



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome Nome **FILOMENA STRANIERO**  
Indirizzo Via – Barletta 76121  
Telefono Mobile  
Fax  
E-mail menastraniero1@gmail.com  
PEC  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita Nato a Barletta il 20/03/1974  
Sesso M

### Occupazione Settore professionale **imprenditrice**

### Esperienza professionale Imprenditrice e socia di attività commerciale

Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di attività o settore Attività autonoma. Lavoro effettuato con capacità ed organizzazione ventennale spaziando dalle competenze amministrative a quelle strettamente commerciali.

### Istruzione e formazione

Date  
Titolo della qualifica rilasciata - Diploma di ragioneria  
Principali tematiche/competenza professionali possedute

### Capacità e competenze personali Grandi capacità organizzative, competenze professionali atte a svolgere la propria mansione.

Madrelingua  
**Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo

Lingua

Lingua

Comprensione			Parlato			Scritto		
Ascolto		Lettura	Interazione orale		Produzione orale			
inglese	Ottima		Ottima		Ottima		Ottima	
francese	Ottima		Ottima		ottima		ottima	

Ulteriori informazioni

Ottima conoscenza delle informazioni e di programmi base (word, excel, power point, ecc.) con  
risorse quali siti di informazione utile, ad esempio pagine di riferimento, referenze, ecc.  
(facoltativo, v. istruzioni)

Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)

firma

Rag. Filomena Straniero