolti*	Importo QSFP 2020
Tirocini di inclusione sociale	diretta		€49.984,63
Sostengo socioeducativo domiciliare o territoriale			
Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità	diretta		€328.803,33
Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare			
Servizio di mediazione culturale			
Servizio di pronto intervento sociale			
	<b>TOTALE</b>		<b>€378.787,96</b>

\*valori attesi

Descrizione dell'azione di attivazione e rafforzamento dei sostegni nel Patto per l'inclusione sociale: Le azioni previste con l'utilizzo della Quota servizi Fondo Povertà 2020 comprendono l'utilizzo di risorse pari ad €49.984,63 per l'attivazione di "Tirocini di inclusione sociale" e €328.803,33 per l'attivazione del servizio "Assistenza domiciliare socioassistenziale e servizi di prossimità" di cui €203.032,35 per l'attivazione di servizi di prossimità ed € 125.770,98 per l'assunzione di n. 3 amministrativi cat. D. In riferimento all'attivazione di servizi di prossimità, si prevede di realizzare due servizi diversi e, nello specifico, con risorse pari ad € 103.032,35 sarà attivato un servizio di *Tagesmutterin* favore dei beneficiari RDC che prevederà l'attivazione di un servizio rivolto alle madri e ai bambini con età 3 mesi- 3 anni, che vengono presi in custodia da una o più persone che offrono la propria abitazione o altra struttura consona al servizio creando ovvero un asilo "domiciliare" e con risorse pari ad € 100.000,00 per l'attivazione di un servizio di cohousing.

### Azione 3. Promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà

Tabella 11 – Servizi di segretariato sociale per la promozione e diffusione delle misure di contrasto alla povertà da sostenere con la QSFP 2020

N° sedi di segretariato sociale	Numero ore apertura (settimanali)	Profilo professionali impiegati <sup>3</sup>	Risorse Umane impiegate (teste)	Tipologia di rafforzamento <sup>4</sup>	Importo QSFP 2020
---------------------------------	-----------------------------------	--	---------------------------------	---	-------------------

<sup>3</sup>Indicare il profilo professionale impiegato: assistente sociale, amministrativo, altra figura (specificare)

<sup>4</sup>Indicare se si tratta di nuova attivazione del punto, di rafforzamento di Risorse Umane già presenti o da acquisire, di acquisto di beni strumentali etc.

1	36	Assistenti sociali	2	Rafforzamento di risorse umane già presenti	€83.890,29
		Amministrativi			
		Altri profili			
		<b>TOTALE</b>			<b>€ 83.890,29</b>

N.B.: La casella grigia significa che il dato non è dovuto.

#### Azione 4. Adeguamento sistemi informativi

Tabella 12 - Sistemi informativi adeguati tramite la QSFP 2020<sup>5</sup>

Denominazione sistema informativo	Dati raccolti dal sistema	Importo QSFP 2020
Rafforzamento di piattaforme informatiche già presenti	I dati raccolti riguardano l'attivazione degli specifici interventi e servizi sociali e la valutazione e le progettazioni personalizzate effettuate, sistemi di monitoraggio, presentazione di domande online.	€23.223,59
	<b>TOTALE</b>	<b>€23.223,59 di cui 10.719,32 QSFP 2020 e 12.504,27 di cofinanziamento regionale</b>

N.B.: La casella grigia significa che il dato non è dovuto.

Descrizione dell'azione di adeguamento sistemi informativi: \_\_\_\_\_

[Compilare se si ritiene utile fornire elementi ulteriori sull'azione programmata

#### Azione 5. Attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività (PUC)

<sup>5</sup> Per il rafforzamento dei sistemi informativi, le risorse della QSFP possono essere impiegate fino ad un massimo del 2% del totale delle risorse assegnate.

Tabella 13 – PUC da sostenere con la QSFP 2020

Ambito tematico PUC	N° progetti	Modalità di erogazione (diretta – indiretta pubblica – indiretta privata)*	N° beneficiari RdC coinvolti
Sociale	17	8 diretta; 8 indiretta pubblica; 1 ind. Privata	166
Culturale	3	1 ind. Pubblica; 2 ind. privato	23
Artistico	1	indiretta pubblica	20
Ambiente	1	indiretta privata	6
Formativo	0		0
Tutela dei beni comuni	7	1 diretta; 5 indiretta pubblica; 1 indiretta privata	35
<b>TOTALE</b>	<b>29</b>	<b>9 diretta; 15 indiretta pubblica; 5 indiretta privata</b>	<b>250</b>

\* Erogazione diretta = dell'ambito; Erogazione indiretta = di altro ente pubblico; Erogazione indiretta privata = di enti del terzo settore (ETS)

Descrizione dell'azione di attivazione e realizzazione Progetti Utili alla Collettività: Con la QSFP 2020 si prevede di utilizzare € 296.295,84 di cui €154.414,08 per l'assunzione di n. 4 amministrativi cat. C, €50.000,00 per la formazione del personale, €41.921,28 per l'assunzione di n. 1 amministrativo cat. D e €49.960,48 per la realizzazione del servizio e nello specifico, per l'attivazione di n. 29 PUC.

## 2) Versione PAL integrato ai Piani di Zona

Nella modalità integrata ai Piani di Zona, la struttura e la forma del PAL sono definiti da ogni Regione. Di seguito si propone qui un elenco delle informazioni minime da raccogliere, e si rimanda alle tabelle della sezione 1 indicate per ulteriori dettagli:

### A. Analisi di contesto a supporto dell'elaborazione della parte B: cfr. tabelle dalla 1 alla 4

- **Indicatori domanda sociale(Anno 2020)** – riportare il dato a livello di Ambito territoriale.
- **Indicatori offerta sociale (Anno 2020)** - Equipe Multidisciplinari attivate per la valutazione del bisogno dei beneficiari di RdC&Interventi per i beneficiari di RdC impiegando fondi diversi dalla Quota Servizi del Fondo Povertà.

**B. Programmazione della Quota Servizi Fondo Povertà 2020: cfr. tabelle dalla 6 alla 13**