



CITTÀ DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

Decreto Sindacale n. 43 del 03.09.18

IL SINDACO

VISTO il proprio decreto prot n. 60618 del 23/08/2018 di nomina del Segretario Generale del Comune di Barletta con assunzione in servizio dal 27/08/2018;

VISTO l'art. 97 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267, in base al quale il Segretario Generale svolge oltre ai compiti previsti dal comma 2, ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitogli dal Sindaco, così come previsto dall'art. 97, comma 4 del medesimo D.Lgs.;

VISTO il precedente decreto sindacale prot. n. 34 del 16/07/2018 con il quale veniva conferito al Segretario Generale l'incarico temporaneo di dirigente in sostituzione del Settore Bilancio e Programmazione Economica e Finanziaria;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali per il quadriennio normativo 1998/2001, il CCNL per il biennio economico 1998/1999 e per il biennio economico 2000/2001, il C.D.I. sottoscritto in data 22/12/2003 ed il CCNL quadriennio normativo 2006 – 2009 stipulato dall'ARAN e dalle OO.SS di categoria in data 13/10/2010;

PRESO ATTO che:

- l'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto in data 16/05/2001 dispone in materia il compenso annuale di importo non superiore al 10% del monte salario di riferimento che deve essere destinato dal Segretario Comunale a titolo di retribuzione di risultato;

- lo stesso art. 42 regola l'attribuzione della retribuzione di risultato al Segretario Comunale in correlazione alla valutazione effettuata annualmente dal Sindaco in merito all'esercizio delle funzioni ed al conseguente raggiungimento di obiettivi previamente assegnati;

VISTO in particolare l'art. 1 del suddetto C.D.I. sottoscritto in data 22/12/2003, il quale prevede che "ai sensi dell'art. 41, co. 4 del CCNL, gli Enti nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, secondo le condizioni di cui all'Allegato A...", che fa riferimento alle tabelle identificative delle condizioni oggettive - *complessità organizzativa e complessità funzionale dell'Ente* – e delle condizioni soggettive - *attività gestionali e incarichi speciali* – attribuiti al Segretario;

CONSIDERATO che con riferimento alle succitate tabelle, presso il Comune di Barletta le condizioni oggettive e soggettive e le relative maggiorazioni della retribuzione di posizione sono dettagliatamente individuate come segue:

1. Condizioni oggettive, quali:

- a. responsabilità complessiva e di coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi dell'ente relativamente al raccordo tra le linee di mandato e il piano della performance e alla modifica della macro-struttura dell'ente e della relativa dotazione organica (10%) (lett. A) allegato A del CCDI del 22/12/2003;
- b. complessità del coordinamento e della sovrintendenza dei dirigenti in mancanza del Direttore Generale (5%) in relazione all'esiguo numero dei dirigenti attualmente in servizio (lett. D) allegato A del CCDI del 22/12/2003;
- c. incarico temporaneo di dirigente in sostituzione di altri Dirigenti assenti (lettera H) allegato A del CCDI del 22/12/2003 (5%);

2. Condizioni soggettive, quali le seguenti funzioni aggiuntive:

- a. Partecipazione con funzione di verbalizzante e di consulente giuridico-amministrativo in seno all'Assemblea di ARO 1/BAT, come da convenzione rep. N. 399/2015 di associazione tra Comuni ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, funzione di Segretario Conferenza Capi Gruppo (5%) (lett. D) allegato A del CCDI del 22/12/2003;
- b. Coordinamento dell'Ufficio partecipate, come da Regolamento sulle modalità di esercizio del "Controllo analogo" sulle Società Partecipate del Comune di Barletta (5%) (lett. E) allegato A del CCDI del 22/12/2003;
- c. presidenza della Parte Pubblica nelle relazioni sindacali (per la dirigenza) (5%) (lett. M) allegato A del CCDI del 22/12/2003, funzione aggiuntiva di cui al presente decreto;
- d. incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e incarico di Responsabile della Trasparenza nonché dei controlli interni (15%) (lett. F) allegato A del CCDI del 22/12/2003, funzione aggiuntiva di cui al presente decreto;

DECRETA

1) **CON DECORRENZA dal 27/08/2018** al Dott. Carlucci Domenico, Segretario Generale del Comune, per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, sono conferite le funzioni aggiuntive di incarico temporaneo in sostituzione del Dirigente del Settore Bilancio e Programmazione Economica e Finanziaria e di incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e incarico di Responsabile della Trasparenza (10%) (lett. F) allegato A del CCDI del 22/12/2003; presidenza della parte pubblica nelle relazioni sindacali (per la dirigenza);

2) **AI SENSI DELL'ART. 41**, comma 4 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali sottoscritto il 16/05/2001 per il quadriennio 1998/2001, in proroga, del C.D.I. sottoscritto in data 22/12/2003, ed in considerazione delle funzioni sopra riportate attribuite al predetto Segretario, è disposta una maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento nella misura del 50% della stessa.

3) **ALTRESI', AI SENSI DELL'ART. 42** comma 3 del C.C.N.L. dei Segretari Comunali citato, in considerazione della complessità delle attività/incarichi attribuiti al segretario generale

si stabilisce una retribuzione di risultato nella misura del 10% del monte salari medesimo nell'anno di riferimento;

4) **IL PRESENTE DECRETO**, salvo revoca o recesso motivato, avrà efficacia sino a nuove disposizioni in merito;

5) **IL PRESENTE DECRETO** è notificato al Dott. Domenico Carlucci, Segretario Generale, ai Dirigenti ed all'Ufficio del Personale per l'acquisizione al fascicolo del predetto.

Il Sindaco
Dott. Cosimo Damiano Cannito

