



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

AREA III - SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1389
Determina n. 1207

del 13/07/2021
del 14/07/2021

**OGGETTO: PROROGA TECNICA DELLA GESTIONE DEI SERVIZI
BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA
COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n.1611 del 12 novembre 2018 è stata affidato il Servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comuna "Sabino Loffredo" in favore della ditta Euro&Promos FM di Udine, con contratto registrato il 18/07/2019 Rep.n.577, che giungerà a termine il 25/07/2021;
- risulta necessario garantire la continuità del servizio in oggetto in quanto il personale interno, con la propria articolazione oraria, non è numericamente in grado di assicurare un orario di apertura al pubblico esteso a tutta la settimana;
- con determinazione dirigenziale n.987 del 11/06/2021 è stata indetta una gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.60 e con il criterio di cui all'art. 95 comma 3 del D.Lgs n.50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.95, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016, per un periodo presunto di 26 mesi a partire da novembre 2021 a dicembre 2023;
- con la medesima determinazione dirigenziale è stato approvato il CSA relativo ai "Servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comuna Sabino Loffredo";
- per effetto della disciplina delle vigenti disposizioni di legge concernente le norme sui procedimenti di gara degli appalti, si è data pubblicità alla gara mediante apposito Bando di gara a procedura aperta n.9/2021, pubblicato in data 13/07/2021 nella sezione "Bandi di gara" e sul portale Appalti & Contratti del Comune di Barletta, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea relativa agli appalti pubblici, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici", sul sito dell'ANAC e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;

Considerato che:

- il bando n.7/2018 attualmente in uso, relativo all'affidamento del servizio di gestione dei servizi bibliotecari, prevede la facoltà di prolungare il servizio all'aggiudicatario, che è tenuto all'esecuzione del servizio oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, per un valore massimo stimato e quantificato in € 15.342,00;
- nelle more dell'espletamento delle procedure di gara per la relativa individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario è necessario continuare a garantire il regolare mantenimento dei servizi bibliotecari nella sede centrale presso il Castello, prorogando il vigente contratto fino al 31 ottobre 2021;
- per la regolare fruizione dei servizi bibliotecari presso la sede centrale al Castello, è necessario prevedere la presenza giornaliera di unità della ditta Euro&Promos FM di Udine, distribuite come di seguito specificato:
 - n.1 unità lavorative nel turno mattutino (8:00-14:00);
 - n.2 unità nel turno pomeridiano (16:00-14:00)per complessive 899 ore, relativamente al periodo 26 luglio 2021-31 ottobre 2021, per una spesa complessiva di € 15.327,95 onnicomprensive;
- con nota prot.n.48084 del 05/07/2021, la ditta Euro&Promos FM di Udine, attuale aggiudicataria del servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale "Sabino Loffredo", è stata invitata a comunicare la propria disponibilità per la prosecuzione del servizio, agli stessi prezzi, patti e condizioni previste dal contratto in uso;

- la ditta Euro&Promos FM di Udine, con nota del 07/07/2021, assunta al protocollo pari data con n.48688, ha comunicato la propria disponibilità a proseguire il servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo”, agli stessi prezzi patti e condizioni previsti dal contratto in uso, sottoscritto il 18/07/2019 con Rep.557;

Ritenuto di dover procedere alla proroga tecnica del servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo” dal 26 luglio al 31 ottobre 2021, attraverso un impegno di spesa complessivo di € 15.327,95 onnicomprensive, disponibile sul capitolo n.3831930 del Bilancio 2021, sulla base delle risorse assegnate dal Bilancio di previsione 2021/2023;

Preso atto che, ai sensi dell’art.3 della Legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti ed ai finanziamenti pubblici), la scrivente amministrazione ha provveduto a richiedere il seguente CIG:Z9E3275656;

Visti:

- ❑ il D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- ❑ D.Lvo n.165/2001 e s.m.i.;
- ❑ D.Lgs. n.50/2016;
- ❑ lo Statuto Comunale;
- ❑ il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- ❑ la deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 26/02/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art.147 bis, comma 1 del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI DARE ATTO** che è stato pubblicato in data 13/07/2021 il Bando di gara a procedura aperta n.9/2021 per l’affidamento della gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo”, nella sezione “Bandi di gara” e sul portale Appalti & Contratti del Comune di Barletta, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea relativa agli appalti pubblici, sul quotidiano “Gazzetta Aste e Appalti Pubblici”, sul sito dell’ANAC e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;
2. **DI PRENDERE ATTO** della nota del 07/07/2021, assunta al protocollo pari data con n.48688, con la quale la Ditta Euro&Promos FM di Udine ha comunicato la propria disponibilità a proseguire nella gestione del servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo”, relativamente al periodo 26 luglio-31 ottobre 2021, agli stessi prezzi, patti e condizioni previste dal contratto in uso;
3. **DI DISPORRE** la prosecuzione del servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto presso la sede centrale della Biblioteca al Castello per il periodo 26 luglio-31 ottobre 2021 attraverso la Ditta Euro&Promos FM di Udine, già aggiudicataria del servizio, per complessive 899 ore di servizio, per una spesa complessiva di € 15.327,95 onnicomprensive;
4. **DII M P E G N A R E** a favore della Ditta Euro&Promos FM di Udine, già affidataria del servizio di gestione dei servizi bibliotecari, informativi e di supporto della Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo”, la spesa di € **15.327,95 onnicomprensive**, sul cap.3831930 del bilancio

2021, per l'affiancamento al personale interno della Biblioteca di n.1 unità lavorative nel turno mattutino (8:00-14:00) e n.2 unità nel turno pomeridiano (16:00-14:00) per complessive 899 ore di servizio, finalizzate a garantire le aperture pomeridiane dal lunedì al venerdì della Biblioteca Comunale;

5. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore degli aventi diritto la somma spettante a presentazione di regolare documentazione fiscale, previa attestazione di eseguita prestazione da parte del dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
6. **DI DARE ATTO** che il Codice Identificativo di Gara (CIG) è Z9E3275656;
7. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Santa Scommegna;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del D.lgs.n.267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'Ufficio Biblioteca Comunale, sono visionabili presso l'Ufficio del responsabile Unico del procedimento, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso Ufficio;
10. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
11. **DI TRASMETTERE** al webmaster il presente provvedimento che sarà pubblicato nella sezione n.9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
12. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

II DIRIGENTE
Dott.ssa Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 1389**

Settore Proponente: **AREA III - SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Biblioteca, Mappa dell'identità storica e civile**

Oggetto: **PROROGA TECNICA DELLA GESTIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI, INFORMATIVI E DI SUPPORTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **26** Nr. adozione generale: **1207**

Data adozione: **14/07/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 14/07/2021

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 14/07/2021

N° 1207

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 15/07/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 30/07/2021

Barletta, li 15/07/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
