



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 914

del 27/05/2019

**Determina n. 791**

**del 27/05/2019**

**OGGETTO: SELEZIONE AGENTI DI POLIZIA LOCALE A TEMPO  
DETERMINATO. AGGIORNAMENTO GRADUATORIA GENERALE  
APPROVATA CON DET. DIR. N. 1460 DEL 15 OTTOBRE 2018.  
APPROVAZIONE GRADUATORIA GENERALE AGGIORNATA.**

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, d.ssa Di Palma Rosa, incaricata con decreto sindacale n. 35 del 18 luglio 2018 e n. 44 del 3 settembre 2018;

#### PREMESSO CHE:

- con determinazione dirigenziale n. 601 del 21 aprile 2018 è stata indetta una procedura selettiva per la formazione di una graduatoria, per soli titoli di studio e di servizio, di agenti di polizia locale - categoria C1 - da assumere a tempo determinato nel triennio successivo all'approvazione, con riserva di posti a favore delle seguenti categorie di volontari delle Forze Armate congedati senza demerito:
  - volontari in ferma breve di tre o più anni;
  - volontari in ferma prefissata di uno o quattro anni;
  - ufficiali di complemento in ferma biennale ed in ferma prefissata;
- con il medesimo provvedimento sono stati approvati l'avviso pubblico di selezione e lo schema di domanda di partecipazione alla procedura, pubblicati nel link Amministrazione trasparente/Bandi di concorso del sito istituzionale in data 15 maggio 2018 con scadenza fissata al 30 maggio 2018;
- con determinazione dirigenziale n. 1114 del 20 luglio 2018 è stata approvata la graduatoria generale, dei candidati ammessi alla selezione in argomento;
- con determinazioni dirigenziali n. 1150 del 1° agosto 2018, n. 1215 del 22 agosto 2018 e n. 1460 del 15 ottobre 2018 la graduatoria generale, già approvata con determinazione dirigenziale n. 1114 del 20 luglio 2018, è stata rimodulata in applicazione dell'art. 12 dell'avviso di selezione, ai sensi del quale la rinuncia all'assunzione o alla proposta lavorativa già accettata, o le dimissioni dal contratto di lavoro in corso, avrebbero causato l'esclusione di tali candidati dalla graduatoria finale;

#### PRESO ATTO:

che la candidata RUBERTO MARIA, con nota prot. n.90641 del 03.12.2018 è stata convocata per essere assunta a tempo determinato, per il periodo natalizio, ma con messaggio prot. n. 91557 del 05.12.2018 ha dichiarato la non disponibilità all'assunzione;

che il candidato TARTARO CRISTIAN, con determinazione dirigenziale n. 1150 del 01.08.2018, era stato lasciato in graduatoria perché ricorrevano le condizioni previste dall'art.678 del D. Lgs. n.66/2010;

poiché tale condizione è venuta meno il 10/10/2018, con nota del 28.11.2018, prot. n. 89109, il sig. Tartaro è stato convocato per sottoporsi a visita medica, informandolo che la mancata presentazione, in applicazione dell'art. 12 dell'avviso di selezione, avrebbe comportato l'esclusione dalla graduatoria;

con mail del 30.11.2018, prot. n. 91136 del 04.12.2018, il medico del lavoro ha comunicato che il sig. Tartaro non si è presentato a visita medica, per cui sarà escluso dalla graduatoria;

che il candidato Castellano Giuseppe, con nota prot. n.90641 del 03.12.2018 è stato convocato per essere assunto a tempo determinato, per il periodo natalizio;

in data 06.12.2018, ha sottoscritto il contratto di lavoro con decorrenza, su sua richiesta dal 17.12.2018 ma con messaggio PEC del 14.12.2018, prot. n. 94954 del 17.12.2018 ha dichiarato di recedere/dimettersi dall'assunzione;

#### **DATO ATTO CHE:**

le convocazioni dei candidati in graduatoria, non rinunciatari, sono effettuate sulla base del punteggio ottenuto nella graduatoria generale, come previsto dagli articoli nn.10, 11 e 12 dell'avviso di selezione;

#### **VISTI:**

- il Regolamento comunale di accesso presso il Comune di Barletta vigente al momento della selezione;
- il d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il d. lgs. 15 marzo 2010, n. 66 e s.m.i.;

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del d. lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.*

#### **DETERMINA**

La premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI AGGIORNARE** la graduatoria generale di cui alla determinazione dirigenziale n.1460 del 15 ottobre 2018;
2. **DI ESCLUDERE** dalla graduatoria, ai sensi dell'art. 12 dell'avviso di selezione, i candidati di seguito indicati, per rinuncia espressa all'impiego:

RUBERTO MARIA

TARTARO CRISTIAN

CASTELLANO GIUSEPPE

3. **DI PRENDERE ATTO** delle assunzioni intervenute dalla data di approvazione della graduatoria generale con determinazione dirigenziale n. 1114 del 20 luglio 2018;
4. **DI APPROVARE** la graduatoria generale, aggiornata all'esito delle esclusioni effettuate dalla data del 20 luglio 2018 alla data odierna, per le assunzioni future;
5. **DI PUBBLICARE** la graduatoria generale, aggiornata, allegata al presente provvedimento, per procedere alle convocazioni future, applicando le modalità stabilite nell'avviso pubblico di selezione;

6. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.9 dell'avviso pubblico, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Barletta e nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso ha valore di notifica per i partecipanti alla selezione;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune di Barletta e nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso;
8. **DI DARE ATTO** che ulteriori rinunce all'assunzione o alla proposta lavorativa già accettata, o le dimissioni dal contratto di lavoro in corso, comporteranno l'esclusione del candidato dalla graduatoria finale, che sarà conseguentemente rimodulata e, per gli effetti, si darà luogo allo scorrimento della graduatoria;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
10. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti del Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile del Procedimento, d.ssa Di Palma Rosa, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
11. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
12. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
13. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 5, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 19 del d.lgs. 33/2013;
14. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
15. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Dirigente  
Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 914**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **SELEZIONE AGENTI DI POLIZIA LOCALE A TEMPO DETERMINATO. AGGIORNAMENTO GRADUATORIA GENERALE APPROVATA CON DET. DIR. N. 1460 DEL 15 OTTOBRE 2018. APPROVAZIONE GRADUATORIA GENERALE AGGIORNATA.**

Nr. adozione settore: **108**      Nr. adozione generale: **791**

Data adozione: **27/05/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 10/06/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 27/05/2019

N° 791

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 11/06/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 26/06/2019

Barletta, lì 11/06/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma