



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**AREA V - SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 438

del 17/03/2022

**Determina n. 385**

**del 18/03/2022**

**OGGETTO: CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLE  
SECONDARIE DI 1 E 2 GRADO - A.S. 2021/22: LIQUIDAZIONE E  
PAGAMENTO PERIODO DA DICEMBRE 2021 A FEBBRAIO 2022**

## IL DIRIGENTE

### Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- *Deliberazione di C.C. n. 89 del 27/11/2020 PROGRAMMA COMUNALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E PER LA PROMOZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE - ANNO 2021 . LEGGE REGIONALE N. 31/2009 E D.LGS 65/2017;*
- *Deliberazione del C.S. n. 39 del 26/11/2021 APPROVAZIONE PROGRAMMA COMUNALE INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO. ANNO 2022 (L.R. 31/2009);*
- *Deliberazione del C.S. n. 49 del 15/12/2021 MODIFICHE E INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA G.C. N.122 DEL 15/07/2021 RELATIVA ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG), DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DEL PIANO DELLE PERFORMANCE 2021/2023 - PRESA D'ATTO E APPROVAZIONE;*
- *Deliberazione del C.S. n. 1 del 12/01/2022 DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024 - APPROVAZIONE;*
- *Deliberazione del C.S. n. 2 del 13/01/2022 APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E RISPETTIVI ALLEGATI;*

### Premesso che:

- richiamate le Determinazioni Dirigenziali n. 1975 del 22/11/2021 e n. 92 del 25/01/2022 con le quali, per il Contributo Fornitura Libri di Testo Scuole Secondarie di 1° e 2° Grado - A.S. 2021/22, si disponeva di liquidare e pagare con successivi atti le ditte che avevano fornito i testi scolastici rispettivamente al 31/10/2021 e al 30/11/2021, come registrati sul Sistema della Regione Puglia;

### Dato atto dell'istruttoria eseguita come segue:

- per suddetta fornitura si è proceduto a rilevare sulla piattaforma regionale i nominativi delle seguenti n. 12 Ditte che hanno fornito Libri di Testo da Dicembre 2021 a Febbraio 2022 e, per gli importi registrati a fianco di ciascuna ditta, si è proceduto a creare relativo Smart CIG al fine di procedere con successivi atti alle conseguenti operazioni di liquidazione e pagamento, previa consegna del Buono Libro A.S. 2021/22 da parte degli aventi diritto:

N.	Denominazione Ditta	CIG	Importo
1	ARCOBALENO.IT	Z323594408	565,02
2	BINETTI	Z9035944DB	299,41
3	CARTOLIBRERIA ARCHIMEDE	Z803594572	379,07
4	CARTOLIBRERIA CARTA E PENNA	ZCB359460D	112,42
5	COOP ALLEANZA 3.0 SOCIETÀ COOPERATIVA	Z0C3594689	253,37
6	FRATELLI CORVASCE	Z53359470B	22,10
7	LA SAPIENZA	ZD4359477F	1.152,59
8	LIBRERIA OMNIA	ZEF35947E9	719,12
9	NON SOLO LIBRI	Z66359483E	201,75
10	PITAGORA	Z93359489B	1.735,67
11	PUNTO & VIRGOLA	Z6C35948E1	1.720,44
12	VOLTIAMO PAGINA	Z5B3594933	1.526,02

- si procede a liquidare e pagare, con successivi atti, le suddette n. 12 ditte con relativi suddetti Smart CIG per la Fornitura Libri di testo A.S. 2021/22 – periodo da Dicembre 2021 a Febbraio 2022 - come registrate sul Sistema della Regione Puglia - la somma necessaria trova capienza al Capitolo 3640318 – Impegno 2279 – Bilancio 2022 RRPP 2021;

**Visti:**

- D.D. n. 1388 del 12.08.2021
- D.D. n. 1511 del 10.09.2021;
- D.D. n. 1689 del 12/10/2021;
- D.D. n. 1975 del 22/11/2021;
- D.D. n. 92 del 25/01/2022;
- D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** il Regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**Tutto ciò premesso**, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00 e ss.mm.ii

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

- 1. DI DARE ATTO** che per la Fornitura Libri di testo Scuola Secondaria di 1° e 2° Grado A.S. 2021/22, sulla piattaforma Regionale è stato rilevato che per il periodo da Dicembre 2021 a Febbraio 2022, n. 12 ditte hanno fornito i suddetti testi scolastici agli aventi diritto;
- 2. DI LIQUIDARE E PAGARE**, con successivi atti, le seguenti n. 12 ditte con relativi Importi e Smart CIG per la “Fornitura Libri di Testo A.S. 2021/22”, come registrate sul Sistema della Regione Puglia - periodo da Dicembre 2021 a Febbraio 2022, previa consegna del Buono Libro A.S. 2021/22 da parte degli aventi diritto:

N.	Denominazione Ditta	CIG	Importo
1	ARCOBALENO.IT	Z323594408	565,02
2	BINETTI	Z9035944DB	299,41
3	CARTOLIBRERIA ARCHIMEDE	Z803594572	379,07
4	CARTOLIBRERIA CARTA E PENNA	ZCB359460D	112,42
5	COOP ALLEANZA 3.0 SOCIETÀ COOPERATIVA	Z0C3594689	253,37
6	FRATELLI CORVASCE	Z53359470B	22,10
7	LA SAPIENZA	ZD4359477F	1.152,59
8	LIBRERIA OMNIA	ZEF35947E9	719,12
9	NON SOLO LIBRI	Z66359483E	201,75
10	PITAGORA	Z93359489B	1.735,67
11	PUNTO & VIRGOLA	Z6C35948E1	1.720,44
12	VOLTIAMO PAGINA	Z5B3594933	1.526,02

- 3. DI DARE ATTO** che la somma necessaria alla liquidazione e Pagamento di cui al suddetto punto2. trova capienza al Capitolo 3640318 – Impegno 2279 – Bilancio 2022 RRPP 2021;
- 4. DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Pubblica Istruzione, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Caterina Navach, previa

richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;

5. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
6. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 12, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
9. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

L'Istruttore  
Giuseppina Crudele

Il Dirigente  
Dott.ssa Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH in data 18/03/2022



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 438**

Settore Proponente: **AREA V - SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Scolastici**

Oggetto: **CONTRIBUTO FORNITURA LIBRI DI TESTO SCUOLE SECONDARIE DI 1 E 2 GRADO - A.S. 2021/22: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO PERIODO DA DICEMBRE 2021 A FEBBRAIO 2022**

Nr. adozione settore: **10**                      Nr. adozione generale: **385**

Data adozione: **18/03/2022**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 24/03/2022

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO in data 24/03/2022



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 18/03/2022

N° 385

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 24/03/2022 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 08/04/2022

Barletta, lì 24/03/2022

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile  
dell'Albo Pretorio Informatico  
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli  
