



**COMUNE DI BARLETTA**  
*Città della Disfida*

**SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, E VALIDA PER TRE ANNI, DI AGENTI DI POLIZIA LOCALE, CON RISERVA DI POSTI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE**

Da assumere con contratto di lavoro a tempo determinato, categoria C del C.C.N.L. vigente di comparto, e da inserire nel Settore POLIZIA LOCALE, LEGALITA', SICUREZZA URBANA E SERVIZI AUTONOMI.

Il Dirigente

del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane

Dott. Savino Filannino

Vista la determinazione n.601 del 21 aprile 2018 con la quale è stato approvato il presente avviso di selezione;

**Rende noto**

**Art. 1**

**Posti per la selezione**

E' indetta una selezione pubblica, per titoli di studio e di servizio, per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato, valida per tre anni, di "Agente di Polizia Locale", Cat. C.

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla posizione economica C1 oltre al rateo della tredicesima mensilità ed altre indennità contrattuali/accessorie.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 7 del D. Lgs. n.165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso alla presente procedura selettiva.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di procedere all'assunzione a tempo determinato nel periodo dell'anno in cui si dovesse verificare una maggiore necessità di personale ed il numero degli assunti potrà variare in base alle risorse finanziarie disponibili.

**Art. 2**  
**Riserva di posti**

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art 678 del D.lgs. n. 66/2010, è prevista la riserva dei posti a selezione per le seguenti categorie di volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito:

- Volontari in ferma breve di tre o più anni;
- Volontari in ferma prefissata di uno o quattro anni;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale ed in ferma prefissata.

I candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dal D.lgs. n. 66/2010 devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione.

L'assenza di tale dichiarazione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici della riserva del posto.

Gli eventuali titoli di riserva, nonché i titoli di preferenza indicati nel presente avviso, per poter essere oggetto di valutazione, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione.

La riserva di legge di cui al presente articolo ed i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria definitiva come previsto nel successivo articolo 11.

**Art. 3**  
**Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana);
- idoneità psico-fisica all'impiego per i concorrenti idonei da assumere e non trovarsi nella condizione di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/99 per le mansioni connesse al posto da ricoprire;
- titolo di studio di Scuola media superiore con indicazione della data, della votazione finale e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita);
- essere in possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli categoria "B" o superiore, senza alcun tipo di restrizioni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
- non essere stato riconosciuto "*obiettore di coscienza*", salvo il caso in cui, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui il candidato è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, abbia rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio civile che provvede a darne tempestiva comunicazione alla Direzione generale della Previdenza militare e della leva ai sensi dell'art.636, comma 3, del D. Lgs. n.66/2010 "Codice sull'ordinamento militare".

Non può partecipare alla selezione chi ha riportato condanne penali passate in giudicato né chi ha procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro della Pubblica Amministrazione.

Non può partecipare alla selezione chi è stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente e chi è stato espulso dalle Forze armate o dai corpi militarmente organizzati.

#### **Art. 4**

##### **Possesso dei requisiti**

I requisiti di cui al precedente art. 3 e dichiarati nella domanda di partecipazione, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente bando di selezione o l'omissione di una delle dichiarazioni richieste comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

#### **Art. 5**

##### **Domanda di partecipazione alla selezione**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, il candidato **deve** indicare:

- a) Cognome, nome, codice fiscale, luogo e data di nascita;
- b) residenza, domicilio, numero di telefono cellulare e recapito di posta elettronica (sono tutti obbligatori) presso il quale il candidato intende ricevere le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni di indirizzo telematico, riconoscendo che l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario dovute a caselle di posta elettronica non perfettamente funzionanti per le motivazioni più varie;
- c) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana);
- d) idoneità psico-fisica all'impiego per i concorrenti idonei da assumere e non trovarsi nella condizione di disabilità di cui all'art.1 della Legge n.68/99 per le mansioni connesse al posto da ricoprire;
- e) titolo di studio di Scuola media superiore con indicazione della data, della votazione finale e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito (per i cittadini dell'U.E. il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere stato riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano prescritto e deve indicare la votazione conseguita);
- f) diploma di laurea con indicazione della data, della votazione finale e dell'Università presso la quale è stato conseguito (se in possesso);
- g) essere in possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli categoria "B" o superiore, senza alcun tipo di restrizioni;
- h) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di appartenenza;
- i) godimento dei diritti civili e politici;
- j) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, limitatamente ai candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo (maschi nati entro il 1985);
- k) non essere stato riconosciuto "obiettore di coscienza", salvo il caso in cui, decorsi almeno cinque anni dalla data in cui il candidato è stato collocato in congedo secondo le norme previste per il servizio di leva, abbia rinunciato allo status di obiettore di coscienza, presentando apposita dichiarazione irrevocabile presso l'Ufficio nazionale per il servizio

civile che provvede a darne tempestiva comunicazione alla Direzione generale della Previdenza militare e della leva ai sensi dell'art.636, comma 3, del D. Lgs. n.66/2010 "Codice sull'ordinamento militare";

- l) non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro della Pubblica Amministrazione;
- m) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- n) non essere stato espulso dalle Forze armate o dai corpi militarmente organizzati;
- o) l'indicazione di esperienza lavorativa (se in possesso):  
alle dipendenze di amministrazioni comunali o provinciali nel profilo di agente polizia municipale/provinciale, cat. C;
- p) il servizio militare e civile, nei limiti in cui specifiche disposizioni di legge prevedano che tale servizio sia valutato nei pubblici concorsi come quello presso pubbliche amministrazioni, è equiparato all'esperienza lavorativa svolta nella professionalità da assumere. Precisamente sono equiparati all'esperienza lavorativa svolta nella medesima professionalità da assumere e valutati secondo quanto previsto dal successivo articolo 10:
  - p1) i periodi di effettivo servizio militare, prestati presso le Forze Armate (Esercito, Marina, Aeronautica e Arma dei Carabinieri);
  - p2) il periodo di effettivo servizio militare di leva o richiamato;
  - p3) i periodi di effettivo servizio civile volontario nazionale;
- q) l'indicazione di esperienza nelle forze armate, utile alla riserva di cui all'art. 2, per consentire all'ufficio la verifica delle dichiarazioni autocertificate, specificando in quale Corpo è stato svolto il servizio, la data di inizio della ferma e la data di congedo, la sede e i recapiti della sede di riferimento;
- r) di autorizzare il Comune di Barletta al trattamento dei dati personali per l'uso amministrativo della selezione in oggetto, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003;
- s) di accettare senza riserva alcuna le disposizioni del bando di selezione e le disposizioni vigenti in materia di assunzioni a tempo determinato.

La domanda dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello disponibile sul sito della rete civica istituzionale [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it), nel link *Amministrazione trasparente - Sezione Bandi di concorso – Selezione Agenti di P.L.*.

Alla domanda il candidato **deve** allegare i seguenti documenti:

- copia della carta d'identità e del codice fiscale;
- copia della patente di guida idonea per la guida di autoveicoli.

Alla domanda il candidato non deve allegare altri documenti, diversi da quelli indicati, perché non saranno presi in considerazione.

## **Art. 6**

### **Termine e modalità di presentazione della domanda**

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere compilate necessariamente, a pena di esclusione, conformemente al modello allegato al presente avviso.

Tutte le dichiarazioni saranno rese ai sensi dell'art.46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice ed indirizzate al Dirigente al Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, dovranno pervenire:

1. all'indirizzo di posta elettronica certificata [selezioni@cert.comune.barletta.bt.it](mailto:selezioni@cert.comune.barletta.bt.it), inviate con file pdf.

La domanda dovrà essere compilata, firmata, scansionata e trasmessa tramite un indirizzo di posta certificata.

Nell'oggetto della P.E.C. dovrà essere riportato l'oggetto: **Selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di agenti di polizia locale.**

2. In alternativa, la domanda dovrà essere compilata, firmata e spedita tramite raccomandata A/R all'indirizzo: Comune di Barletta- Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane – Corso Vittorio Emanuele n.94 – 76121 Barletta.  
Sulla busta dovrà essere riportato l'oggetto: **Selezione per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di agenti di polizia locale.**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre il **quindicesimo giorno** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito WEB [www.comune.barletta.bt.it](http://www.comune.barletta.bt.it), nel link *Amministrazione trasparente* - Sezione Bandi di concorso – Selezione Agenti di P.L., oltre che all'Albo Pretorio on line.

Ove tale termine scada in un giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno non festivo. A tal fine farà fede la data di arrivo presso il Comune di Barletta della domanda presentata.

Saranno ritenute valide anche quelle domande spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il suddetto termine di scadenza (come comprovato dal timbro dell'Ufficio Postale) e **che perverranno al Comune entro cinque giorni da detta scadenza.**

L'amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio o recapito del candidato indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o, comunque, imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

## **Art. 7**

### **Ammissione alla selezione**

Tutti i candidati la cui domanda sia pervenuta nei termini perentori di scadenza e avente i requisiti per l'ammissione alla selezione, come stabilito nei precedenti articoli dal n.3 al n.6, sono **ammessi con riserva** alla selezione.

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dal bando, sarà effettuato dopo l'avvenuta formazione della graduatoria finale e solo con riguardo ai soggetti da contrattualizzare.

In caso di accertamento di dichiarazioni false o non veritiere il candidato sarà escluso in qualsiasi momento dalla graduatoria e denunciato alle Autorità competenti, ai sensi di legge.

La valutazione tecnica per la redazione della graduatoria di cui al successivo articolo 11, sarà curata da apposita Commissione presieduta da un Dirigente e composta da due componenti esperti ed un segretario verbalizzante.

## **Art. 8**

### **Esclusione dalla selezione**

Saranno comunque **escluse** dalla selezione le domande:

- pervenute oltre i termini stabiliti dal precedente art. 6;
- priva di sottoscrizione autografa;
- mancanti delle dichiarazioni richieste;
- prive delle copie del documento di identità e della patente di guida in corso di validità;
- prive del titolo di studio del diploma di scuola media superiore;
- inviate con modelli di domanda diversi da quello approvato con il presente avviso;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità.

### **Art. 9**

#### **Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Barletta e nel link Amministrazione trasparente - Sezione Bandi di concorso – Selezione Agenti di P.L. ed avranno valore di notifica per i candidati partecipanti.

### **Art. 10**

#### **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli di studio e dei titoli di servizio si effettuerà secondo i seguenti criteri:

#### **Punteggio per categorie di titoli**

**Punteggio massimo attribuibile fino a punti 30,5 (trentavirgolacinque)**

<b>Titoli di studio richiesti</b>	<b>fino a punti 6 (sei)</b>
<b>Laurea</b>	<b>punti 0,5 (zero virgola cinque)</b>
<b>Titoli di servizio</b>	<b>fino a punti 24 (ventiquattro)</b>

#### **Punteggio per titoli di studio**

**Punteggio massimo attribuibile fino a punti 6 (sei)**

	<b>Punti 0</b>	<b>Punti 3</b>	<b>Punti 5</b>	<b>Punti 6</b>
<b>votazione in 60mi (diploma)</b>	<b>da 36 a 41</b>	<b>da 42 a 47</b>	<b>da 48 a 53</b>	<b>da 54 a 60</b>
<b>votazione in 100mi (diploma)</b>	<b>da 60 a 69</b>	<b>da 70 a 79</b>	<b>da 80 a 89</b>	<b>da 90 a 100</b>
				<b>e lode</b>

#### **Punteggio per titoli di servizio**

**Punteggio massimo attribuibile fino a punti 24 (ventiquattro)**

**Punti per mese di servizio**

#### **Area vigilanza – categoria C**

- nelle amministrazioni comunali e provinciali	<b>1</b>
- periodo di servizio militare come sottufficiale e superiore	<b>1</b>
militare di leva o richiamato	<b>1</b>
- periodo servizio civile	<b>1</b>

## **Art. 11**

### **Formazione della graduatoria di merito**

La graduatoria di merito verrà formulata in base alla somma del punteggio per i titoli di studio e di servizio (se in possesso).

I candidati che hanno diritto alla riserva, precederanno in graduatoria gli altri candidati, nei limiti del 30% dei posti previsti dall'art.1014 del D. Lgs. n.66/2010.

I posti riservati, qualora non coperti, sono attribuiti agli altri concorrenti in ordine di graduatoria.

Dopo aver applicato la riserva, per tutti, a parità di punteggio, in graduatoria precederà il candidato anagraficamente più giovane.

In caso di ulteriore parità:

- 1) si applicheranno le preferenze dell'art. 5 del DPR n. 487/94 (numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno; aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche);
- 2) se ancora ci sarà parità si procederà con il sorteggio.

## **Art.12**

### **Utilizzo della graduatoria**

La graduatoria di merito, ordinata in modo decrescente in base al punteggio totale, potrà essere utilizzata nell'arco temporale di tre anni ai sensi e per gli effetti di cui all'art.91, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

Ogni assunzione, nel triennio di validità, per esigenze organizzative, presuppone ogni volta lo scorrimento della graduatoria dal vertice della stessa, previo accertamento delle condizioni non ostative all'assunzione.

La rinuncia all'assunzione o la rinuncia alla proposta lavorativa già accettata o di dimissioni dal contratto di lavoro in corso, comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria finale, che sarà rimodulata.

In nessun caso il rapporto di lavoro eventualmente instaurato, anche se ripetuto, potrà essere trasformato in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente bando, il settore Organizzazione e sviluppo risorse umane contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e.mail, e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione; la risposta negativa o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia.

I candidati posizionati utilmente in graduatoria, accertato l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dal bando, prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, saranno sottoposti a visita medica preventiva preassuntiva, ai sensi del D. Lgs. n.81/2008 e s.m.i.

## **Art. 13**

### **Trattamento dati personali**

I dati che i candidati sono chiamati a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003.

## **Art. 14**

### **Norma finale**

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità di modificare o revocare il presente bando di selezione.

Ha altresì la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione o di indire una nuova selezione.  
Il Responsabile del Procedimento è il dott. Savino Filannino.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Settore Organizzazione e sviluppo risorse umane del Comune di Barletta (tel. 0883 578498/578427).

Il Dirigente  
Dott. Savino Filannino