



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 1118  
**Determina n. 975**

del 26/06/2019  
**del 27/06/2019**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ELABORAZIONE, PREDISPOSIZIONE,  
STAMPA, IMBUSTA MENTO E RECAPITO DEGLI AVVISI DI  
PAGAMENTO TARI 2019 (CIG: ZD728EF901). DETERMINA A CONTRARRE**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- il Servizio Tributi del Comune di Barletta ha necessità di procedere alla trasmissione degli avvisi di pagamento della tassa sui rifiuti (TARI 2019) e, pertanto, deve procedere all'indizione di apposita procedura di gara per l'individuazione di un operatore economico in grado di portare a compimento il servizio di: "Elaborazione, predisposizione, stampa, imbustamento e recapito degli avvisi di pagamento della tassa sui rifiuti (TARI 2019)";
- ai sensi dell'art. 36, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A. , mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Me.P.A.), potendo effettuare tramite richiesta di offerta (RdO) contratti di importo non superiore alla soglia comunitaria;
- da una ricerca effettuata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è stato rilevato che sul MePA, risulta attiva l'iniziativa denominata "Servizi postali di raccolta e recapito".

### Rilevato che:

- l'art. 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con d.lgs. n.267/2000, prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrarre, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art.32, comma 2, del d.lgs. n.50/2016 s.m.i., dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

### Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.:

- il fine che si intende perseguire è il servizio di *Elaborazione, predisposizione, stampa, imbustamento e recapito degli avvisi di pagamento TARI 2019*, con le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato speciale d'appalto;
- l'oggetto dell'appalto è il seguente: " *Elaborazione, predisposizione, stampa, imbustamento e recapito degli avvisi di pagamento TARI 2019* ";
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in applicazione dell'art. 52 delle Regole del sistema di *e-procurement*, a mente del quale il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione dirigenziale;
- l'importo totale del servizio di cui all'oggetto è pari ad **€ 10.903,48 iva esclusa**, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.), con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, mediante richiesta di offerta aperta (RdO) agli operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a., abilitati all'iniziativa denominata "Servizi postali di raccolta e recapito";
- il ricorso alla richiesta di offerta (R.d.O.) utilizzando il Me.P.A, di CONSIP S.p.A., risponde, tra gli altri, ai principi: di correttezza, in quanto il contraente non è individuato direttamente ma dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte; della tempestività e della proporzionalità, garantiti da un sistema di

individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi rispetto alla prestazione; di economicità, in quanto la scelta del contraente offerente il massimo ribasso rispetto all'elenco prezzi massimizza l'uso ottimale delle risorse disponibili.

**Visti:**

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm. ii.*

**DETERMINA**

*Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:*

1. **DI INDIRE** per l'affidamento del servizio di "Elaborazione, predisposizione, stampa, imbusta mento e recapito degli avvisi di pagamento TARI 2019" (CIG: **ZD728EF901**), procedura di gara ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.), mediante richiesta di offerta aperta, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto sull'importo a base di gara, pari ad € 10.903,48 (I.V.A. esclusa), consultando gli operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a., abilitati all'iniziativa denominata "Servizi postali di raccolta e recapito";
2. **DI PRENOTARE** la somma complessiva di € 13.302,25 iva compresa al capitolo 1450166 del Bilancio 2019;
3. **DI APPROVARE** lo schema di lettera d'invito, il capitolato speciale d'appalto, il modello di istanza di partecipazione, il modello di dichiarazione assenza misure di prevenzione e condanne qui allegati e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. **DI DARE ATTO** che le clausole principali del contratto sono riportate nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione dirigenziale;
5. **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Antonio Palmitessa, Responsabile del Servizio Tributi;
6. **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in applicazione dell'art. 52 delle Regole del sistema di *e-procurement*, a mente del quale il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema;
7. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all'art. 7 del vigente Regolamento dell' Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell'ufficio Appalti, sono visionabili presso l'ufficio del responsabile unico del procedimento, dott. Antonio Palmitessa, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio Appalti;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del Dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153 comma 5 del d.lgs. n.267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del Dirigente responsabile del servizio finanziario, anche per la sua esecutività, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all'Albo pretorio informatico;

10. **DI DARE ATTO** che il responsabile della gestione della conservazione a norma degli atti amministrativi pubblicati all'albo pretorio informatico con il sistema HYPERSIC è la d.ssa Rossella Messanelli, responsabile dell'Albo pretorio informatico;
11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.11, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
12. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto,
- Schema lettera d'invito,
- Modello di Istanza di partecipazione,
- Modello di Dichiarazione assenza misure di prevenzione e condanne.

Il dirigente  
dott. Michelangelo Nigro

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA nr.975 del 27/06/2019

<b>ESERCIZIO:</b> 2019	<i>Impegno di spesa</i>	2019 1605/0	<b>Data:</b> 27/06/2019	<b>Importo:</b> 13.302,25
<b>Oggetto:</b>	SERVIZIO DI ELABORAZIONE, PREDISPOSIZIONE, STAMPA, IMBUSTA MENTO E RECAPITO DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO TARI 2019 (CIG: ZD728EF901). DETERMINA A CONTRARRE			
				<b>C.I.G.:</b> ZD728EF901
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.03.999 - Altri aggi di riscossione n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.03.999 Altri aggi di riscossione n.a.c.			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2019		<b>Stanziamiento attuale:</b>	441.662,00
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>	214.921,14
<b>Programma:</b>	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		<b>Impegno nr. 1605/0:</b>	13.302,25
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>	228.223,39
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>	213.438,61
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2019		<b>Stanziamiento attuale:</b>	400.000,00
<b>Capitolo:</b>	1450166		<b>Impegni gia' assunti:</b>	195.953,07
<b>Oggetto:</b>	Spese per riscossione tributi comunali		<b>Impegno nr. 1605/0:</b>	13.302,25
			<b>Totale impegni:</b>	209.255,32
			<b>Disponibilità residua:</b>	190.744,68
<b>Progetto:</b>	Gestione entrate tributarie e servizi fiscali			
<b>Resp. spesa:</b>	108 Ufficio Tributi			
<b>Resp. servizio:</b>	108 Ufficio Tributi			

BARLETTA li, 27/06/2019

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 1118**

Settore Proponente: **SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Ufficio gare - bilancio e programmazione - tributi**

Oggetto: **SERVIZIO DI ELABORAZIONE, PREDISPOSIZIONE, STAMPA, IMBUSTA MENTO E RECAPITO DEGLI AVVISI DI PAGAMENTO TARI 2019 (CIG: ZD728EF901). DETERMINA A CONTRARRE**

Nr. adozione settore: **19**                      Nr. adozione generale: **975**

Data adozione: **27/06/2019**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 27/06/2019

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 27/06/2019

N° 975

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 16/07/2019 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 31/07/2019

Barletta, lì 16/07/2019

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma