



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 344

del 27/02/2020

Determina n. 317

del 27/02/2020

**OGGETTO: TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI
MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA
LICENZE D'USO HYPERCIC PER 12 MESI - CIG: Z2D2C3F803**

<p>CITTA' DI BARLETTA</p> <p>Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile</p> <p>Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI Proposta n. 344 del 27/02/2020</p> <p>Numero Generale del</p>
--	---

IL DIRIGENTE

Settore Agenda Digitale – Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica e Transizione al Digitale

Premesso che con:

- **Delibera di C.C. n. 120** del 30/12/2019/ di approvazione del DUP 2020/2022 sono state definite le misure di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di C.C. n. 121** del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2020/2022 sono state stanziati le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di G.C. n. 126** del 23/08/2018 è stato istituito il servizio di **Transizione Al Digitale (TAD)**;
- **Decreto sindacale n. 44** del 03/09/2018 veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico di Responsabile per la Transizione al digitale (TAD);

Considerato che:

- il Codice per l'Amministrazione Digitale D.Lgs. 82/2005 (CAD) e le diverse modificazioni ed integrazioni, in particolare quelle introdotte dal DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2017, n. 217 recante *“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*, hanno portato di fatto ad una versione completamente rinnovata del CAD, indicata come *“nuovo CAD”* che pone in capo ai Comuni, tra gli altri, il compito di digitalizzare l'attività amministrativa e di implementare l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, sia per garantire servizi migliori ai cittadini e alle imprese, che per realizzare una forma di comunicazione più snella, immediata ed economicamente sostenibile tra le stesse amministrazioni, nonché fra queste ultime e i cittadini, le imprese e i professionisti e la dematerializzazione del cartaceo e la conservazione digitale a norma dei documenti informatici;
- il piano triennale dell'informatica 2019-2021, approvato dall'Ag.I.D (Agenzia per l'Italia Digitale), per accelerare la digitalizzazione dei servizi ai cittadini e alle imprese, aggiorna la strategia di trasformazione digitale per lo sviluppo dell'informatica pubblica italiana e contiene diverse novità;
- l'Ente dispone di un sistema informatico sul quale sono installati programmi applicativi in licenza d'uso della ditta APKAPPA s.r.l. per il Settore Vigilanza. Polizia e Protezione Civile, il Settore Servizi Istituzionali, Uffici Demografici e Uffici Delibere-Determine, Settore Bilancio e Programmazione Economica e Finanze, Settore Organizzazione Risorse Umane, Servizio Contratti derivanti dall'adozione di atti amministrativi diversi, dal l'anno 2000 al 2019;
- in data 31/01/2020 il servizio di manutenzione correttiva, adeguativa e sistemistica delle suddette procedure affidate, con determinazione dirigenziale n 93 del 25/01/2019 alla ditta

APKAPPA s.r.l., società proprietaria del software di cui al punto 1, ha visto la sua naturale scadenza per cui si rende necessario rinnovare il servizio di che trattasi;

- al Dirigente del **Settore Agenda Digitale – Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica** è stata conferita la competenza per i procedimenti riguardanti l'affidamento della fornitura di beni e servizi riferiti ad impianti di tecnologia informatica, hardware e software, manutenzione ed assistenza di hardware e software di sistema;
- il **Settore Agenda Digitale – Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica** effettua annualmente il rinnovo delle convenzioni relative alla assistenza e manutenzione dei software applicativi in dotazione nell'Ente al fine di valutare con tale periodicità la permanenza delle esigenze organizzative, tecniche e economiche che giustifichino il ricorso al servizio di assistenza e manutenzione per ciascuno dei prodotti in dotazione;
- permangono, per tanto, le esigenze di assistenza e manutenzione dei software applicativi, in licenza d'uso "hypersic" attive e funzionanti, di proprietà della ditta APKAPPA s.r.l. in uso in questo ente, di seguito meglio specificate:

SWA-01.hyperSIC. Amministratore
SWA-01.hyperSIC.APPmanager compresa in lic. amministratore
SWA-01.hyperSIC.Communicator compresa in lic. amministratore
SWA-02. hyperSIC. Anagrafe
SWA-02.hyperSIC.AnagrafeCIE canone compreso in anagrafe
SWA-02.hyperSIC.Elettorale canone compreso in anagrafe
SWA-02.hyperSIC.Leva canone compreso in anagrafe
SWA-02. hyperSIC.MessiComunali
SWA-02.hyperSIC.RisultatiElettorali canone compreso in anagrafe
SWA-02.hyperSIC.StatoCivile canone compreso in anagrafe
SWA-03.hyperSIC.ContabilitaDirezionale canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.ContabilitaFinanziaria canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.DUP canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.EconomicARCO canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.EconomicoPatrimoniale canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.ElaboratiArco canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.FatturaPA
SWA-03.hyperSIC.FinanziariaARCO canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.FinanziariaCBP canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.FinanziariaCCB canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.FinanziariaRPP canone compreso in contabilità
SWA-03.hyperSIC.TesoreriARCO SIOPE+
SWA-04.hyperSIC.CassaEconomale canone compreso in contabilità
SWA-04.hyperSIC.Inventario canone compreso in contabilità
SWA-04.hyperSIC.Magazzino
SWA-04.hyperSIC.OrdiniAcquisto

SWA-05.hyperSIC.DenunceAnnuali canone compreso in contabilità
SWA-05.hyperSIC.Stipendi canone compreso in contabilità
SWA-06.hyperSIC.Archivio
SWA-06.hyperSIC.AttiAmministrativi
SWA-06.hyperSIC.DOCAMM canone compreso in archivio
SWA-07.hyperSIC.IMU canone compreso in tributi
SWA-07.hyperSIC.PIM canone compreso in tributi
SWA-07.hyperSIC.TAiRSU canone compreso in tributi
SWA-07.hyperSIC.TARES canone compreso in tributi
SWA-07.hyperSIC.Tributi canone compreso in tributi
SWA-08.hyperSIC.Catasto canone compreso in tributi
SWA-IO.hyperSIC.VigiliMCTC
SWA-12.01.hyperSIC.Portale compresa in lic. amministratore
SWA-12.06. hyperSIC. PortalAlboPretorio

Considerato inoltre che:

1. La vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede in particolare alternativamente:
 - l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma;
 - l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia;
2. Da una verifica eseguita, sull'apposita piattaforma del portale www.acquistinretepa.it è stato rilevato che sul MePA, tra la categoria Servizi risulta disponibile il "Servizio manutenzione dei software applicativi "Hypersic"" - prodotto dalla Ditta APKAPPA s.r.l. di Milano;
3. Poiché è necessario procedere ad un ulteriore dettaglio prestazionale dell'offerta a catalogo, per renderla pienamente confacente alle esigenze di questo Ente, il sottoscritto Dirigente ha avviato la "trattativa diretta" -modalità di negoziazione- prevista dal nuovo Codice degli Appalti Pubblici che consente all'interno del MePA di negoziare direttamente con un unico operatore economico;
4. a seguito di richiesta di offerta, è stato attribuito il n. 1229351/2020 alla trattativa avviata per l'acquisizione del servizio così come descritto nella allegata scheda per la fornitura del "Servizio di Manutenzione, assistenza, telefonica e teleassistenza ai Software Hypersic in uso nel Comune di Barletta" al prezzo a corpo a base d'asta di € 28.809,00 oltre IVA al 22% per dodici mesi;
5. La spesa di € 35.146,98 (28.809,00 oltre I.V.A. al 22%) trova copertura ai seguenti capitoli:

CAPITOLI bilancio pluriennale 2020 2022
n. 9201400 RAGIONERIA
n.9231397 ORG.RIS.UMANE
n. 1461880 TRIBUTI
n.2191923 P.M.
n.941432 DEMOGRAFICI
n.9240924 DELIBERE
n.91890 ELETTORALE

Tanto premesso:

- Richiamati gli articoli 35 e 36 del D.Lgs. n.50/2016 che disciplinano le soglie per l'affidamento dei contratti che stabiliscono che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Ritenuto di dover procedere con il presente atto all'acquisto di che trattasi;
- Visto il D.Lgs. n.50/2016;
- Visto l'art.107, comma 3, D.Lgs. n.267/2000
- Visto il vigente Regolamento dei Contratti e Appalti del Comune di Barletta;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

DETERMINA

1. **Di dare atto** di aver avviato la Trattativa Diretta n. 1229351/2020 sul MePA, avente ad oggetto il “Servizio di Manutenzione, assistenza, telefonica e teleassistenza ai Software Hypersic in uso nel Comune di Barletta” al prezzo a corpo a base d'asta **di € 28.809,00** oltre IVA al 22% per dodici mesi, siccome dettagliati nella scheda tecnica di prodotto che qui si allega, con la Ditta APKAPPA s.r.l., con sede in Milano, proprietaria delle licenze d'uso di che trattasi;
2. **Di nominare**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il funzionario Michele TORRACA responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi, di attivazione ed esecuzione del servizio di che trattasi;
3. Di dare atto **che il CIG attribuito alla presente procedura è il n. Z2D2C3F803;**
4. Di prenotare **la complessiva spesa di €. 35.146.98 I.V.A. inclusa (28.809,00 oltre iva 22%), sui seguenti capitoli del Bilancio pluriennale 2020 - 2022:**

SETTORE/ SERVIZIO	cap.	COSTO ANNO 2020 IMPONIBILE + IVA 22%	COSTO ANNO 2021 IMPONIBILE + IVA 22%
RAGION.	rag. 9201400	€ 7.218,06	€ 656,19
TRIBUTI	trib. 1461880	€ 3.000,00	€ 272,73
PERS.	pers. 9231397	€ 3.500,00	€ 318,18
VIGILI	vig. 2191923	€ 3.500,00	€ 318,18
ISTITUZ.	istit. 9240924	€ 5.000,00	€ 454,55
ANAGR.	anagr. 941432	€ 5.000,00	€ 454,55
ELETT.	elett. 91890	€ 5.000,00	€ 454,54
TOTALE		€ 32.218,06	€ 2.928,92

5. Di dare atto che, ai sensi dell'art.32, comma 14, 2^a parte, del D.Lgs. n.50/2016 relativo agli affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, il relativo contratto verrà sottoscritto secondo la procedura prevista sul portale MePA;
6. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio CED sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, Funzionario Michele Torraca previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
7. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
11. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Michele Torraca

Il Dirigente
Dott.ssa Rosa Di Palma



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 852/0	Data: 05/03/2020	Importo: 7.218,06
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2020 9201400	Manutenzione Software ufficio ragioneria.			
Codice bilancio:	1.03.1.0103	C.I.G.: Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001		
Piano dei conti f.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2021 152/0	Data: 05/03/2020	Importo: 318,18
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI - MESE GENNAIO 2021				
Capitolo:	2021 9231397	Servizio assistenza manutenzione Hardware e Software ufficio personale.			
Codice bilancio:	1.10.1.0103	C.I.G.: Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.09.006		
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio					



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2021 153/0	Data: 05/03/2020	Importo:	318,18
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI - GENNAIO 2021					
Capitolo:	2021	2191923	Manutenzione software ufficio polizia municipale.			
Codice bilancio:	3.01.1.0103		C.I.G.: Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001		
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni						

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2021 154/0	Data: 05/03/2020	Importo: 454,55
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2021 9240924	Manutenzione software Cel e software protocollo cedaf ufficio deliberazioni ed archivio			
Codice bilancio:	1.11.1.0103	C.I.G.:	Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2021 155/0	Data: 05/03/2020	Importo: 454,55
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI - MESE GENNAIO 2021				
Capitolo:	2021 941432	Manutenzione software uffici demografici.			
Codice bilancio:	1.07.1.0103	C.I.G.:	Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>		2020 853/0	Data: 05/03/2020	Importo:	3.000,00
Oggetto:		TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI -					
Capitolo:		2020	1461880	Manutenzione software ufficio tributi			
Codice bilancio:		1.04.1.0103		C.I.G.: Z2D2C3F803		SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.:		1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 854/0	Data: 05/03/2020	Importo: 3.500,00
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2020 9231397	Servizio assistenza manutenzione Hardware e Software ufficio personale.			
Codice bilancio:	1.10.1.0103	C.I.G.:	Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.09.006	
Piano dei conti f.: 1.03.02.09.006 Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio					

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 855/0	Data: 05/03/2020	Importo: 3.500,00
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2020 2191923	Manutenzione software ufficio polizia municipale.			
Codice bilancio:	3.01.1.0103	C.I.G.:	Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 856/0	Data: 05/03/2020	Importo: 5.000,00
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPER-SIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2020 9240924	Manutenzione software Cel e software protocollo cedaf ufficio deliberazioni ed archivio			
Codice bilancio:	1.11.1.0103	C.I.G.:	Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 857/0	Data: 05/03/2020	Importo: 5.000,00
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPER-SIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2020 941432	Manutenzione software uffici demografici.			
Codice bilancio:	1.07.1.0103	C.I.G.:	Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2020 858/0	Data: 05/03/2020	Importo: 5.000,00
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI -				
Capitolo:	2020	91890	Manutenzione software ufficio elettorale.		
Codice bilancio:	1.07.1.0103		C.I.G.: Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>		2021 151/0	Data: 05/03/2020	Importo:	656,19
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERSIC PER 12 MESI - GENNAIO 2021						
Capitolo:	2021	9201400	Manutenzione Software ufficio ragioneria.				
Codice bilancio:	1.03.1.0103		C.I.G.: Z2D2C3F803			SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni							



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.317 del 27/02/2020

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>		2020 859/0	Data: 05/03/2020	Importo:	272,73
Oggetto:		TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPER-SIC PER 12 MESI - GENNAIO 2021					
Capitolo:		2020	1461880	Manutenzione software ufficio tributi			
Codice bilancio:		1.04.1.0103		C.I.G.: Z2D2C3F803		SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.:		1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2020		<i>Impegno di spesa</i>	2021 156/0	Data: 05/03/2020	Importo: 454,54
Oggetto:	TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPER-SIC PER 12 MESI - GENNAIO 2021				
Capitolo:	2021 91890	Manutenzione software ufficio elettorale.			
Codice bilancio:	1.07.1.0103	C.I.G.: Z2D2C3F803	SIOPE: 1.03.02.19.001		
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni					

BARLETTA li, 05/03/2020

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 dal compilatore

TIMBRO

Il Dirigente del Settore Finanziario

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 344**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **TRATTATIVA DIRETTA SU MEPA, PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA LICENZE D'USO HYPERCIC PER 12 MESI - CIG: Z2D2C3F803**

Nr. adozione settore: **20** Nr. adozione generale: **317**

Data adozione: **27/02/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 01/04/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile

Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 27/02/2020

N° 317

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 06/04/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 21/04/2020

Barletta, lì 06/04/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma