

SETTORE POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE		DIRIGENTE: COL. DOTT. SAVINO FILANNINO		Ufficio competente: Segreteria Comando per l'assegnazione e smistamento procedimenti		
Denominazione e oggetto del procedimento	Atto iniziale	Ufficio di riferimento del procedimento (istruttoria) e contatti (tel., e-mail)	Termine di conclusione	Atto finale e/o termine di operatività per il silenzio assenso	Responsabile del provvedimento finale	Per i procedimenti ad istanza di parte si indicano gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni
accesso agli atti Lg.241/90	istanza di parte	Ufficio di Segreteria Comando e_mail: segreteria.pm@comune.barletta.bt.it; pm.orfin@comune.barletta.bt.it; pm.zullo@comune.barletta.bt.it; pm.russo@comune.barletta.bt.it; pm.divincenzo@comune.barletta.bt.it telef.0883578312/335334	30 gg	accesso atti (rilascio copie o visione)	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
atti di Polizia Giudiziaria	<b>istanza di parte</b> (querele-esposti di cittadini-denunce di pubblici ufficiali o di incaricati di pubblico servizio); <b>Iniziativa d'ufficio</b> (a seguito attività d'indagine d'iniziativa della stessa Polizia Municipale)	Ufficio di segreteria Comando pm.russo@comune.barletta.bt.it tel. 0883578335	secondo disposizioni di legge	Atti di Polizia Giudiziaria	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
notifica atti giudiziari e atti amministrativi	richiesta da parte di Enti e Uffici Pubblici diversi	Ufficio di Segreteria Comando P.L. - segreteria.pm@comune.barletta.bt.it pm.fiorella@comune.barletta.bt.it pm.musti@comune.barletta.bt.it telef.0883578314/312/335	termine di notifica	relata notifica eseguita	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	
notificazione verbali c.d.s. accertati da P.L.	accertamento Operatore P.L.	Ufficio verbali P.L. - e_mail: pm.corcella@comune.barletta.bt.it;pm.mafione@comune.barletta.bt.it;pm.bottaro@comune.barletta.bt.it;pm.piazzoloff@comune.barletta.bt.it;pm.diroma@comune.barletta.bt.it tel.0883578313/327/317	60 gg. data accertamento	verbale c.d.s.	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	procedimento online e notifica P.T.
ricorsi CdS al Prefetto	istanza di parte	Ufficio verbali P.L. - e_mail: pm.corcella@comune.barletta.bt.it;pm.mafione@comune.barletta.bt.it;pm.bottaro@comune.barletta.bt.it;pm.piazzoloff@comune.barletta.bt.it;pm.diroma@comune.barletta.bt.it. Segreteria Comando	60 gg. dal deposito per la trasmissione al Prefetto	istruttoria e parere al Prefetto	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
Costituzione in giudizio davanti al Giudice di Pace avverso ricorsi - verbali al C.d.S.	Iniziativa del contravventore	Segreteria Comando pm.zullo@comune.barletta.bt.it; pm.russo@comune.barletta.bt.it	termini di costituzione in giudizio prima della 1^ udienza	Costituzione in giudizio e controdeduzioni di opposizione alla memoria difensiva	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
esecuzione sentenze favorevoli e sfavorevoli da contenzioso Giudice di Pace per verbali C.d.S.	Notifica sentenza a cura della parte e/o Cancelleria Uff. Giudice di Pace	Segreteria Comando pm.zullo@comune.barletta.bt.it; pm.russo@comune.barletta.bt.it	30 gg	<b>Comune soccombente:</b> Determinazione dirigenziale di impegno e liquidazione delle spese. Segue Delibera di C.C. per riconoscimento Debiti fuori Bilancio; <b>Parte ricorrente soccombente:</b> ottemperanza sentenza e pagamento Verbale C.d.S.	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
accesso e rilascio atti incidenti stradali	richiesta da parte cittadini	Segreteria Comando di P.L. segreteria.pm@comune.barletta.bt.it; pm.orfin@comune.barletta.bt.it; pm.zullo@comune.barletta.bt.it; pm.russo@comune.barletta.bt.it telef.0883578312/335	30 gg 90 gg. se incidente con feriti	accesso atti (rilascio copie o visione)	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
<b>Denominazione e oggetto del procedimento</b>	<b>Atto iniziale</b>	<b>Ufficio di riferimento del procedimento (istruttoria) e contatti (tel., e-mail)</b>	<b>Termine di conclusione</b>	<b>Atto finale e/o termine di operatività per il silenzio assenso</b>	<b>Responsabile del provvedimento finale</b>	<b>Per i procedimenti ad istanza di parte si indicano gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni</b>
verifiche e accertamenti anagrafici su richiesta Uff. Anagrafe ed Enti diversi (INPS, Regione Puglia, Comuni, ASL, Circoli Didattici) - irreperibilità e cancellazioni	L'istanza può pervenire da Enti esterni (altri Comuni, Prefettura, Procura, Forze di Polizia, CC.IAA., ecc.) da privati cittadini o dall'ufficio Anagrafe del Comune	Segreteria Comando pm.fiorella@comune.barletta.bt.it pm.casoliap@comune.barletta.bt.it pm.bolino@comune.barletta.bt.it tel.0883578314	30 gg	relazione di accertamento al richiedente	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	
verifiche controlli e accertamenti commerciali	Le attività possono essere avviate sia ad iniziativa d'ufficio che ad istanza di parte (uff. Commercio - Enti Pubblici - su segnalazione o esposto scritto di qualsiasi cittadino o associazione di categoria)	Polizia Amministrativa - Ufficio di Segreteria Comando P.L. - segreteria.pm@comune.barletta.bt.it; pm.diblorio@comune.barletta.bt.it; pm.filannino@comune.barletta.bt.it	10 gg se trattasi di violazione di natura amministrativa; 48 ore se trattasi di violazioni penali, con successiva informativa alla Procura della Repubblica termine della fase 45 gg	Emissione provvedimento finale: - relazione di accertamento / eventuale verbale di contestazione della violazione - Nessun provvedimento in caso di SCIA - Comunicazione degli accertamenti a seguito dei controlli al Servizio Politiche Attive di Sviluppo.	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
ricezione reclami	comunicazione/ Istanza di parte	Ufficio di Segreteria Comando segreteria.pm@comune.barletta.bt.it	30gg salvo urgenti interventi	nota di riscontro	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista

Accertamenti sulla tutela dell'ambiente del territorio e della qualità della vita urbana	<b>Iniziativa d'ufficio</b> Operatori di Polizia municipale nel corso di attività ordinarie di controllo <b>Istanza di Parte:</b> Uff. Ambiente- ARPA-su segnalazione e/o esposto di qualsiasi cittadino	Nucleo Ambiente Ufficiale di P.M. e OPM pm.allegretti@comune.barletta.bt.it	30 gg. salvo urgenti attività di indagine	Comunicazione esito accertamento ed eventuale trasmissione del verbale di accertamento a Ufficio Ambiente del Comune di Barletta e ARPA. In caso di accertamento di violazioni penalmente rilevanti inoltrare all'A.G. notizia di reato	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
Attività di controllo, prevenzione e repressione di violazioni ed abusi contro il territorio	Il procedimento può essere avviato sia ad iniziativa d'ufficio (operatori di P.M.) o ad istanza di parte (Uff. Urbanistica-Enti pubblici- segnalazione o esposto)	Nucleo Ufficio Edilizia Ufficiale di P.M.-OO PP.MM pm.mandri@comune.barletta.bt.it pm.guglielmo@comune.barletta.bt.it	30 gg. salvo urgenti attività di indagine	Relazione di servizio /eventuale verbale di contestazione	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
sorvegliabilità Pubblici Esercizi	Su istanza del Settore Politiche attive di Sviluppo	Polizia Amministrativa pm.dibonito@comune.barletta.bt.it pm.filannino@comune.barletta.bt.it	15 gg.	Trasmissione esito al Settore SUAP	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
SEGNALAZIONI SU DISSERVIZI (Pubbl. Illum. - buche stradali - Igiene urbana) e/o Incid.Stradali	comunicazione telefonica Sala Operativa Comando P.L.	SALA OPERATIVA: Operatore di turno	Intervento di verifica entro 30 min. s.c. con Pronto Intervento o Pattuglia viabilità, Segnalazioni Uffici competenti (LLPP- Manutenzioni ecc.) entro 12/24 h salvo casi di urgenza	modulo segnalazione e annotazione Brogliaccio Sala Operativa	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista
segnalazione problematiche connesse con la viabilità urbana	istanza di parte	SALA OPERATIVA: Operatore di turno	secondo i casi prospettati	relazione di intervento ed eventuale proposta di provvedimento	Dirigente Settore Vigilanza, Polizia e Protezione Civile Col. Dott. Savino Filannino	non prevista