CITTA' DI BARLETTA
Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2247 del 10/12/2020
Determina n. 1950 del 17/12/2020

OGGETTO: **PIATTAFORMA DIGITALE PER ALBI E GARE TELEMATICHE ATTIVAZIONE SERVIZIO DI HELP DESK PER OPERATORI ECONOMICI - CIG: Z642FAB8E9**

.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 2541 del 28/12/2017, ad oggetto "Informatizzazione settore gare, appalti e contratti - acquisto licenze software e servizi relativi al sistema Appalti&Contratti di Maggioli informatica. Impegno di spesa", si acquistavano le licenze e il software necessario per realizzare una piattaforma informatica "Portale Appalti&Contratti" per la gestione delle procedure d'appalto in linea con quanto previsto dal vigente Codice degli Appalti (d.lgs. 50/2016 e smi) e che, con successivi atti si è proceduto all'acquisto di server e di certificati di sicurezza;
- che il Portale Appalti&Contratti è ampiamente utilizzato nelle attività negoziali dell'Ente;
- con delibera G.C. n. 20 del 29.01.2019 sono stati individuati gli "indirizzi guida e gestionali" per la costituzione dell'albo degli operatori economici su piattaforma digitale per l'affidamento di lavori ex artt. 36 del D.lgs. 50/2016 smi e, successivamente per la costituzione dell'albo dei servizi di ingegneria, architettura, affini e altri;
- con determina n. 157 del 8.2.2019 si è approvato lo schema di avviso pubblico per la costituzione su piattaforma digitale dell'elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori ex artt. 36 d.lgs. 50/2016 e smi, già operativo dal 2019;
- con determina in fase di pubblicazione (proposta n. 2080 del 19/11/2020) si è approvato lo schema di avviso pubblico per la costituzione su piattaforma digitale dell'elenco degli operatori economici per l'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria e gli altri servizi tecnici ai sensi dell'art. 157 comma 2 e secondo la procedura prevista dall'articolo 36, comma 2, lettere a) e b) del D.lgs. 50/2016 smi;
- con determina n. 404 del 26/03/2019 è stato già attivo un servizio di help desk al costo annuo di € 4.680,00 oltre iva, terminato ad aprile 2020 e non ancora rinnovato;
- detto servizio si rende ulteriormente necessario in questa fase di costituzione di un nuovo albo, quale supporto informativo e di guida (*help desk*) agli operatori economici al fine dell'iscrizione – sempre aperta – negli albi, oltre all'aiuto nelle fasi di partecipazione alle gare, attività quest'ultima, che l'ufficio gare e appalti non può fornire, considerato che trattasi principalmente di aiuti di carattere tecnico-informatico non risolvibili dal personale dell'ente;
- diverse sono già le richieste telefoniche e via mail di informazioni e "aiuto" che pervengono per l'iscrizione all'albo delle imprese per i lavori, di cui al provvedimento citato e attivo sul portale appalti dal 18.02.19;

Accertato, per quanto sopra, la necessità di ri-attivare un servizio di help desk specifico che la ditta fornitrice del software e dei relativi servizi di assistenza tecnica - Maggioli informatica - è in grado di fornire, attesa la conoscenza precipua del software;

Dato atto che è stato richiesto alla ditta fornitrice del software "Appalti&Contratti" - Maggioli informatica - una offerta-preventivo per il "Servizio Help Desk Operatori economici", servizio integrato con il Portale Appalti&Contratti in utilizzo;

Rilevato che il 23.10.2020 la Maggioli spa ha fornito il preventivo richiesto per il servizio di Help Desk le cui caratteristiche principali sono di seguito elencate:

- è erogato da un *call-center* dedicato, composto da operatori con comprovata esperienza supporta gli operatori sull'utilizzo degli strumenti di negoziazione telematica e di firma digitale (verifica tecnica correttezza impostazioni browser, verifica possesso strumenti di firma digitale, svolgimento di simulazioni sulla piattaforma, ad esempio per la fase di rilanci dell'asta elettronica);
- assistenza nella fase di registrazione dei fornitori alla piattaforma telematica;
- assistenza durante le fasi di svolgimento di una gara (download documentazione, gestione eventuali problematiche tecnologiche durante la presentazione dell'offerta, ecc.);

erogato attraverso

- un numero di telefono dedicato all'assistenza (+39 0422 267755);
- una casella di posta elettronica dedicata service.appalti@maggioli.it;
- la compilazione di un apposito *form* presente direttamente nella piattaforma:

Considerato che il servizio consente la conservazione di tutti i contatti attivati (telefonate, e-mail e compilazione del *form*) mediante l'utilizzo di un sistema applicativo che permette la rilevazione e l'analisi delle problematiche segnalate dagli utenti (natura e frequenza) e l'analisi dei motivi di contatto, con l'invio, se richiesto, di un report o con accesso diretto da parte del referente dell'Ente al sistema informativo di monitoraggio assistenza;

Dato atto che il servizio è attivo in tutti i giorni dal lunedì al venerdì (con l'esclusione dei giorni festivi) dalle 8.30-13.00 e 14.00-17.30 (dalle ore 8.00 alle 14.00 nel mese di agosto) e che i tempi di presa in carico sono immediati in caso di richiesta attraverso il numero dedicato, mentre avvengono entro la mezz'ora nel caso di richiesta per mezzo di casella e-mail dedicata o compilazione del *form* on-line e che i tempi di evasione della richiesta sono funzione della tipologia di richiesta di assistenza;

Dato atto, altresì, che a seguito di nostra domanda è pervenuto il preventivo richiesto, numerato con n. 57261/A/20, al fine di attivare sul MEPA l'ODA (ordine diretto di acquisto), per l'affidamento diretto del servizio di "help desk" agli operatori economici del Portale Appalti&Contratti, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a), al costo annuo di € 4.446,00, per un periodo di 3 anni dalla data di attivazione (triennio € 13.338,00) Iva esclusa;

Dato atto che la ditta Maggioli SpA ha fornito la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC), nonché le autocertificazioni relative al DURF (documento di regolarità fiscale) e a quanto prescritto dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e smi, documentazione pervenuta il 09/12/2020 e protocollata in data 10/12/2020**;**

Visti:

il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;

il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;

il d.lgs. n. 165/2001;

gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

la Deliberazione di C. C. n. 121/2019, esecutiva ai sensi di legge, con cui il Consiglio Comunale approvava ai sensi dell'art. 174 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e del D. Lgs. 23 giugno 2011 n.118, il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022;

la Deliberazione G.C. n. 51 del 27/02/2020, con cui la Giunta approvava si sensi dell'art. 169 TUEL del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 Piano degli obiettivi e delle performance 2020-2022 e s.m.i.;

Tutto *ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm. ii.*

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

Di approvare il preventivo numerato con n. 57261/A/20 ricevuto dalla ditta Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna (RN) - P.I. 06188330150, presente sul Mercato Elettronico della Consip, per la fornitura del servizio di "help desk" agli Operatori Economici, come sopra descritto e per il periodo di 36 mesi dall'attivazione del servizio ex art. 36 co. 1 lett. a) del Codice degli appalti;

Di affidare la fornitura del servizio di che trattasi alla ditta Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, per l'importo triennale di € € 13.338,00 (oltre iva 22% per € 2.934,36) per una spesa complessiva di € 16.272,36;

Di procedere successivamente al perfezionamento dell'acquisto sul MEPA e agli adempimenti consequenziali;

Di impegnare la spesa così come segue:

- al bilancio anno 2021 per € 5.424,12 sul capitolo 521;
- al bilancio anno 2022 per € 5.424,12 sul capitolo 521;
- al bilancio anno 2023 per € 5.424,12 sul capitolo 521;

Di liquidare e pagare, annualmente, quanto dovuto alla ditta interessata, dietro presentazione di fattura elettronica liquidata dal competente dirigente;

Di dare atto che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Appalti e Forniture sono visionabili presso lo stesso Ufficio, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio Appalti e Forniture;

Di dare atto che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs. n.267/2000;

Di dare atto che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

Di dare atto che il presente provvedimento è oggetto di pubblicazione nella sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 33/2013 e sarà pubblicato nella sezione n.11 del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;

Di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Di dare atto che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

IL DIRIGENTE

CATERINA NAVACH;1;13276327

Dott.ssa Caterina Navach

COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Determinazione SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI nr.1950 del 17/12/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020 *Impegno di spesa* 2021 257/0 ***Data:*** 21/12/2020 ***Importo:*** 5.424,12

Oggetto: PIATTAFORMA DIGITALE PER ALBI E GARE TELEMATICHE ATTIVAZIONE SERVIZIO DI HELP DESK PER OPERATORI ECONOMICI - impegno triennale

Capitolo: 2021 521 Piattaforma digitale assistenza operatori economici - procedura gare e appalti

Codice bilancio: 1.03.1.0103 ***C.I.G.:*** Z642FAB8E9 ***SIOPE:*** 1.03.02.05.999

Piano dei conti f.: 1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020 *Impegno di spesa* 2022 126/0 ***Data:*** 21/12/2020 ***Importo:*** 5.424,12

Oggetto: PIATTAFORMA DIGITALE PER ALBI E GARE TELEMATICHE ATTIVAZIONE SERVIZIO DI HELP DESK PER OPERATORI ECONOMICI - impegno triennale

Capitolo: 2022 521 Piattaforma digitale assistenza operatori economici - procedura gare e appalti

Codice bilancio: 1.03.1.0103 ***C.I.G.:*** Z642FAB8E9 ***SIOPE:*** 1.03.02.05.999

Piano dei conti f.: 1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

Determinazione SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI nr.1950 del 17/12/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	*Impegno di spesa*	2023 31/0	***Data:***	21/12/2020	***Importo:***	5.424,12

Oggetto: PIATTAFORMA DIGITALE PER ALBI E GARE TELEMATICHE ATTIVAZIONE SERVIZIO DI HELP DESK PER OPERATORI ECONOMICI - impegno di spesa triennale

Capitolo: 2023 521 Piattaforma digitale assistenza operatori economici - procedura gare e appalti

Codice bilancio: 1.03.1.0103 ***C.I.G.:*** Z642FAB8E9 ***SIOPE:*** 1.03.02.05.999

Piano dei conti f.: 1.03.02.05.999 Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.

BARLETTA li, 21/12/2020

Il compilatore

TIMBRO

Il Dirigente del Settore Finanziario

Visti

COMUNE DI BARLETTA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 2247**

Settore Proponente: **SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

Ufficio Proponente: **Servizio programmazione gare ed appalti**

Oggetto: **PIATTAFORMA DIGITALE PER ALBI E GARE TELEMATICHE ATTIVAZIONE SERVIZIO DI HELP DESK PER OPERATORI ECONOMICI - CIG: Z642FAB8E9**

Nr. adozione settore: **180** Nr. adozione generale: **1950**

Data adozione: **17/12/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 21/12/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario

Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892

Originale

CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA **17/12/2020** N° **1950**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 22/12/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 06/01/2021

Barletta, lì 22/12/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli