



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1691

del 06/10/2020

Determina n. 1432

del 06/10/2020

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIUNTIVO PER IL SERVIZIO
DI REFEZIONE SCOLASTICA 2020/2021 ALLA DITTA DUSSAMNN S.R.L
PER SISTEMA IT CLOUD CIG. ZBB2E9EE74**

<p>CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO Proposta n. 1691 del 06/10/2020 Numero Generale del</p>
--	---

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Che anche nell'anno scolastico 2020/2021 sarà garantito il servizio di ristorazione scolastica in favore delle scuole dell'infanzia e primarie a tempo pieno statali della Città di Barletta;
- Che per la riattivazione del servizio di refezione scolastica, prevista per il 15 ottobre prossimo, sono aperte le iscrizioni;
- Che nella deliberazione di Giunta Comunale n. 255/2019 avente ad oggetto: "DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E DEI DIRITTI FISSI DEI SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE EROGATI DAL COMUNE DI BARLETTA - ESERCIZIO FINANZIARIO 2020" sono previste tariffe ticket per il servizio di refezione scolastica differenti rispetto allo scorso anno rapportate al valore dell'ISEE delle famiglie degli alunni e che prevede altresì riduzioni in casi particolari indicati nella deliberazione citata;
- Che con deliberazione di G.C. n.169 del 30.09.2020, l'Amministrazione Comunale ha approvato, per supportare le famiglie alle spese del pagamento del ticket della mensa scolastica, il "DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE DEI VOUCHER INTEGRATIVI PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ANNO SCOLASTICO 2020/2021", in considerazione della crisi economica derivante dall'Emergenza Covid19;
- Che l'avvio delle iscrizioni degli utenti al servizio di refezione scolastica è partito di fatto dal giorno 28 settembre 2020 e che si prevede l'avvio del servizio a far data dal 15 ottobre 2020;
- Che la determinazione delle tariffe a carico degli utenti, così come determinate dalle deliberazioni di Giunta Comunale citate, comporta un lavoro minuzioso e articolato, e che molti utenti stanno manifestando notevoli difficoltà nell'accesso al sistema ITCLOUD attivo per le iscrizioni ;
- Che da tanto deriva un'ulteriore notevole mole di lavoro a carico dell'Ufficio Pubblica Istruzione che si sovrappone al già notevole carico di lavoro ordinario;
- Che si rende necessario assicurare comunque la regolare fornitura del servizio senza i disagi che inevitabilmente deriverebbero dall'insufficienza dell'organico dell'Ufficio Pubblica Istruzione;
- Che il contratto n. 558 di Rep. del 26.08.2020 all'art. 6 prevede che il servizio comprende tutte le attività necessarie per la fornitura dei pasti e per l'erogazione del servizio;
- Che nell'immediato l'Ufficio Pubblica Istruzione - per motivate esigenze di carattere esclusivamente temporanee ed eccezionali, derivanti dalla modifica delle modalità di pagamento dei ticket mensa per la fruizione dei pasti e derivanti dal fatto che le iscrizioni al sistema IT CLOUD sono partite di fatto dal 28 settembre 2020 e che la data di inizio del servizio è prevista a partire dal 15 ottobre 2020, servizio affidato in appalto alla ditta DUSSMANN srl - necessita di un servizio aggiuntivo per l'attivazione del sistema IT CLOUD;
- Che all'uopo la ditta Dussmann s.r.l. con nota prot. 395 fc/20 introitata in data 01.10.2020 al prot. 65771, ha così ha significato "Oggetto: Richiesta servizio gestione informatizzato IT CLOUD"-- A

seguito di Vostra richiesta circa il servizio in oggetto siamo a proporre lo svolgimento di tale servizio presso i Vostri Uffici Comunali-Pubblica Istruzione dal lunedì al venerdì a far data dal 1° ottobre sino al 31 dicembre dalle ore 14.00 alle ore 18.00 circa:

- *Il prezzo a corpo a Voi riservato è di € 6.000,00 oltre iva.*
- *Resta inteso che ella provvederà alle dovute deleghe in materia al trattamento dei dati personali. In attesa di riscontro restiamo disponibili alla programmazione di quanto disposto”.*
- *Preso atto che la delega per il trattamento dei dati personali verrà rilasciata nel momento in cui la ditta Dussmann fornirà il nominativo del proprio personale incaricato di dare supporto all’Ufficio Pubblica Istruzione;*
- *Tenuto conto che il servizio di refezione per problematiche organizzative derivanti dall’emergenza Covid 19 nell’a.s. 2020/2021 avrà inizio in data 15 ottobre 2020 e non in data 1° ottobre, con conseguente economia di spesa;*
- *Considerato che l’offerta pari a € 6.000,00 oltre IVA al 22% della ditta Dussmann viene ritenuta congrua;*
- *Che si rende necessario disimpegnare la somma di € 7.320,00 e impegnare la stessa necessaria per il servizio suddetto al cap 3400306 del bilancio 2020;*
- *Che per effetto del servizio aggiuntivo nessun onere o rapporto di dipendenza si instaurerà tra i dipendenti della ditta predetta e il Comune di Barletta;*

Considerato che:

- ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Caterina Navach, Dirigente del Comune di Barletta;

Visti

- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- D.Lgs n.267/2000;
- La deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 27.03.2017;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 120 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.121 del 30.12.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 27/02/2020, con la quale è stato approvato il PEG

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/000 e s.m. i.,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **DI AFFIDARE**, il servizio aggiuntivo per l’attivazione del sistema IT CLOUD di cui in premessa, fino al 31 dicembre 2020, anno scolastico 2020/2021, alla Ditta Dussmann s.r.l. per l’importo di € 6.000,00 oltre IVA al 22% CIG. ZBB2E9EE74;
- 2) **DI DISIMPEGNARE** l’importo di € 7.320,00 (€ 6.000,00 oltre IVA 22%) dal cap.3400306 del bilancio 2020;
- 3) **DI IMPEGNARE** l’importo di € 7.320,00 (€ 6.000,00 oltre IVA 22%) dal cap.3400306 del bilancio 2020 necessaria per il servizio di cui al punto 1) del presente dispositivo;
- 4) **DI PRENDERE ATTO** che per effetto del servizio aggiuntivo nessun onere o rapporto di dipendenza si instaurerà tra i dipendenti della ditta Dussmann s.r.l. ed il Comune di Barletta;

- 5) **DI PRENDERE ATTO** che la delega per il trattamento dei dati personali verrà rilasciata nel momento in cui la ditta Dussmann fornirà il nominativo del proprio personale incaricato di dare supporto all'Ufficio Pubblica Istruzione;
- 6) **DI DARE ATTO CHE** il Responsabile Unico del Procedimento è la dottoressa Caterina NAVACH – dirigente dell'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Barletta;
- 7) **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio _Pubblica Istruzione, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, d.ssa Caterina Navach, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
- 8) **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
- 9) **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
- 10) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi del d.lgs. 33/2013;
- 11) **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
- 12) **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Dirigente
Caterina Navach

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CATERINA NAVACH;1;13276327



COMUNE DI BARLETTA
BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO nr.1432 del 06/10/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2306/0	Data: 27/10/2020	Importo: 7.320,00
Oggetto:	AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIUNTIVO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA 2020/2021 ALLA DITTA DUSSAMNN S.R.L PER SISTEMA IT CLOUD			
				C.I.G.: ZBB2E9EE74
SIOPE:	1.03.02.15.006 - Contratti di servizio per le mense scolastiche			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.15.006 Contratti di servizio per le mense scolastiche			
Bilancio				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	1.273.199,57	
Missione:	4 - Istruzione e diritto allo studio	Impegni gia' assunti:	1.167.032,36	
Programma:	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	Impegno nr. 2306/0:	7.320,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	1.174.352,36	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	98.847,21	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2020	Stanziamiento attuale:	804.214,44	
Capitolo:	3400306	Impegni gia' assunti:	796.894,44	
Oggetto:	Spese per refezione scolastica - S.D.E. Cap.1560060 €300.000 + cap 760030 per €. 75.611,92+Bilancio comunale.	Impegno nr. 2306/0:	7.320,00	
		Totale impegni:	804.214,44	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:	ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE ED ALTRI			
Resp. spesa:	135 Servizio di refezione scolastica			
Resp. servizio:	135 Servizio di refezione scolastica			

BARLETTA li, 27/10/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1691**

Settore Proponente: **SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT E TEMPO LIBERO**

Ufficio Proponente: **Ufficio Servizi Scolastici**

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIUNTIVO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA 2020/2021 ALLA DITTA DUSSAMNN S.R.L PER SISTEMA IT CLOUD CIG. ZBB2E9EE74**

Nr. adozione settore: **37** Nr. adozione generale: **1432**

Data adozione: **06/10/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 27/10/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 06/10/2020

N° 1432

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 13/11/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 28/11/2020

Barletta, li 13/11/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma