

INFORMAZIONI PERSONALI

Daniela D'Alba



📍 Via Patalini, n°5, 76121, Barletta, Italia

☎ - 📱 3295435832

✉ danieladalba24@libero.it

Sesso F | Data di nascita 24/03/1983 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Oss (Operatore socio sanitario) / Insegnamento LM (Filologia Moderna)/ Ambito comunicativo / Amministrazione/ Segreteria

ESPERIENZA PROFESSIONALE
(dal 3/03/2019 a oggi)

Oss, dipendente della cooperativa Sirio presso il servizio comunale di Barletta nell'ambito dell'assistenza domiciliare SAD H .

Cooperativa sociale SIRIO, Via Trento, 5 , Bari (Bari) 70100

- Assistenza domiciliare a utenti disabili da uno a sessantacinque anni
- Attività o settore Operatore socio sanitario, Oss.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

(da 13/09/2018- a 7/12/2018)

Tirocinio presso Rsa S. Lucia GAEV SNC di Filograsso e Cardone

RSA S. Lucia, Via Andria, 139 – c.s. 76121 Barletta, BT

- Assistenza a pazienti non autosufficienti

Attività o settore Operatore socio sanitario, Oss.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(18/01/2019)

Qualifica professionale di Operatore Socio Sanitario

ChriMar – Scuola di formazione professionale, Via S. Ormisda, 40-42, 86079 Venafro (IS)

- Area socio culturale, istituzionale e legislativa, area psicologica e sociale, area igienico sanitaria, area tecnico operativa, area farmacologica, stage, tirocinio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(23/04/2018)

Esecutore di BLSD – Basic Life Support Defibrillation
Scuola Sport Acquatici, Andria, 76123, BT

- Rianimazione Cardiopolmonare di Base con uso di defibrillatori semi-automatici esterni DAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(09/12/2017)

Nuova ECDL- Certificato ECDL Full standard
Nuova ECDL- Certificato ECDL Standard
Nuova ECDL- Certificato IT Security

AICA Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico
Centro Computers Multiservizi, Via Girondi 6/C, Barletta

- Computer Essentials, Word processing, Spreadsheet, Presentation, Online Essentials, IT Security, Online Collaboration

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (25/07/2017) Laurea Magistrale in Filologia Moderna
Votazione 110/110 con Lode
Università degli Studi di Bari A. Moro, Piazza Umberto I, 1, 70121 Bari BA, www.uniba.it
• Didattica, Letteratura, Storia, Geografia, Filologia, Antropologia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (24/03/2012) Esecutore BLS-D-Basic Life Support Defibrillation
ASL BAT - IRC Italian Resuscitation Council
Verificabile al seguente link: <http://www.ircouncil.it/retformativa/validazioneattestati/>
• Rianimazione Cardiopolmonare di Base con uso di defibrillatori semi-automatici esterni DAE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (30/11/2009 – 01/02/2010) Moltiplicatore della Prevenzione
ASL BAT - INAIL
• Corso di formazione sulla Sicurezza sul Lavoro

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (24/10/2008) Laurea triennale in Lettere
Votazione 108/110
Università degli Studi di Bari A. Moro, Piazza Umberto I, 1, 70121 Bari BA, www.uniba.it
• Indirizzo: Letterature comparate

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (05/08/2001 – 18/08/2001) Certificat de Langue Française
CENTRE INTERNATIONALI D'ANTIBES – INSTITUT PREVERT, 06600 Antibes, Francia
• Approfondimento linguistico ottenuto tramite lezioni frontali in madrelingua

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- (08/07/2002) Diploma di Maturità Scientifica
Votazione 97/100
Liceo Scientifico Statale "Carlo Cafiero", Viale Dante Alighieri, 1, 76121 Barletta BT
• Sezione sperimentale: PNI (Piano Nazionale Informatica)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Francese, Spagnolo

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
Base	Buono	Base	Buono	Buono

Competenze comunicative

Buona competenza nel collazionare i documenti.

- Tale competenza è stata acquisita durante i lavori Part-time effettuati presso l'Università di Bari collaborando nei settori: Post-laurea, Pensionamenti Sostituire con le competenze comunicative possedute.

Competenze organizzative e gestionali

 -Buon senso organizzativo
 -Buone capacità di coordinamento

-Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi

Tali competenze sono state acquisite durante la mia collaborazione presso un Centro Sportivo Dilettantistico ove ho prestato la mia collaborazione come segretaria part-time e full-time.

Competenze professionali

- Buona capacità di lavorare in un team di Oss, collaborando con infermieri.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come Game admin a livello amatoriale

Altre competenze

-Effettuata collaborazione con testata mensile cattolica "LA STADERA"

-Effettuata e conclusa collaborazione con l'associazione civica, culturale e sportiva "MEDITA"

-Lettura

-Pittura (Buone capacità di espressione artistica nella realizzazione di dipinti ad olio su tela e di acrilici)

Patente di guida

B, automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attualmente impiegata come OSS presso il servizio comunale SAD H di Barletta.

Periodicamente frequento e partecipo a corsi di formazione per gli ambiti di: sicurezza sul lavoro, arte terapia bullismo, choacing, settore educativo e Lis.

ALLEGATI

- 1-Diploma di Maturità Scientifica
- 2-Certificat de langue française
- 3-Certificato di Laurea Magistrale
- 4-Moltiplicatore della prevenzione
- 5-Esecutore BLS-D
- 6-Nuova ECDL- Certificato ECDL Full standard
- 7-Nuova ECDL- Certificato ECDL Standard
- 8-Nuova ECDL- Certificato IT Security
- 9-Codice Fiscale
- 10- Esecutore di BLS 2018
- 11- Qualifica professionale di operatore socio sanitario

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.