

INFORMAZIONI PERSONALI



Musciagna Maria Anna

📍 Via G. Amendola n. 10 – 76121 BARLETTA (BT)

☎ 0883/511262 📠 3349121699

✉ mariannamusciagna@gmail.com



FEMMINA/30/08/1970/ITALIANA

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE OCCUPAZIONE DESIDERATA

Attualmente senza occupazione stabile

STATO DI OCCUPAZIONE

Diploma di scuola superiore di secondo grado conseguito c/o I.T.C. "Cassandro" di Barletta in qualità di ragioniera e contabile aziendale nell'anno 1989 con voto 54/60.

TITOLO DI STUDIO

Corso di qualificazione professionale Sommelier
Ais (Associazione italiana Sommelier) – Delegazione Bat-Svevia
Viticultura, enologia, tecnica della degustazione.

Seminari

Associazione Italiana Sommelier – Bat-Svevia
Identità sensoriale dei vini bianchi e aroma varietale – 11/02/2017

Corso base di Caffetteria c/o Accademia del Caffè Rosito in
collaborazione con AICAF conseguito il 17/10/2018

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Settembre 2018 a giugno 2019

Gestione di una caffetteria con annessa Vineria.
Addetta alle vendite di vini e distillati e servizio di sala per degustazioni piatti associati al
Vino
CAFFE' DELL'ARTISTA – VINERIA di Nicola Dimonte - Barletta

Dicembre 2017 a aprile 2018

Responsabile e addetta alle vendite c/o un negozio di abbigliamento sportivo
MATAPA s.r.l.

- settembre 2015 a settembre 2016 Customer Service Assistano
Telecom Italia S.p.A., Risceglie
Consulenza e supporto telefonico alla clientela
- Da novembre 2015 ad aprile 2016 Addetta alle vendite in un negozio di complementi d'arredo casa e di bomboniere per ricorrenze varie, organizzazione di magazzino, gestione acquisti prodotti, allestimento interno e di vetrine esterne, preparazione e confezionamento del prodotto;

SHOW ROMM "VITRANI GIOIELLI" - Barletta

Esperienza lavorativa che mi ha permesso di affinare le mie capacità di addetta alle vendite in prodotti in un settore diverso da quello di cui mi ero occupata precedentemente;
- Da luglio 2015 a novembre 2015 Ho affiancato il direttore di un supermercato, occupandomi della gestione ordini, gestione incassi e preparazione distinte versamento, gestione reparti, a volte anche addetto servizio cassa quando e' mancato il personale.
Inoltre all'occorrenza mi sono preoccupata di affiancare il personale dei vari reparti per la sistemazione della merce a scaffale;

SUPERMERCATO GM s.r.l. Cerignola
- Da dicembre 2014 a luglio 2015 Receptionist in un salone di bellezza: ricevimento clienti, organizzazione appuntamenti e schede clienti, gestione cassa e piccola contabilità
BEAUTY VILLAGE snc – Barletta -
- Da maggio 1999 ad novembre 2014 Titolare di un esercizio commerciale di vendita al dettaglio di biancheria intima uomo e donna, abbigliamento mare ed accessori.
Addetta alla gestione ordini, riorganizzazione del magazzino, allestimento delle vetrine, contabilità del negozio con gestione delle entrate ed uscite.

INTIMO & COLORE lingerie e moda mare di Musciagna Maria Anna in Barletta alla via R. Margherita n. 75/a, locale in locazione a piano terra con tre vetrine di mq. 60.

Addetta alla gestione pacchetti clienti compratori e venditori di immobili in locazione e vendita c/o un'agenzia immobiliare. Gestione dati e stipula di contratti di locazione immobili.
- Da gennaio 1996 a maggio 1997 Accompagnavo i clienti nella visita dell'immobile di cui si richiedeva la vendita o locazione.

Agenzia Immobiliare "GRIMALDI" in Barletta alla via Indipendenza n. 13

Gestione contabilità ordinaria, prima nota, operazioni banche esterne, gestione personale e amministrativa in un'impresa edile di prestigio.
- Dal 1989 al 1995 IMPRESA EDILE "PASQUALE LANCIANO " costruzioni edili ed industriali
Barletta

COMPETENZE PERSONALI

Competenze comunicative

- Disponibilità all'ascolto e al confronto; capacità di comprensione delle esigenze della clientela;
- spirito di gruppo, attitudine al contatto con la clientela; ottime capacità comunicative e relazionali; atteggiamento costruttivo.

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, attraverso un'attenta analisi delle priorità e nel rispetto delle scadenze e degli obiettivi prefissati; capacità di lavorare in situazioni di stress e di gestire le problematiche; etica e responsabilità nel lavoro.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
ottima	ottima	ottima	ottima	ottima

Altre competenze

- Ottima padronanza del PC e dei programmi base.
- Discreta esperienza nel servizio di sala.
- Eccellente preparazione nella gestione di attività commerciali.

Patente di guida

Patente "B" conseguita nel 1989 - AUTOMUNITA

Ulteriori informazioni

DISPOSTA A SPOSTAMENTI FUORI SEDE E A TURNI SERALI
DISPOSTA A LAVORI PART-TIME E FULL-TIME