



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2347 del 21/12/2020
Determina n. 1991 del 21/12/2020

**OGGETTO: VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO
ARTISTICO. REALIZZAZIONE SEZIONE ARCHEOLOGICA DEL MUSEO
CIVICO - CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE
STRUTTURE ESPOSITIVE - CIG ZA52FE75B8**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BENI E SERVIZI CULTURALI**

Premesso che:

- la Delibera di C.C. n. 105 del 09.12.2019 con cui è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2020-2022, e la Delibera di C.C. n. 120 del 30.12.2019 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento del DUP 2020-2022, nell'ambito degli obiettivi strategici di valorizzazione dei beni di interesse storico, prevedono le attività di riqualificazione dei beni di interessi storico, ivi compresi quelli afferenti al Museo Civico;
- con la Delibera di G.C. n. 51 del 27.02.2020 sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, il Piano degli Obiettivi e il Piano delle Performance 2020/2022, prevedendosi, tra gli obiettivi strategici ricompresi all'interno della Linea strategica "N. 6 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali", quello della "Realizzazione Sezione archeologica del Museo Civico", finalizzato al completamento del percorso espositivo del Museo Civico con la progettazione e l'allestimento della predetta Sezione archeologica e l'esposizione dei reperti archeologici conservati nei depositi;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 531 del 03/04/2020 è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale di studio, ricerca e collaborazione scientifica quale esperto archeologo per le attività di progettazione e realizzazione della sezione archeologica del museo civico ad una figura professionale altamente qualificata di "esperto archeologo" che ne curi la progettazione scientifica, lo studio dei reperti archeologici conservati nei depositi, la selezione di quelli da esporre nelle sale espositive e la redazione dei testi illustrativi degli apparati informativi e didascalici.
- Con Determinazione Dirigenziale n. 680 del 14.05.2020 è stata approvata la graduatoria della selezione e in data 04.08.2020 è stato conferito al dott. Marco Campese l'incarico di esperto archeologo per la realizzazione della sezione archeologica del Museo Civico;

Considerato che:

- Con PEC del 29.11.2020 il dott. Marco Campese ha trasmesso una relazione sullo stato di avanzamento dei lavori di studio e catalogazione dei reperti archeologici da esporre e in cui sono state delineate le linee guida dei contenuti della nuova sezione archeologica del Museo Civico;
- Risulta necessario individuare un architetto con competenze idonee alla progettazione delle strutture espositive da realizzarsi, che dovranno poi necessariamente essere sottoposte all'approvazione della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio;

Rilevato che, presso questa Amministrazione non sono presenti figure con le caratteristiche professionali richieste;

Precisato che quale affidatario del servizio professionale è stato individuato l'Architetto Ph.D. Mario Di Pippo, - P. Iva 08434250729 - iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della città metropolitana di Bari con n. 2928, in quanto considerato in grado di svolgere l'incarico in modo efficace e in tempi brevi e certi;

Richiamate le linee guide n. 1, aggiornate con delibera ANAC n. 417 del 15 Maggio 2019 recante "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

VISTI:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa

consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio n. 145 del 30/12/2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: “ 450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico;

Considerato che con nota prot. n. 82301 del 17/12/2020, trasmessa a mezzo PEC è stata richiesta la disponibilità dell'Arch. Mario Di Puppò a curare la progettazione del nuovo allestimento della sezione archeologica;

Dato atto che, con PEC del 11.12.2020, introitata con prot. 85979 del 17.12.2020, l'arch. Mario Di Puppò ha trasmesso un preventivo di € 4.800,00 a lordo di iva e contributi previdenziali per le seguenti prestazioni professionali:

- Redazione progetto esecutivo del nuovo allestimento della sezione archeologica all'interno del castello di Barletta, da completarsi entro un mese a partire dalla stipula del contratto di incarico professionale;
- Direzione lavori del nuovo allestimento della sezione archeologica all'interno del castello di Barletta, tale prestazione sarà completata entro due mesi a partire dall'inizio dei lavori.

Ritenuta congrua l'offerta presentata dall'Arch. Mario Di Puppò, con nota prot. 85979 del 17.12.2020;

Precisato che, il progetto che sarà redatto dall'Arch. Di Puppò dovrà necessariamente ottenere l'autorizzazione della competente Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio;

Acquisiti agli atti di ufficio:

- Il curriculum vitae del professionista interpellato;
- l'autocertificazione, a norma del DPR 445/2000, relativa al possesso da parte del professionista dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni;
- l'autocertificazione relativa alla dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.;

Dato atto che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte dell'Impresa, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

Dato Atto che per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il CIG ZA52FE75B8;

Richiamati:

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. “Legge Anticorruzione”) che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 37.

Dato Atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al RUP e Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti

adottato da questa Amministrazione.

VISTI:

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il D. L. 76/2020;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la Deliberazione di C.C. n. 121 del 30/12/2019 relativa all'approvazione del Bilancio 2020- 2022;
- la delibera di G.C. n. 51 del 27.02.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, del Piano degli Obiettivi e del Piano delle Performance 2020/2022;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D,lgs.n.267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

DI AFFIDARE in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. all'Arch. Mario Di Puppò, P. Iva 08434250729 - iscritto all'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della città metropolitana di Bari con n. 2928, per un importo lordo di € 4.800,00 comprensivo di iva e contributi previdenziali, l'incarico professionale di:

- Redazione progetto esecutivo del nuovo allestimento della sezione archeologica all'interno del castello di Barletta, da completarsi entro un mese a partire dalla stipula del contratto di incarico professionale;
- Direzione lavori del nuovo allestimento della sezione archeologica all'interno del castello di Barletta, tale prestazione sarà completata entro due mesi a partire dall'inizio dei lavori.

DI STABILIRE che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i.;

DI IMPEGNARE, in favore del suddetto professionista, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n. 267/2000, e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, l'importo lordo di € 4.800,00 IVA e contributi previdenziali inclusi, sul cap. 9331988 del bilancio 2020 – CIG ZA52FE75B8;

DI SPECIFICARE che si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale dietro trasmissione di regolare fattura elettronica e previa verifica della regolare esecuzione della prestazione, nonché della regolarità contributiva e previdenziale dell'affidatario;

DI DARE ATTO che:

- il Responsabile Unico del Procedimento è il dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
- non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;

- il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
- il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
- il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi dell'art. 23 del d. lgs. 33/2013.

Il Dirigente
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Pagina 1 di 1

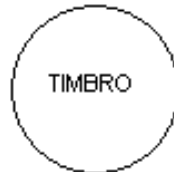
Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1991 del 21/12/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2680/0	Data: 28/12/2020	Importo: 4.800,00
Oggetto:	det.1991/2020- VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO. REALIZZAZIONE SEZIONE ARCHEOLOGICA DEL MUSEO CIVICO - CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE STRUTTURE ESPOSITIVE - ARCH. MARIO DI PUPPO - CIG ZA52FE75B8			
Capitolo:	2020 9331988	Ricerche, studi e progetti di produzione culturale. S.D.E Cap. 15458 + cap. 2370068 x 5.000,00		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: ZA52FE75B8	SIOPE: 1.03.02.11.009		
Piano dei conti f.: 1.03.02.11.009 Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca				

BARLETTA li, 28/12/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 2347**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO. REALIZZAZIONE SEZIONE ARCHEOLOGICA DEL MUSEO CIVICO - CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE STRUTTURE ESPOSITIVE - CIG ZA52FE75B8**

Nr. adozione settore: **94** Nr. adozione generale: **1991**

Data adozione: **21/12/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 29/12/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 21/12/2020

N° 1991

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 07/01/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 22/01/2021

Barletta, lì 07/01/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
