



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 600

del 01/04/2020

Determina n. 523

del 01/04/2020

**OGGETTO: DETERMINE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI
VIDEOCONFERENZA SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE DI
COMMISSIONI CONSILIARI SU PIATTAFORMA ZOOM. CIG Z062C99A8E**

CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida	Determina Dirigenziale del Settore SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI Proposta n. 600 del 01/04/2020 Numero Generale del
--	--

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- Linee di Mandato 2018/2023 approvate definitivamente con delibera di C.C. n.4 del 04/03/2019;
- Delibera di C.C. n. 120 del 30/12/2019/ di approvazione del DUP 2020/2022;
- Rispetto ai predetti indirizzi forniti dal Consiglio Comunale, si da mandato a ciascun Settore di adoperarsi, laddove non si sia già intervenuti, anche quantificando i necessari stanziamenti da prevedere nel corso dell'esercizio, attraverso le opportune variazioni di bilancio, considerando le compatibilità con gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;
- Delibera di C.C. n. 121 del 30/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, con la quale sono state stanziare le somme per finanziare le missioni istituzionali dell'Ente da gestire nei vari settori organizzativi;
- Delibera di Giunta N.51 Del 27/02/2020 di Approvazione del Piano Esecutivo Di Gestione 2020/2022, Piano degli Obiettivi e Piano delle Performance 2020/2022
- Delibera di G.C. n. 126 del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;
- Il decreto sindacale n. 44 del 03/09/2018 con il quale, tra gli altri incarichi, veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico quale Responsabile per la Transizione al digitale (TAD), nominata con Delibera di G.C. n. 126/2018, confermato con decreto n. 37/2019

Premesso che:

- In data 24/03/2020 si è tenuta Conferenza dei dirigenti in modalità web e che dal verbale di conferenza prot. n. 20471, tra le altre cose, risulta l'espresso richiamo fatto all'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «*Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19*», dispone che «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97*

del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente»

- che a tal fine questo Ente con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 18.03.2020 ha approvato la disciplina della Giunta telematica;
- che successivamente è stato richiesto, dagli organi di governo, di estendere ed implementare il sistema di Videoconferenza già predisposto dal CED per le sedute di Giunta Comunale anche alle Sedute di Consiglio Comunale, alle sedute delle commissioni consiliari e a tutti quegli organismi necessari o strumentali per assicurare un apporto collaborativo ai citati organi, garantendo il sistema di registrazione delle sedute audio video già implementato;

tenuto conto che:

- con determinazione dirigenziale n. 142 del 29.01.2020, in attesa che si concludesse la procedura di gara per l'acquisto di un sistema integrato multimediale e gestione dei servizi della sala consiliare avviata in data 12.12.2019 sul portale www.acquistiiretepa.it mediante pubblicazione della RDO 2474055; si provvedeva, stante la necessità di garantire il servizio di registrazione, resocontazione e trascrizione, amplificazione ed assistenza tecnica per i lavori del Consiglio comunale, servizio questo che per sua natura non consente interruzione alcuna, ad affidare alla Ditta Write System srl il servizio *de quo* fino alla data del 31.03.2020;
- il servizio veniva affidato agli stessi patti e condizioni del precedente affidamento di cui alla determinazione dirigenziale n° 282/2018 ;
- che alla data odierna la procedura di gara RDO 2474055 non è stata ancora conclusa;

Considerato inoltre che:

- a seguito della richiesta di implementazione del sistema di Videoconferenza anche per le sedute del Consiglio Comunale e delle sedute delle Commissioni Consiliari pervenuta alla dr.ssa Di Palma dirigente della IV Area e Responsabile per la Transizione al digitale (TAD) la stessa, in considerazione della situazione di urgenza, ha richiesto alla ditta Write System srl se avesse le capacità tecniche per garantire in videoconferenza il servizio di presidio ed assistenza alle sedute di Consiglio e di Commissione, garantendo contestualmente le attività di archiviazione audio-video e trascrizione delle sedute consiliari,
- in data 30.03.2020 la Ditta Write System si è resa immediatamente disponibile ed ha eseguito la formazione a distanza, a favore dei consiglieri comunale, basata sull'utilizzo della piattaforma di videocomunicazione Zoom;
- in data 31.03.2020 ha presentato la propria offerta registrata in ingresso al n. prot. 21715, l'offerta è stata parzialmente accettata e rimodulata dalla dr.ssa Di Palma, la quale disposto che:
 - a) il servizio venga svolto per il periodo 01/04/2020-30/06/2020 agli stessi patti e condizioni della determinazione n. 282/2018 stabilendo un canone mensile pari ad € 3.150, oltre IVA al 22%;

- b) il servizio ha ad oggetto la sola la soluzione di supporto alla videoconferenza realizzata mediante Zoom, così come da formazione eseguita a tutti i Consiglieri comunali nella giornata del 30 u.s.;
- c) vengano garantiti i successivi servizi di archiviazione audio-video e trascrizione delle sedute consiliari.

Tanto premesso, tenuto conto del parere favorevole espresso Responsabile per la Transizione al digitale (TAD), si dispone di affidare, ex art. 36 comma , lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla Ditta Write srl il servizio di presidio ed assistenza alle sedute sedute consiliari ed alle sedute di Commissione Consiliare in videoconferenza, mediante l'utilizzo Zoom, garantendo contestualmente le attività di archiviazione audio-video e trascrizione delle sedute consiliari;

il servizio viene affidato per il periodo 01.04.2020/30/06/2020 al costo mensile di € 3.500,00 oltre IVA agli stessi patti e condizioni di cui alla determina 280 del 06.032018;

Verificato che al fine di garantire la copertura del servizio “*de quo*” è necessario procedere allo svincolo della somma pari ad € 11.529,00 già impegnata sul capitolo di spesa 92406 con determina n. 1394/2019, impegno n. 202 e di impegnare di conseguenza la somma di € 11.529,00 a favore della ditta Write System srl sul capitolo di spesa 92406;

Visti:

- La Direttiva n.3/2017 del Presidente del Consiglio dei Ministri
- La Delibera di Giunta Comunale n. 70 del 18.03.2020 ha approvato la disciplina della Giunta telematica;
- Il DPCM dell'8 marzo 2020 e dai provvedimenti governativi e regionali in materia del contenimento del Covid 19;
- lo statuto comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei dirigenti;
- gli art.107 e ss. del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con
- D.L.VO 18.08.2000, procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- DL.VO 18.08.200 n. 267 l'art.16;
- il regolamento comunale per la disciplina degli Appalti, Contratti e dell'approvvigionamento di beni, servizi e forniture;
- D.Legvo n. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) Contratto sotto soglia;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lds.n. 267/00 e ss.mm.ii.

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

DETERMINA

1. DI APPROVARE l'offerta qui introitata con prot n. 21715 del 01.04.2020 ed agli atti dell'ufficio così come rimodulata dalla dr.ssa Di Palma e relativa lla fornitura del servizio di presidio ed assistenza alle sedute consiliari ed alle sedute di Commissione Consiliare in videoconferenza, mediante l'utilizzo Zoom, garantendo contestualmente le attività di archiviazione audio-video e trascrizione delle sedute consiliari;
2. DI AFFIDARE ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 alla Ditta Write System il servizio *de quo* agli stessi patti e condizioni stabilite dalla determina dirigenziale n. 282/18, affidando il servizio per il periodo 01/04/2020 – 30/06/2020 al canone mensile di € 3.150,00 oltre IVA al 22%;
3. DI DARE ATTO che l'univoco di gara è Z062C99A8E
4. DI DISPORRE lo svincolo della somma di € 11.529,00 già impegnata al capitolo di spesa 92406 con determina dirigenziale n. 1394, impegno di spesa n. 202/2020;
5. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 11.529,00 al capitolo di spesa 92406 del bilancio pluriennale 2020/2021 annualità 2020 a favore della Write System srl;
6. di dare atto che trattasi di servizio essenziale per lo svolgimento del Consiglio Comunale di Barletta;
7. di liquidare e pagare quanto dovuto dietro presentazione di fattura elettronica emessa posticipatamente alla fine di ogni mensilità ed inviata al codice univoco SHOQCQ attribuito allo scrivente servizio;
8. DI DARE ATTO che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Servizi Istituzionali, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dr.ssa Rossella - messanelli previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
9. DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.
10. DI DARE ATTO che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale

del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. Provvedimenti, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 26 del d.lgs. 33/2013;

12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

13. DI DARE ATTO che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Rossella Messanelli

Il Dirigente
Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.523 del 01/04/2020

ESERCIZIO: 2020	Impegno di spesa	2020 1028/0	Data: 02/04/2020	Importo: 11.529,00
Oggetto: DETERMINE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIDEOCONFERENZA SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE DI COMMISSIONI CONSILIARI SU PIATTAFORMA ZOOM. - impegno periodo 01/04/2020 al 30/06/2020				
				C.I.G.: Z062C99A8E
SIOPE: 1.03.02.07.008 - Noleggi di impianti e macchinari				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari				
Beneficiario: WRITE SYSTEM SRL				
Bilancio				
Anno: 2020		Stanziamiento attuale:	800.274,05	
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	462.570,58	
Programma: 1 - Organi istituzionali		Impegno nr. 1028/0:	11.529,00	
TITOLO: 1 - Spese correnti		Totale impegni:	474.099,58	
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	326.174,47	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2020		Stanziamiento attuale:	37.891,80	
Capitolo: 92406		Impegni gia' assunti:	26.362,80	
Oggetto: Canone di locazione per sistema integrato multimediale per le attività degli organi elettivi		Impegno nr. 1028/0:	11.529,00	
		Totale impegni:	37.891,80	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto: Organi istituzionali, partecipazione e decentramento				
Resp. spesa: 116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma				
Resp. servizio: 116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma				

BARLETTA li, 02/04/2020

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 600**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio delibere e determine**

Oggetto: **DETERMINE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI VIDEOCONFERENZA SEDUTE CONSILIARI E SEDUTE DI COMMISSIONI CONSILIARI SU PIATTAFORMA ZOOM. CIG Z062C99A8E**

Nr. adozione settore: **31** Nr. adozione generale: **523**

Data adozione: **01/04/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 02/04/2020

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 01/04/2020

N° 523

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 02/04/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 17/04/2020

Barletta, lì 02/04/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma