



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2240

del 09/12/2020

Determina n. 1931

del 16/12/2020

**OGGETTO: QUOTA ASSOCIATIVA RETE ITALIANA CITTA' SANE OMS
ANNO 2020. ESENTE CIG**

PREMESSO:

Con deliberazione di G.C. n. 499 del 23.06.1989 e n. 516 del 17/10/2000, fu approvata l'adesione del Comune di Barletta alla "Rete italiana Città Sane –OMS", stabilendo di attuare a livello locale il "Progetto Città Sane OMS";

Con delibera n. 39 del 26/03/2001 il Consiglio Comunale approvò la partecipazione del Comune di Barletta all'Associazione "Rete Italiana Città Sane" ed il relativo Statuto;

Che la quota di adesione all'Associazione "Rete Italiana Città Sane - OMS" per l'anno 2020 è pari a € 500,00 come risulta dall'allegata richiesta protocollata in ingresso in data 01.12.2020 al prot. 81618 ed allegata al presente atto per il solo servizio finanziario;

- **Ritenuto** di dover procedere all'impegno della somma di € 500,00, con imputazione al Cap. 490148 del Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022, annualità 2020, e di autorizzare l'ufficio ragioneria a procedere alla liquidazione ed al pagamento della quota associativa, annualità 2020, in favore della predetta associazione mediante bonifico alla Banca Popolare Etica Sede di Bologna via Masini n°4 codice IBAN rinvenibile dall'allegato modello di richiesta allegato al presente atto per il solo servizio finanziario, indicando come causale "quota associativa 2020";

- **Visti:**

- il Regolamento di contabilità;

- il D.lvo 267/2000 ss.mm.ii.;

- la delibera di C.C. 52 del 22/03/2018 di approvazione del bilancio pluriennale di previsione 2020/2022;

- **Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 120 del 30/12/2019 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022;

- **Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 121 del 30/12/2019 di approvazione bilancio di previsione 2020/2022;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147– bis comma 1 del d.lgs. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono interamente riportate:

1. DI IMPEGNARE, LIQUIDARE E PAGARE la somma complessiva di € 500,00 al cap. 490148 con imputazione al Cap. 490148 del Bilancio Pluriennale di Previsione 2020/2022, annualità 2020, quale quota associativa anno 2020 a favore della Associazione "Rete Italiana Città Sane - OMS";

2. DI AUTORIZZARE l'ufficio Ragioneria a liquidare e pagare la somma di € 500,00, tramite bonifico bancario in favore della predetta associazione mediante bonifico alla Banca Popolare Etica Sede di Bologna via Masini n°4 int. 2/E C.A.P. 40126 BOLOGNA IBAN IT23C05018***** ;

3. DI DARE ATTO che trattandosi di contratto di associazione che prevede il pagamento di quota associativa, tale prestazione è esclusa dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità;

- 4. DI DARE ATTO** che si provvederà ad assolvere all'obbligo di pubblicità ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" della rete civica comunale;
- 5. DI DARE ATTO** che trattandosi di contratto di associazione che prevede il pagamento di quota associativa, tale prestazione è esclusa dall'obbligo di richiesta del codice CIG ai fini della tracciabilità;
- 6. DI DARE ATTO** che in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Servizi Istituzionali, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dr.ssa Rossella Messanelli, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
- 7. DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
- 8. DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
- 9. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 10. DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Rossella Messanelli

Il Dirigente
Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;124782908237944891806380084811057207604



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1931 del 16/12/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2634/0	Data: 16/12/2020	Importo: 500,00
Oggetto: QUOTA ASSOCIATIVA RETE ITALIANA CITTA' SANE OMS ANNO 2020. ESENTE CIG				
SIOPE: 1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private				
Piano dei Conti Fin.: 1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private				
Beneficiario: RETE ITALIANA CITTA' SANE - OMS--ASSOCIAZIONE				
Bilancio				
Anno: 2020			Stanziamiento attuale:	37.000,00
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	32.914,47
Programma: 2 - Segreteria generale			Impegno nr. 2634/0:	500,00
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	33.414,47
Macroaggregato: 104 - Trasferimenti correnti			Disponibilit� residua:	3.585,53
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2020			Stanziamiento attuale:	15.000,00
Capitolo: 490148			Impegni gia' assunti:	11.636,89
Oggetto: Contributi associativi associazioni varie.			Impegno nr. 2634/0:	500,00
			Totale impegni:	12.136,89
			Disponibilit� residua:	2.863,11
Progetto: Segreteria generale, personale e organizzazione				
Resp. spesa: 105 Affari Generali				
Resp. servizio: 105 Affari Generali				

BARLETTA li, 16/12/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 2240**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio delibere e determine**

Oggetto: **QUOTA ASSOCIATIVA RETE ITALIANA CITTA' SANE OMS ANNO 2020. ESENTE CIG**

Nr. adozione settore: **108** Nr. adozione generale: **1931**

Data adozione: **16/12/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 16/12/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 16/12/2020

N° 1931

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 05/01/2021 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 20/01/2021

Barletta, lì 05/01/2021

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Responsabile
dell'Albo Pretorio Informatico
dr.ssa Rossella Adriana Messanelli
