



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 401

del 05/03/2020

Determina n. 366

del 05/03/2020

**OGGETTO: SELEZIONE DI N.7 ASSISTENTI SOCIALI A TEMPO
DETERMINATO PER L'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE DI
BARLETTA. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO DELLA
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER N.1 ESPERTO PSICOLOGO DEL
LAVORO**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Responsabile del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, Dirigente del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n.37 del 2 dicembre 2019;

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n.1744 dell'11 novembre 2019 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla creazione di un elenco di idonei all'assunzione a tempo pieno e determinato di n.7 assistenti sociali, Cat. D- livello economico D1- per l'Ufficio di Piano del Comune di Barletta per l'attuazione del progetto "Piano di contrasto alla povertà";
- con determinazione dirigenziale n.84 del 20.01.2020 è stata approvata la manifestazione di interesse volta ad individuare i componenti esperti della commissione esaminatrice per la selezione di n.7 assistenti sociali summenzionata, come da Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 29 novembre 2018;
- con determinazione dirigenziale n.212 dell'11.02.2020 si è proceduto alla nomina della commissione per la selezione in oggetto e all'impegno di spesa per i componenti della stessa, sul cap.9231182 Bilancio 2020 imp. 700/0 per €5.000,00;

Visto che

- l'avviso di selezione pubblica succitato riporta al punto B) Criteri di valutazione de colloquio, la necessità per gli ammessi selezionati di *"sostenere un colloquio con lo psicologo attraverso la somministrazione del Big Five Questionnaire"*;
- l'art.35, comma 3, lettera e) del D. Lgs. n.165/01 e s.m.i. stabilisce che le commissioni devono essere composte *"esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali"*;
- si ritiene opportuno stabilire il compenso per la fornitura e la somministrazione del Big Five Questionnaire a cura di n.1 esperto Psicologo del lavoro appartenente alla Categoria D, oltre ad un compenso allo stesso professionista non superiore ad €150,00, per ogni seduta;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Visto il Regolamento per l'accesso al Comune di Barletta – procedure concorsuali e selettive, vigente;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI APPROVARE E PUBBLICARE** l'allegato schema, parte integrante del presente atto, che contiene l'avviso di ricerca di n.1 esperto Psicologo del lavoro per la fornitura e la somministrazione del Big Five Questionnaire per la procedura di selezione di n.7 Assistenti sociali a tempo determinato per l'Ufficio di Piano del Comune di Barletta per l'attuazione del progetto "Piano di contrasto alla povertà";
2. **DI PRENDERE ATTO** della determinazione dirigenziale n. n.212 dell'11.02.2020 con la quale si è proceduto all'impegno di spesa per i componenti della commissione per la selezione in oggetto sul cap.9231182 Bilancio 2020 imp. 700/0 per €5.000,00 e di procedere allo svincolo di €2.000,00, quale economia di spesa;
3. **DI PRENOTARE** la somma di €2.000,00 per la fornitura e la somministrazione del Big Five Questionnaire;
4. **DI DISPORRE** che il presente avviso venga pubblicato sul proprio sito istituzionale e nella sezione Amministrazione trasparente/ Bandi di concorso, per un periodo pari a n. 15 giorni;
5. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
6. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
7. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 33/2013;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

10. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

La Dirigente
Dott.ssa Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE SERVIZI SOCIALI nr.366 del 05/03/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 877/0	Data: 10/03/2020	Importo: 2.000,00
Oggetto:	SELEZIONE DI N.7 ASSISTENTI SOCIALI A TEMPO DETERMINATO PER L'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE DI BARLETTA. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER N.1 ESPERTO PSICOLOGO DEL LAVORO			
SIOPE:	1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c.			
Bilancio				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	25.600,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	15.536,75	
Programma:	10 - Risorse umane	Impegno nr. 877/0:	2.000,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	17.536,75	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	8.063,25	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	11.000,00	
Capitolo:	9231182	Impegni gia' assunti:	3.000,00	
Oggetto:	Piccole spese ufficio personale.	Impegno nr. 877/0:	2.000,00	
		Totale impegni:	5.000,00	
		Disponibilità residua:	6.000,00	
Progetto:	Segreteria generale, personale e organizzazione			
Resp. spesa:	90 Ufficio Personale			
Resp. servizio:	90 Ufficio Personale			

BARLETTA li, 10/03/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 401**

Settore Proponente: **SETTORE SERVIZI SOCIALI**

Ufficio Proponente: **Interventi sociali: minori, anziani, giovani, diversamente abili, disagio sociale**

Oggetto: **SELEZIONE DI N.7 ASSISTENTI SOCIALI A TEMPO DETERMINATO PER L'UFFICIO DI PIANO DEL COMUNE DI BARLETTA. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER N.1 ESPERTO PSICOLOGO DEL LAVORO**

Nr. adozione settore: **49** Nr. adozione generale: **366**

Data adozione: **05/03/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 13/03/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 05/03/2020

N° 366

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 01/04/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 16/04/2020

Barletta, lì 01/04/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma