



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1494
Determina n. 1241

del 02/09/2020
del 02/09/2020

**OGGETTO: INTERVENTI DI PULIZIA DEI LOCALI PRESSO LA
SEZIONE RAGAZZI DECENTRATA AYLAN KURDI DI PARCO
DELL'UMANITÀ. IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- per effetto dell'emergenza epidemiologica Covid-19 la Biblioteca Comunale "Sabino Loffredo" ha dovuto sospendere ogni attività e servizio all'utenza presso le sedi centrale e decentrate a partire dal giorno 11 marzo 2020;
- a seguito dell'emanazione del DPCM del 17/05/2020 di attenuazione delle prescrizioni Covid-19, dal giorno 25 maggio 2020 la Biblioteca ha ripreso gradualmente l'erogazione di alcuni servizi all'utenza, limitatamente alla sede centrale, confermando la chiusura delle sedi decentrate delle sezioni ragazzi di via dei Pini e di Parco dell'Umanità;
- la Biblioteca "Loffredo", intende ripristinare immediatamente i servizi all'utenza presso la Sezione Ragazzi intitolata a "Aylan Kurdi" di Parco dell'Umanità nel rispetto delle prescrizioni nazionali e regionali antiCovid in vigore;
- la Sezione Ragazzi di Parco dell'Umanità, prima dell'apertura al pubblico, necessita di un intervento di pulizia radicale e approfondita, in virtù della chiusura ininterrotta avvenuta a partire dal giorno 11 marzo 2020;
- attualmente la sezione ragazzi decentrata di Parco dell'Umanità non rientra tra gli immobili oggetto del servizio di pulizia comunale affidato alla Bar.s.a., azienda municipalizzata già affidataria del servizio di pulizia degli immobili comunali, pertanto risulta indispensabile considerare la pulizia a regime dei locali del plesso prevedendo almeno un intervento settimanale;
- a seguito di sopralluogo effettuato dal delegato Bar.s.a. presso la Sezione Ragazzi di Parco dell'Umanità, con nota del 6/07/2020, introitata con prot.n.48647 del 8/07/2020, è stato trasmesso un preventivo per l'intervento di pulizia delle sedi decentrate, che prevede un costo orario di € 17,65 + IVA al 22%;
- il servizio di pulizia dovrà prevedere n.18 interventi della durata di 3 ore, con frequenza settimanale, che dovranno contemplare le seguenti prestazioni:
 - vuotatura cestini e sostituzione del sacchetto;
 - spolveratura degli arredi e delle suppellettili presenti negli ambienti
 - eliminazione delle impronte da porte, vetri e superfici verticali
 - scopatura ad umido e lavaggio manuale dei pavimenti;
 - sanificazione dei servizi igienici con appositi detergenti disinfettanti e con effetto anticalcare;
 - detergenti, attrezzature e quant'altro necessario a carico dell'impresa;

Considerato che:

- le linee programmatiche di mandato amministrativo 2018-2023, approvate con Delibera di C.C. n.4/2019, prevedono la valorizzazione della Biblioteca e delle sezioni decentrate;
- con la Delibera di G.C. n.51 del 27/02/2020 sono stati approvati il Piano Esecutivo di gestione 2020/2022, il piano degli Obiettivi e il Piano delle Performance 2020/2022 e tra gli obiettivi strategici ricompresi all'interno della Linea strategica n.6 – PROMOZIONE ATTIVITA' DEL LIBRO E DELLA LETTURA;
- per gli interventi di pulizia degli ambienti della Sezione di Parco dell'Umanità, occorre contemplare una spesa complessiva di € 953,10 + IVA al 22%, per n.18 interventi di tre ore a prestazione con cadenza settimanale, per cui occorre rimpinguare il capitolo 9592003, destinando la somma di € 1.200,00 dal cap. 9280615 al cap. 9592003 del bilancio 2020;

Ritenuto necessario effettuare, ai sensi dell'art.175, comma 5 quater, lett. a) del D.Lgs. 268/2000 la variazione compensativa tra capitoli dello stesso macro aggregato di spesa di cui in premessa e qui di seguito riportata:

- € 1.200,00 dal cap. 9280615 al cap. 9592003 bilancio 2020 Cod. Bilancio 5.02.1.0103;

Di dare atto che:

- ai sensi dell'art.175, comma 5 quater, lett. a) del D.Lgs. 268/2000 le variazioni compensative del PEG tra capitoli di spesa appartenenti al medesimo macro aggregato sono di competenza del Responsabile della spesa;
- le variazioni saranno comunicate al Tesoriere;
- la spesa complessiva " di € 1.162,78 IVA inclusa, relativa a n.18 interventi di pulizia degli ambienti della Sezione di Parco dell'Umanità, dovrà essere imputata sul cap. 9592003 del Bilancio 2020;

Considerato, inoltre che, il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Ritenuto che per la fornitura di che trattasi esistono i presupposti di cui all'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016;

Dato atto che, che il provvedimento è esente da CIG in quanto trattasi di affidamento a società in house;

Visti:

- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- D.Lvo n.165/2001 e s.m.i.;
- D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.121 del 30/12/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.51 del 27/02/2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e del Piano degli obiettivi e Piano delle Performance 2020/2022;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1 del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le ragioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI APPROVARE** il preventivo presentato dalla Ditta "Bar.s.a." – Via Callano, 61 – 76121 Barletta con nota del 6/07/2020, introitata con prot.n.48647 del 8/07/2020, per il servizio di pulizia con frequenza settimanale da effettuare nei locali della sezione ragazzi decentrata della Biblioteca Comunale "Sabino Loffredo" di Parco dell'Umanità;
1. **DI AFFIDARE** il servizio di pulizia degli ambienti della sezione ragazzi decentrata di Parco dell'Umanità alla ditta "Bar.s.a." – Via Callano, 61 – 76121 Barletta, in quanto ditta municipalizzata già affidataria del servizio di pulizia delle degli immobili comunali;
2. **DI PROCEDERE**, ai sensi dell'art.175, comma 5 quater, lett. a) del d.lgs 267/2000 e ss.mm.ii. alla variazione del PEG 2020-2022 Esercizio 2020 così come segue:
 - storno di € 1.200,00 dal cap. 9280615 al cap. 9592003 bilancio 2020 Cod. Bilancio 5.02.1.0103;
3. **DI DARE ATTO** che con tale variazione non vengono alterati in nessun modo gli equilibri di Bilancio;
4. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di € **1.162,78** IVA inclusa sul capitolo n. 9592003 del PEG 2020, necessaria per n.18 prestazioni di servizi di pulizia, della durata di 3 ore cadauna, con frequenza settimanale, da effettuarsi nei locali della Sezione decentrata della Biblioteca Comunale "Sabino Loffredo" presso Parco dell'Umanità;

5. **DI AUTORIZZARE** l'ufficio ragioneria ad emettere i titoli di spesa relativi alla liquidazione e pagamento dei documenti contabili fiscalmente validi presentati dalla Ditta "Bar.s.a." – Via Callano, 61 – 76121 Barletta – P.IVA 05577300725, previa attestazione di eseguita prestazione verificata dal Servizio Biblioteca e liquidata dal Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
6. **DI DARE ATTO** che il provvedimento è esente da CIG in quanto trattasi di affidamento a società in house;
7. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Santa Scommegna;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'Ufficio Biblioteca Comunale, sono visionabili presso l'Ufficio del responsabile Unico del procedimento, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso Ufficio;
10. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
11. **DI TRASMETTERE** al webmaster il presente provvedimento che sarà pubblicato nella sezione n.9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
12. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali
Dott.ssa Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1494**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio teatro e attività culturali**

Oggetto: **INTERVENTI DI PULIZIA DEI LOCALI PRESSO LA SEZIONE RAGAZZI DECENTRATA AYLAN KURDI DI PARCO DELL'UMANITÀ. IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **64** Nr. adozione generale: **1241**

Data adozione: **02/09/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 07/09/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario

Dott. Domenico Carlucci f.f.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

carlucci domenico;1;83387620741026440608084619987600520018



Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1241 del 02/09/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 1990/0	Data: 07/09/2020	Importo: 1.162,78
Oggetto: DETERMINA NR.1241/2020 -INTERVENTI DI PULIZIA DEI LOCALI PRESSO LA SEZIONE RAGAZZI DECENTRATA AYLAN KURDI DI PARCO DELL'UMANITÀ. IMPEGNO DI SPESA.				
Capitolo:	2020 9592003	Piccole spese biblioteca comunale		
Codice bilancio:	5.02.1.0103	SIOPE: 1.03.02.13.002		
Piano dei conti f.: 1.03.02.13.002 Servizi di pulizia e lavanderia				
Atto Amministrativo: Determinazioni Beni e servizi culturali-teatro NR. 1241 DEL 02/09/2020				
Beneficiario: BAR.S.A. S.P.A.				

BARLETTA li, 07/09/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 02/09/2020

N° 1241

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 07/09/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 22/09/2020

Barletta, lì 07/09/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma