

INFORMAZIONI PERSONALI

Maria Grazia Memeo


📍 P.zza Francesco Conteduca, 76121, Barletta (BT)

☎ 0883347964 📠 3270931331

✉ marygmemeo@yahoo.it

Sesso : F

Data di nascita : 30/05/1993

Nazionalità : Italiana

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

da settembre 2019 a
dicembre 2019

Tutore didattico – progetto interuniversitario POT CoBasCo

C/o Università degli studi di Bari “Aldo Moro”, piazza Umberto I, 1, 70121, Bari (Ba)

- Mansione specifica:

Attività di tutorato nell’ambito dei Piani di Orientamento e Tutorato per l’a.a 2018-2019, progetto POT CoBasCo.

Sulla base delle attività di formazione - sia in sede locale che a livello di progetto nazionale - sono state svolte le seguenti attività relativamente allo sviluppo delle competenze di base del corso di laurea in Lettere:

- Supporto all’attività didattica del corso con la partecipazione a laboratori didattici di sostegno (indirizzati a studenti del primo anno) e di consolidamento e rafforzamento delle competenze di base (rivolti a studenti del II anno);
- Supporto alla verifica dell’acquisizione delle competenze di base : nella fattispecie tale operazione è consistita nell’elaborazione e la sperimentazione di materiali didattici, sia cartacei che multimediali e interattivi, e di prototipi di prove di verifica;
- Supporto all’orientamento scolastico con la partecipazione ad azioni informative presso scuole coinvolte nel progetto e alle attività di orientamento informativo organizzate presso la sede universitaria.

da settembre 2017 a
settembre 2018

Volontaria del Servizio Civile Nazionale

C/o Castello Svevo di Trani, Piazza Manfredi Re, 16, 76125, Trani (BT), Italia

Principali mansioni :

- Accoglienza turistica ed informativa,
- Attività finalizzate alla tutela e valorizzazione dei beni culturali
- Vigilanza e fruizione

Quadro sinottico :

A decorrere dal giorno 13 settembre 2017 ha prestato servizio in qualità di volontaria del Servizio Civile Nazionale presso il Castello Svevo di Trani, complesso monumentale di proprietà demaniale di competenza del Polo Museale della Puglia; ivi ha eseguito precipuamente un’attività di prima accoglienza (informativa e turistica), volta a fornire un supporto e un iniziale accompagnamento agli utenti accedenti al castello; successiva, ma senza dubbio non trascurabile, è stata l’operazione di vigilanza tesa a garantire il mantenimento continuo degli standard di sicurezza dell’ambiente e, dunque, la sua giusta e piena fruibilità; a ciò si aggiunge il controllo dello stato di integrità dei manufatti esposti e degli elementi strutturali e architettonici e anche l’assicurazione del rispetto del codice di condotta da parte dei visitatori. In tal modo ha agito coerentemente con i punti essenziali illustrati nel progetto in cui è stata integrata, il quale ha come titolo «*Cultura Giovani. Puglia. Castelli e Monumenti*», e come

finalità quella di includere i giovani e di farli agire direttamente all'interno dei siti culturali, rendendoli consapevoli della pregevolezza del patrimonio culturale e della necessità di operare a favore della loro tutela e valorizzazione. Inoltre ha preso parte attivamente alle iniziative interne al Castello, seguendone gli sviluppi per l'intera durata (progetto alternanza scuola-lavoro, mostre e convegni di carattere storico, architettonico e artistico-culturale, giornate di sensibilizzazione sul tema accessibilità, eventi locali con cadenza annuale, ecc.). In conclusione posso asserire che questa esperienza si è rivelata particolarmente prolifica, dacché ha consentito l'incontro e il confronto con personalità e realtà differenti e nella fattispecie l'acquisizione di conoscenze in campo artistico, storico ed architettonico che, entrando in simbiosi con quelle preesistenti, hanno reso il bagaglio conoscitivo più denso e multisfaccettato.

da maggio 2018
(in corso)

Tutore didattico

C/o LEARNING- World Service, Via Ferdinando d'Aragona 105, 76121, Barletta (BT), Italia
C/o Accademia L'Opera, Via Canosa 157, 76121 Barletta (BT), Italia

Mansione generale :

- Attività di guida e di supporto didattico e formativo rivolta a studenti/esse di diversa età; il compito primariamente è quello di seguire direttamente e fin dall'inizio il lavoro di uno studente che viene aiutato nello svolgimento dei compiti quotidiani, nella preparazione di esami scritti e orali e nell'elaborazione e stesura della tesina finale, tentando allo stesso tempo di fornire il giusto metodo di studio e di fare acquisire una buona dialettica.

da novembre 2017
(in corso)

Maschera di sala

C/o Teatro Comunale Giuseppe Curci, Corso Vittorio Emanuele, 71, 76121, Barletta (BT), Italia.

Mansione generale :

- Addetta all'accoglienza del pubblico;
- Verifica e controllo degli ambienti (ingresso, ordini, palchi, loggione, servizi igienici e uscite di sicurezza).

Mansioni specifiche :

- Addetta al controllo degli ingressi e di un determinato settore del teatro;
- Addetta all'antincendio (idoneità certificata) : pronto intervento in casi di emergenza incendio : evacuazione della sala, uso di estintori, controllo delle uscite di sicurezza, ecc.
- Distribuzione materiali specifici;
- Vigilanza (per garantire la sicurezza della struttura e del pubblico).

da luglio 2015 ad ottobre 2015

Archivista e catalogatrice digitale

C/o Unità locale della ditta CNI S.p.a. (Adelfia-Rutigliano, c.da Caggiano)

Mansione generale :

Impiegata addetta alla catalogazione e digitalizzazione di materiale documentario (mediante utilizzo di idonei programmi, tra cui JArch) dopo un periodo di formazione iniziale mirato all'acquisizione di competenze tecniche relative alla prassi di conservazione documentaria.

Dall'anno 2007 all'anno 2012	Diploma di maturità Classica (votazione conseguita 90/100). Liceo Classico Statale "A. Casardi", Barletta.
Dall'anno accademico 2012/2013 all'anno accademico 2015/2016	Laurea Triennale in Lettere Moderne (110/110 e Lode). Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".
Dall'anno accademico 2016/2017 (in fieri)	Laurea Specialistica in Filologia Moderna. Università degli Studi di Bari "Aldo Moro".

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
Trinity College London (B 1.2) ESB – English Speaking Board (livello B2)				

Competenze comunicative

- Evidente propensione alla comunicatività, la quale, favorendo l'apertura dialogica e lo scambio interpersonale e interculturale, è stata nel corso degli anni affinata attraverso la frequentazione di ambienti (lavorativi e/o culturali) stimolanti ed eterogenei, attraverso lo studio e la lettura, e anche mediante la collaborazione con testate giornalistiche locali e interventi in occasione di giornate di studio e di seminari universitari.

Competenze organizzative e gestionali

- Predisposizione a qualsiasi tipo di mansione amministrativa;
- Buona capacità di adeguamento a contesti diversificati conseguita grazie all'esperienza di tirocinante e di formatrice;
- Attitudine a lavorare in sinergia e armonicamente con compagni di lavoro;
- Spiccata dote di organizzazione e di risoluzione tempestiva di problematiche.

Competenze professionali

- Convalidata esperienza professionale in qualità di catalogatrice ed archivista digitale;
- Attività di formazione e tutoraggio rivolto a studenti di diversi livelli di istruzione;
- Affinamento delle capacità di gestione ed organizzazione di eventi artistico-culturali mediante l'esperienza avuta ed ancora in corso nel campo culturale;
- Attività di ricerca storiografica effettuata in sede di archivio.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo

Conseguimento della patente per le abilità informatiche EIPASS.

Altre competenze Ha partecipato a diversi convegni e rassegne artistico - culturali in linea con interessi personali ed attinenti al percorso di studi universitari prescelto.

ELENCO DI ALCUNI CONVEGNI:

- convegno “Una famiglia, una città I Della Marra a Barletta tra XII e XVI secolo” presso il Palazzo Della Marra a Barletta, in data 28 settembre 2013.
- convegno Internazionale sul Teatro di Luigi Pirandello: “Il diritto e il rovescio delle Maschere” presso la sala rossa del Castello Svevo di Barletta, in data 2 dicembre 2012.
- Collaborazione in serie di convegni tenutosi presso il Centro studi storici Normanno-Svevi “Giovanni Paolo II” (sala delle comunità sant’ Antonio da Padova) in qualità di lettrice.
- ciclo di seminari “Parole di carne”: sessualità, famiglie, lavoro. Organizzato dal centro interdipartimentale di Studi sulla Cultura di Genere.

Patente di guida Patente auto categoria B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Conseguimento dell’abilitazione per l’utilizzo dei defibrillatori mediante il corso di formazione **OPERATORE BLS-D** (Basic Life Support and Defibrillation), svoltosi a Barletta il 21-01-2014.
- Certificato di iscrizione come volontaria della Croce Rossa Italiana, comitato di Barletta (BT).
- Attestato di idoneità tecnica per l’espletamento dell’incarico di “**Addetto Anticendio**”, conseguito (a seguito della frequenza del corso per attività a rischio elevato di incendio e del conseguente esame per l’accertamento di idoneità tecnica e pratica) in data 06/06/2018 e rilasciato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Bari.
- Attestato di partecipazione al **Training Camp di E-RIHS.it** “Innovazione e Archeologia: il sito e i reperti di Monte Sannace”, presso Museo Nazionale Archeologico di Gioia del Colle (BA), per un totale di 32 ore.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DATA

Barletta, 08/06/2020

FIRMA

