



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 2025
Determina n. 1727

del 08/11/2019
del 08/11/2019

**OGGETTO: PERSONALE AGGIUNTIVO DI SORVEGLIANZA MUSEI -
ANNO 2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI

Premesso che:

- Il potenziamento della fruibilità del patrimonio storico, artistico e architettonico attraverso forme di facilitazione all'accesso del pubblico, rientra tra le attività strategiche delle politiche di valorizzazione dei Beni Culturali per le ricadute in termini di immagine e per le potenzialità di sviluppo del territorio che tali iniziative possono esprimere;
- Con Delibera di Giunta n.186 dell'08/11/2018, relativa alla determinazione delle tariffe e dei diritti fissi dei servizi pubblici a domanda individuale erogati dal Comune di Barletta nell'esercizio finanziario 2019, è stata confermata l'apertura dei musei con ingresso gratuito nelle prime domeniche del mese;
- L'Amministrazione Comunale ritiene vantaggioso avvicinare un pubblico sempre più numeroso ed eterogeneo all'eccezionale patrimonio storico, artistico e culturale della città e pertanto intende mantenere anche per il futuro l'accesso gratuito ai musei e ai luoghi d'arte ogni prima domenica del mese;

Considerato che:

- Il contratto di appalto con il gestore dei Servizi aggiuntivi del Castello, aggiudicato definitivamente con Determinazione Dirigenziale n. 744 del 29/05/2017 alla Cooperativa Setterue, prevede la facoltà dell'Amministrazione Comunale per gli eventi e le manifestazioni gestite in forma diretta all'interno del "contenitore" Castello, o di altre strutture di proprietà come la Chiesa dei Greci e il Palazzo della Marra, di utilizzare operatori del gestore per varie attività tra cui la sorveglianza del patrimonio museale;
- Per la suddetta attività il corrispettivo che l'Amministrazione è tenuta a pagare per singolo operatore, è forfettariamente stabilito dal capitolato in € 12,00 all'ora onnicomprensivo;

Tenuto conto che:

- Durante le giornate di ingresso gratuito è necessario provvedere ad un rinforzo dell'attività di sorveglianza delle strutture museali, per garantire la sicurezza dei visitatori e la salvaguardia del patrimonio artistico;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 115 del 31/01/2019 sono state impegnate le risorse per 550 ore di servizio di personale aggiuntivo di sorveglianza da utilizzare per garantire il controllo e la sorveglianza delle strutture museali, nelle prime domeniche del mese con ingresso gratuito dell'anno 2019, nonché nelle giornate in cui è tradizionalmente previsto un elevato numero di presenze, stimando il fabbisogno sulla base dell'esperienza dei flussi dei visitatori negli anni precedenti;

Preso atto che:

- Rispetto al fabbisogno di personale aggiuntivo stanziato con la Determinazione Dirigenziale n. 115 del 31/01/2019 occorre prevedere ulteriori 31 ore per le esigenze dell'anno 2019;
- L'importo di € 372,00 onnicomprensivo necessario a far fronte all'esigenza di personale aggiuntivo di cui sopra, trova capienza sul cap. 9331987 del Bilancio 2019;
- Per il presente affidamento è stato acquisito il CIG Z3D2A8B668;

Ritenuto pertanto di dover impegnare l'importo di € 372,00 in favore della Cooperativa Setterue, soggetto affidatario dei Servizi Aggiuntivi del Castello, per il pagamento delle unità di sorveglianza

da utilizzare nelle giornate di apertura gratuita e nelle giornate festive in cui è tradizionalmente previsto un notevole afflusso di visitatori;

Visti:

- Il T.U.E.L. approvato con D.Lgs.n.267/2000 e s.m.i.;
- la delibera di C.C. n.92 del 19/12/2018 di approvazione del bilancio 2019-2021;
- la delibera di G.C. n.67 del 27/02/2019;
- la delibera di G.C. n.18 del 29/01/2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;
- la delibera di G.C. n.112 del 26/04/2019 di approvazione del Piano delle Performance e Piano degli Obiettivi;
- la delibera di G.C. n. 186 del 29/08/2019 di variazione in via d'urgenza al Bilancio di previsione 2019/2021 annualità 2019;
- la delibera di G.C. n. 188 del 29/08/2019 di variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 – annualità 2019;
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le ragioni esposte in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI IMPEGNARE** l'importo di € 372,00 onnicomprensivo sul cap. 9331987 del Bilancio 2019, in favore della Cooperativa Setterue, per il pagamento del personale aggiuntivo di sorveglianza, da fornire nelle giornate di apertura gratuita delle strutture museali nelle prime domeniche del mese, e nelle giornate festive con maggior afflusso turistico, per un totale di 31 ore;
2. **DI DARE ATTO** che il CIG attribuito al presente affidamento è il seguente: CIG Z872A28458;
3. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore della ditta incaricata, quanto dovuto a presentazione di fattura elettronica, previa attestazione di avvenuta prestazione da parte del Responsabile del procedimento;
4. **DI DARE ATTO, INOLTRE**, che:
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna, dirigente del Settore Beni e Servizi Culturali;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto regolarità contabile a norma dell'art 153, comma 5 del d.lgs. 267/00 s.m.i.;
 - il sistema Hypersic, in uso nell'ente per l' informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente Responsabile del Servizio Finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'albo pretorio informatico;
 - in ossequio all'art.7 del vigente Regolamento dell'Albo Pretorio informatico, tutti gli atti richiamati nella parte narrativa e nel dispositivo del presente provvedimento, conservati presso l'Ufficio Cultura e non pubblicati, sono ivi visionabili, previa richiesta di accesso

indirizzata al Dirigente, da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari di ricevimento previsti;

- il Responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema Hypersic è la Dott.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'albo pretorio informatico;
- il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione trasparenza, ai sensi degli artt.15 e 23 del D.Lgs n. 33/2013.

Il Dirigente
Santa Scommegna

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Santa Scommegna;1;13354907



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI nr.1727 del 08/11/2019

ESERCIZIO: 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 2404/0	Data: 13/11/2019	Importo: 372,00
Oggetto:	PERSONALE AGGIUNTIVO DI SORVEGLIANZA MUSEI - ANNO 2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.			
				C.I.G.: Z872A28458
SIOPE:	1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza			
Bilancio				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	2.139.509,33	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	1.956.404,59	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 2404/0:	372,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	1.956.776,59	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	182.732,74	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2019	Stanziamiento attuale:	10.000,00	
Capitolo:	9331987	Impegni gia' assunti:	9.320,00	
Oggetto:	Prestazioni varie su attività museali	Impegno nr. 2404/0:	372,00	
		Totale impegni:	9.692,00	
		Disponibilità residua:	308,00	
Progetto:	Biblioteche, musei e pinacoteche			
Resp. spesa:	118 Museo e Pinacoteca			
Resp. servizio:	118 Museo e Pinacoteca			

BARLETTA li, 13/11/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 2025**

Settore Proponente: **SETTORE BENI E SERVIZI CULTURALI**

Ufficio Proponente: **Servizio beni culturali e polo museale**

Oggetto: **PERSONALE AGGIUNTIVO DI SORVEGLIANZA MUSEI - ANNO 2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **113** Nr. adozione generale: **1727**

Data adozione: **08/11/2019**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 18/11/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario

Dott. Domenico Carlucci f.f.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

carlucci domenico;1;111462580969013592634518056612208455700



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 08/11/2019

N° 1727

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 26/11/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 11/12/2019

Barletta, li 26/11/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma