



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 1706

del 06/10/2020

**Determina n. 1434**

**del 07/10/2020**

**OGGETTO: FORNITURA NOVITÀ EDITORIALI PER LA BIBLIOTECA  
COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.**

CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida	Determina Dirigenziale del Settore SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI Proposta n. 1706 del 06/10/2020 Numero Generale del
---	--

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

### **Premesso che:**

- la Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo” ha lo scopo principale di soddisfare il bisogno culturale della popolazione alla pubblica lettura, all’informazione e allo studio, finalità che si realizzano mediante la consultazione in sede e il prestito a domicilio del patrimonio bibliotecario;
- la biblioteca deve mantenere costantemente aggiornato il suo patrimonio librario al fine di rispondere in maniera adeguata alle finalità istituzionali di servizio, con l’evidente scopo di essere un continuo punto di riferimento culturale per la cittadinanza e il territorio limitrofo;
- la biblioteca deve incrementare e aggiornare costantemente la sua dotazione libraria, possibilmente senza interruzioni, così come sollecitato dalle organizzazioni internazionali di categoria (IFLA/UNESCO) e disposto dall’art.3 della Convenzione per l’adesione al Polo SBN “Terra di Bari” sottoscritta in data 14 giugno 2007;
- dal 2018 l’Amministrazione Comunale ha attivato un nuovo servizio bibliotecario con l’allestimento di una nuova sezione ragazzi decentrata presso Parco dell’Umanità;

### **Considerato che:**

- al fine di favorire ulteriormente il piacere alla lettura, la Biblioteca Comunale realizza con frequenza bimestrale un catalogo informativo online dal titolo “Scelti per voi”, disponibile sulla pagina istituzionale, che in questo periodo di emergenza pandemico Covid-19 è stato potenziato per aggiornare l’utenza sulle novità editoriali acquisite al catalogo bibliografico;
- l’art.8 del Regolamento della Biblioteca Comunale prevede la possibilità di avanzare proposte di acquisto, servendosi di un apposito “Registro di desiderata”, per favorire ed incentivare la frequentazione da parte degli utenti;
- è necessario provvedere all’acquisto delle novità editoriali per la promozione della lettura e dei servizi bibliotecari;

### **Rilevato che:**

- le librerie locali “La Penna blu” “Punto Einaudi”, e “Libreria Mondadori Bookstore Barletta”, firmatarie di un protocollo di intesa per la valorizzazione e il potenziamento della Biblioteca e notoriamente le più attrezzate e fornite della città, hanno inviato le comunicazioni di disponibilità alla fornitura di novità editoriali, introitate rispettivamente con prot.n.63286, prot.n.63288 e prot.n.63290 del 18/09/2020;
- al novero delle consuete librerie cittadine recentemente si è aggiunta la libreria “I funanboli”, sita in Barletta alla via Madonna degli angeli, 35, una libreria indipendente distributrice di pubblicazioni appartenenti a case editrici di nicchia, che amplierà l’offerta culturale delle librerie locali;
- la suddetta libreria si è resa disponibile alla fornitura di novità editoriali, inviando via mail apposita nota introitata con prot.n.63292 del 18/09/2020;
- l’offerta presentata dalle suddette librerie prevede l’applicazione di uno sconto base del 17% sul prezzo di copertina di ogni singolo volume, con l’opportunità di maggiori sconti in occasione di particolari periodi promozionali e la fornitura gratuita dei seguenti servizi aggiuntivi:
  - informazione e aggiornamento periodico sulle uscite delle novità editoriali con un focus particolare sulla produzione di carattere locale/regionale;

- fornitura di cataloghi delle case editrici in formato elettronico e cartaceo;
- presentazione delle novità editoriali;
- fornitura in visione dei libri con scadenza mensile;

**Atteso che:**

- è necessario provvedere all’acquisizione presso le librerie locali sia di novità editoriali selezionate direttamente “libri in mano”, sia con acquisti mirati all’incremento delle raccolte librerie già avviate;
- la modalità “libri in mano” consente l’ottimizzazione delle scelte, garantendo un approvvigionamento regolare, veloce ed efficiente delle novità editoriali che sono pubblicate periodicamente, specialmente per la tipologia dei libri per ragazzi, che necessitano di un’attenzione particolare per la parte grafica e illustrativa e per le forme e caratteristiche tipografiche del prodotto;

**Valutato che** le finalità dei servizi bibliotecari e le relative esigenze bibliografiche sono tali da non potersi garantire attraverso un unico fornitore, in quanto ad ogni esigenza corrisponde una differente tipologia di approvvigionamento che rende necessario rivolgersi ad una pluralità di fornitori;

**Valutata** la congruità delle offerte pervenute, in quanto i servizi proposti risultano estremamente utili per una buona organizzazione e gestione delle sezioni presenti in Biblioteca;

**Ritenuto che** sulla base delle risorse assegnate dal Bilancio 2020 al PEG (Piano Esecutivo di Gestione) è necessario impegnare una spesa complessiva di € 10.000,00 (IVA assolta dall’editore ai sensi dell’art.74/c del DPR n.633/1972) sul cap. 3780326 del Bilancio 2020 a favore delle librerie locali “La Penna blu”, “Punto Einaudi”, “Libreria Mondadori Bookstore” e “I funamboli” di Barletta, per l’acquisto delle novità editoriali a favore della Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo”;

**Preso atto che:**

- per la fornitura di che trattasi, si possa ricorrere all’art.36, comma 2, lettera a);
- ai sensi dell’art.3 della Legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari relativi agli appalti ed ai finanziamenti pubblici), la scrivente amministrazione ha provveduto a richiedere i seguenti CIG:

libreria “Punto Einaudi”	CIG Z022EA391C;
libreria “Mondadori”	CIG Z402EA3927;
libreria “La Penna Blu”	CIG Z4B2EA392D;
libreria “I funamboli”	CIG ZB12EA3937.

**Visti:**

- ❑ il D. Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- ❑ D.Lvo n.165/2001 e s.m.i.;
- ❑ D.Lgs. n.50/2016;
- ❑ lo Statuto Comunale;
- ❑ il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- ❑ la deliberazione di Consiglio Comunale n.121 del 30/12/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
- ❑ la deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 27/02/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano degli obiettivi e Piano delle Performance 2020/2022;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.

## **DETERMINA**

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI APPROVARE** le offerte presentate dalle librerie locali “La Penna blu”, “Punto Einaudi”, “Libreria Mondadori Bookstore” e “I funamboli” di Barletta, introitate rispettivamente con prot.n.63286, prot.n.63288, prot.n.63290 e prot.n.63292 del 18/09/2020, attraverso l'applicazione di uno sconto base del 17% sul prezzo di copertina di ogni singolo volume, con la possibilità di maggiori sconti in occasione di particolari periodi promozionali, oltre che l'opportunità di fornire gratuitamente i servizi aggiuntivi descritti in narrativa;
1. **DI AFFIDARE** la fornitura in oggetto alle Librerie locali “La Penna blu”, “Punto Einaudi”, “Mondadori Bookstore” e “I funamboli” di Barletta, che costituiscono i punti vendita più attrezzati della città, in grado di fornire novità editoriali secondo le necessità della biblioteca oltre che servizi aggiuntivi senza alcun onere economico aggiuntivo a carico dell'Amministrazione;
2. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **10.000,00** (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74/c del DPR n.633/1972) sul cap.3780326 del Bilancio 2020 alle librerie locali “La Penna blu”, “Punto Einaudi”, “Libreria Mondadori Bookstore” e “I funamboli” di Barletta, necessaria per l'acquisto delle novità editoriali da assegnare alla Biblioteca Comunale “Sabino Loffredo” ed alla sua sede decentrata;
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** ad ognuna delle librerie affidatarie la somma pro capite di € **2.500,00** (IVA assolta dall'editore ai sensi dell'art.74/c del DPR n.633/1972), a fornitura effettuata e a presentazione di regolare documentazione fiscale, previa attestazione di eseguita prestazione verificata dal Servizio Biblioteca e liquidata dal Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
4. **DARE ATTO** che si è adempiuto alle procedure previste dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con l'acquisizione dei codici identificativi di gara (CIG) corrispondenti ad ognuna delle librerie fornitrici, come di seguito specificato:

libreria “Punto Einaudi”	CIG Z022EA391C;
libreria “Mondadori”	CIG Z402EA3927;
libreria “La Penna Blu”	CIG Z4B2EA392D;
libreria “I funamboli”	CIG ZB12EA3937.
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Santa Scommegna;
6. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
7. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'Ufficio Biblioteca Comunale, sono visionabili presso l'Ufficio del responsabile Unico del procedimento, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso Ufficio;

8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
9. **DI TRASMETTERE** al webmaster il presente provvedimento che sarà pubblicato nella sezione n.9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il Dirigente  
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1434 del 07/10/2020

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2220/0	<b>Data:</b> 12/10/2020	<b>Importo:</b> 2.500,00
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA NOVITÀ EDITORIALI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.			
<b>Capitolo:</b>	2020 3780326	Acquisto libri biblioteca comunale.		
<b>Codice bilancio:</b> 5.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z402EA3927	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2221/0	<b>Data:</b> 12/10/2020	<b>Importo:</b> 2.500,00
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA NOVITÀ EDITORIALI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.			
<b>Capitolo:</b>	2020 3780326	Acquisto libri biblioteca comunale.		
<b>Codice bilancio:</b> 5.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z4B2EA392D	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b>	LA PENNA BLU LIBRERIA DI LEONE R. & C. S.A.S.			



Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1434 del 07/10/2020

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

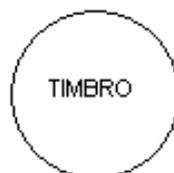
<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2222/0	<b>Data:</b> 12/10/2020	<b>Importo:</b> 2.500,00
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA NOVITÀ EDITORIALI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.			
<b>Capitolo:</b>	2020 3780326	Acquisto libri biblioteca comunale.		
<b>Codice bilancio:</b> 5.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> ZB12EA3937	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 2218/0	<b>Data:</b> 12/10/2020	<b>Importo:</b> 2.500,00
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA NOVITÀ EDITORIALI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO. IMPEGNO DI SPESA.			
<b>Capitolo:</b>	2020 3780326	Acquisto libri biblioteca comunale.		
<b>Codice bilancio:</b> 5.01.1.0103	<b>C.I.G.:</b> Z022EA391C	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b> 1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b>	PUNTO EINAUDI - LIBRERIA			

BARLETTA li, 12/10/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1706**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio teatro e attività culturali**

Oggetto: **FORNITURA NOVITÀ EDITORIALI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE SABINO LOFFREDO.  
IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **75**                      Nr. adozione generale: **1434**

Data adozione: **07/10/2020**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 13/10/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 07/10/2020

N° 1434

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 15/10/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 30/10/2020

Barletta, lì 15/10/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma