



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2289
Determina n. 1959

del 11/12/2019
del 11/12/2019

OGGETTO: S.I.T. DEL COMUNE DI BARLETTA. SERVIZI INFORMATICI PER FUNZIONAMENTO DEL WEBGIS COMUNALE E SERVIZI DI MANUTENZIONE SW E S.O., ASSISTENZA TECNICA, AGGIORNAMENTO DATI E OPEN DATA - PER 36 MESI TRATTATIVA MEPA CIG: ZE62B229AC

IL DIRIGENTE

- **Delibera di G.C. n. 112** del 26/04/2019 con cui è stato approvato il piano delle performance e il piano degli obiettivi 2019/2021 – PEG 2019/2021, in cui l'innovazione tecnologica e lo sviluppo dei sistemi informativi rappresentano una linea di attenzione e di intervento pluriennale delle Politiche dell'Amministrazione Comunale;
- **Delibera di C.C. n. 91** del 19/12/2018 di approvazione del DUP 2019/2021, con la quale sono state definite le misure di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di C.C. n. 92** del 19/12/2018 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2019/2021, con la quale sono state stanziare le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;
- **Delibera di C.C. n. 59** del 25/07/2019 di “Salvaguardia degli equilibri del bilancio di previsione 2019/2021 e assestamento generale art. 175, comma 8, e art. 193, TUEL” con la quale, tra le altre cose, son state assegnate a questo servizio ulteriori risorse;
- **Delibera di G.C. n. 126** del 23/08/2018 avente ad oggetto l'istituzione del servizio di transizione al digitale (TAD) e nomina del Responsabile;
- **Il decreto sindacale n. 44** del 03/09/2018 con il quale, tra gli altri incarichi, veniva conferito alla dott.ssa Di Palma Rosa l'incarico quale Responsabile per la Transizione al digitale (TAD), nominata con **Delibera di G.C. n. 126/2018**;
- **Delibera di G.C. n. 203** del 24/09/2019 di Variazione urgente al bilancio di previsione 2019/2021 ai sensi art. 42 e art. 175 c.4 del TUEL **ratificata con Delibera di Consiglio Comunale nella seduta del 30/10/2019**;

Premesso che:

- in data 29/02/2012, con Determinazione Dirigenziale n. 347, questo Ente procedeva all'installazione di una nuova interfaccia grafica della piattaforma SIT in uso nell'ente, e relativa pubblicazione sul portale comunale, affidando alla ditta GEOTEL s.c. di Putignano, la fornitura del software identificato come **lotto II Sistema Base**, giusta offerta prot. n. 806 del 05/01/2012, composta da una relazione tecnica descrittiva e dal preventivo economico distinto in lotti funzionali: lotto I Gestione S.U.E., lotto II Sistema Base; lotto III sistema di compilazione automatizzata del certificato di destinazione urbanistica;
- analizzato il software di cui al punto precedente, il dott. Nicola Mitolo, Funzionario del servizio S.I.I.T. di questa civica amministrazione, formulava per la vie brevi una richiesta alla

ditta GEOTEL s.c. di Putignano, per ottenere la migliore offerta per la fornitura di un software complementare a quello offerto con preventivo prot. n. 806/2012, identificato come **lotto II Sistema Base**, data la necessità di fronteggiare la sospensione della manutenzione del software della ditta Sinergis (ex Core), per cui si era reso necessario disporre di un nuovo sistema per l'aggiornamento e la gestione dell'interfaccia pubblica del data base del S.I.T. comunale;

- con determinazione dirigenziale N. 686 del 15/05/2014, per fronteggiare le difficoltà di cui al punto precedente, si affidavano, ai sensi dall'art. 57 comma 5 lettera a) comma a.1) dlgs 163/2006, servizi complementari a quelli acquistati con determinazione dirigenziale 347/2012;
- con determinazioni dirigenziali N. 1413/2015 - N. 1369/2016 - N. 1629/2017 – 1509/2018 si rinnovava l'affidamento alla ditta GEOTEL di Putignano per le attività di servizi hosting e di assistenza tecnica su i software già in dotazione e l'attivazione del modulo anagrafe Immobiliare Comunale ai sensi dell'art. 36 del dlgs n. 50/2016;

Rilevato che:

- sussiste, ancora la necessità di rinnovare l'affidamento delle attività di servizi hosting e di assistenza tecnica su software già in dotazione e l'attivazione del servizio di installazione e configurazione del sistema webgis in tutte le componenti (S.O. e parti applicative) su Infrastruttura Cloud certificata AGID, anche di terzi;
- la circolare AgId n. 2/2018 definisce tre diverse tipologie per la qualificazione CPS (Cloud Service Provide) e che per il presente servizio si necessita del **Tipo A classe Iaas**;
- Sul piano giuridico, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lettera a) del dlgs 50/2016 e s.m.i. (contratti sotto soglia), per l'affidamento del servizio **“Servizi informatici per funzionamento del webgis comunale e servizi di manutenzione sw e s.o., assistenza tecnica, aggiornamento dati e open data - per 36 mesi** presso questo Ente, è stato consultato, il sito internet www.acquistiinretepa.it. link “Mercato Elettronico P.A.” e si è constatato che la ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano è presente con un'offerta avente ad oggetto un servizio di livello inferiore a quello di cui necessita il Comune di Barletta;
- in applicazione dell'art. 26 della legge n.488/1999 e ss.mm.ii., che estende anche agli Enti Locali, per la fornitura di beni e servizi, il ricorso alle Convenzioni Consip ed al Mercato Elettronico, con l'obbligo del rispetto dei parametri qualità/prezzo nel caso di acquisto o prestazioni autonome di beni comparabili, normativa confermata dalla Legge n. 135/2012 sullo spending review, si è ritenuto opportuno procedere ad una trattativa diretta per l'acquisto del servizio **“Servizi Informatici per funzionamento del WEBGIS Comunale e Servizi di manutenzione SW e S.O., assistenza tecnica, aggiornamento dati e Open Data “- per 36 mesi** per questo Ente, scegliendo appunto, fra le modalità previste sul portale www.acquistiinretepa.it , la trattativa diretta con la ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano;
- la scheda tecnica standard del servizio similare, presente a catalogo sul MEPA, messa a catalogo MePA. dalla ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano, contempla le attività basiche alle quali sono state aggiungere ulteriori attività, riportate nella scheda predisposta dal servizio Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica, che, in fase di caricamento della trattativa, sono state integrate per rendere la richiesta di offerta adeguata alle necessità del Comune di Barletta;

Ritenuto quindi di interagire direttamente con la ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano, mediante trattativa diretta effettuata attraverso il M.e.P.A. di Consip, ai sensi degli art. 36, comma 2°, lett. a), si è proceduto ad attivare la trattativa diretta per il servizio di che trattasi;

Considerato che:

1. la Geotel Società Cooperativa di Putignano è la ditta proprietaria delle licenze d'uso dei software usati dal funzionario dell'ufficio Anagrafe Comunale Immobiliare, come già evidenziato nel **"Premesso"** del presente atto, il Dirigente del Servizio S.I.I.T. in data 09/12/2019 ha avviato la **"trattativa diretta"** a cui è stato attribuito, quale codice univoco il numero 1153099/2019, modalità di negoziazione prevista dal nuovo Codice degli Appalti Pubblici che consente, all'interno del MePA, di negoziare direttamente con un unico operatore economico;
2. il costo del servizio **"Servizi informatici per funzionamento del WEBGIS Comunale e servizi Di Manutenzione SW E S.O., Assistenza Tecnica, Aggiornamento Dati E open data"** - per 36 mesi giusta trattativa diretta, codice univoco il numero 1153099/2019, avviata in data 09/12/2019 sul MePA con la ditta Geotel Società Cooperativa. presente è stata quantificata in €. 26.575,00 oltre I.V.A. al 22%;
3. sussiste, al cap. n. 430234 del bilancio pluriennale 2019/2021, la disponibilità economico/finanziari per la copertura delle spese per prestazione di servizi da sostenere per il servizio di che trattasi per il periodo gennaio 2020 – dicembre 2022 pari ad €. 32.421.50 I.V.A. compresa secondo il seguente schema:
 - anno 2020 cap. 430234 €. 13.176,00 (gen. – dic.);
 - anno 2021 cap. 430234 €. 9.028,00 (gen. – dic.);
 - anno 2022 cap. 430234 € 10.217,50 (gen, - dic.);Le somme relative all'annualità 2022, saranno impegnate, ai sensi dell'art 183 comma 6 lettera a) del TUEL, per garantire la continuità dei servizi informatici connessi alle funzioni fondamentali dell'ente.

VISTO:

- Lo Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei dirigenti;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.L.VO 18.08.2000, n. 267;
- Il Regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- L'art. 26 della legge n.488/1999 e ss.mm.ii.;
- Legge n. 135/2012, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario (Gazzetta Ufficiale n. 189 del 14 agosto 2012);
- Le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, adempimenti relativi all'art.1, comma 32 Legge n.190/2012;
- Quanto disposto dal nuovo codice degli appalti dlgs 50/2016, art. 36 comma 2 lettera a) contratto sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. n° 267/00 e ss.mm.ii. .

DETERMINA

1. **Di dare atto di aver avviato** trattativa diretta sul MEPA identificata con numero univoco 1153099/2019, per l'acquisto di un servizio specialistico di **“Servizi informatici per funzionamento del WEBGIS Comunale e servizi di manutenzione SW e S.O., assistenza tecnica, aggiornamento dati e Open Data - per 36 mesi”** con la ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano. per un importo di €. 26.575,00 oltre I.V.A. al 22%, per un totale di €. 32.421,50;
2. **Di dare atto** di aver integrato, la scheda tecnica standard presente sul MePA relativa ai servizi proposti dalla ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano, con l'inserimento di una specifica scheda tecnica predisposta dal Funzionario del servizio Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica avente ad oggetto **““Servizi informatici per funzionamento del WEBGIS Comunale e servizi Di Manutenzione SW E S.O., Assistenza Tecnica, Aggiornamento Dati E open data” - per 36 mesi**, che è stata allegata alla trattativa diretta identificata con numero univoco 1153099/2019;
3. **Di dare atto** di voler aderire, alla proposta presente sul Mercato Elettronico della Consip (MEPA), e integrata dalla scheda tecnica predisposta dal funzionario RUP del presente atto per l'acquisto di un servizio denominato **““Servizi informatici per funzionamento del WEBGIS Comunale e servizi Di Manutenzione SW e S.O., Assistenza Tecnica, Aggiornamento Dati e Open Data” - per 36 mesi”** della ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano per far fronte a quelle che sono le esigenze di questo ente, per l'importo di **26.575,00** oltre I.V.A, per il triennio gennaio 2020 – dicembre 2022, oltre l'I.V.A.;
4. **Di Nominare** ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., quale Responsabile del Procedimento il Funzionario dott. Nicola Mitolo;
5. **Di prenotare** la complessiva spesa di € 32.421,50 I.V.A. inclusa secondo il seguente schema:
 - anno 2020 cap. 430234 €. 13.176,00 (gen. – dic.);
 - anno 2021 cap. 430234 €. 9.028,00 (gen. – dic.);
 - anno 2022 cap. 430234 € 10.217,50 (gen, - dic.);
6. **Di dare atto** che alla trattativa diretta n. 1153099/2019 è stato allegato il DGUE da compilarsi a cura della ditta Geotel Società Cooperativa di Putignano
7. **Di dare atto** che la sottoscrizione del contratto d'appalto, e pertanto anche l'efficacia definitiva dell'incarico, sarà condizionata all'esito favorevole delle certificazioni sui carichi pendenti
8. **Di dare atto** che il alla trattativa è stato attribuito il seguente CIG: **ZE62B229AC**;
9. **Di dare atto** e che il contratto d'acquisto del servizio avverrà secondo le modalità e nelle forme previste dal mercato elettronico;
10. **Di dare atto** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio Informatico, gli allegati pubblicati in modalità no web, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio CED, sono visionabili presso l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Nicola Mitolo previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio;
11. **Di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità

contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000.

12. **Di dare atto** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio Informatico;
13. **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n. 9, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
14. **Di dare atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.
15. **Di dare atto** che il responsabile della gestione documentale degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Nicola Mitolo

Il Dirigente
d.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1959 del 11/12/2019

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2022 65/0	Data: 17/12/2019	Importo: 10.217,50
Oggetto:	S.I.T. DEL COMUNE DI BARLETTA. SERVIZI INFORMATICI PER FUNZIONAMENTO DEL WEBGIS COMUNALE E SERVIZI DI MANUTENZIONE SW E S.O., ASSISTENZA TECNICA, AGGIORNAMENTO DATI E OPEN DATA - PER 36 MESI TRATTATIVA MEPA CIG: ZE62B229AC			
Capitolo:	2022 430234	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.		
Codice bilancio: 1.08.1.0103	C.I.G.: ZE62B229AC	SIOPE: 1.03.02.19.001		
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2020 251/0	Data: 17/12/2019	Importo: 13.176,00
Oggetto:	S.I.T. DEL COMUNE DI BARLETTA. SERVIZI INFORMATICI PER FUNZIONAMENTO DEL WEBGIS COMUNALE E SERVIZI DI MANUTENZIONE SW E S.O., ASSISTENZA TECNICA, AGGIORNAMENTO DATI E OPEN DATA - PER 36 MESI TRATTATIVA MEPA CIG: ZE62B229AC			
Capitolo:	2020 430234	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.		
Codice bilancio: 1.08.1.0103	C.I.G.: ZE62B229AC	SIOPE: 1.03.02.19.001		
Piano dei conti f.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni				



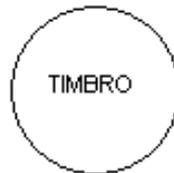
Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.1959 del 11/12/2019

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2021 114/0	Data: 17/12/2019	Importo: 9.028,00
Oggetto:	S.I.T. DEL COMUNE DI BARLETTA. SERVIZI INFORMATICI PER FUNZIONAMENTO DEL WEBGIS COMUNALE E SERVIZI DI MANUTENZIONE SW E S.O., ASSISTENZA TECNICA, AGGIORNAMENTO DATI E OPEN DATA - PER 36 MESI TRATTATIVA MEPA CIG: ZE62B229AC			
Capitolo:	2021 430234	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.		
Codice bilancio:	1.08.1.0103	C.I.G.: ZE62B229AC	SIOPE: 1.03.02.19.001	
Piano dei conti f.:	1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni			

BARLETTA li, 17/12/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 2289**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **S.I.T. DEL COMUNE DI BARLETTA. SERVIZI INFORMATICI PER FUNZIONAMENTO DEL WEBGIS COMUNALE E SERVIZI DI MANUTENZIONE SW E S.O., ASSISTENZA TECNICA, AGGIORNAMENTO DATI E OPEN DATA - PER 36 MESI TRATTATIVA MEPA CIG: ZE62B229AC**

Nr. adozione settore: **106** Nr. adozione generale: **1959**

Data adozione: **11/12/2019**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 23/12/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;150386285281373813787624348813812714892



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 11/12/2019

N° 1959

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 14/01/2020 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 29/01/2020

Barletta, li 14/01/2020

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma