



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 602

del 12/04/2018

**Determina n. 535**

**del 13/04/2018**

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE N 1692/2017 REALIZZAZIONE  
FASCICOLO DEI FABBRICATI DI 25 ISTITUTI SCOLASTICI - INCARICO  
INTEGRATIVO E COMPLEMENTARE**

CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida	Determina Dirigenziale del Settore «SETTORE» Proposta n. «NUMERO_PROPOSTA» del «DATA_PROPOSTA» Numero Generale «NUMERO_GENERALE» del «DATA_ADOZIONE_NO_ORA»
---	---

## IL DIRIGENTE

**Vista la** Delibera di Consiglio N.51 Del 22/03/2018: di approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione (DUP) 2018/2020, in cui sono stati contemplati, fra gli interventi elencati al paragrafo 3-OBIETTIVI STRATEGICI, quelli inerenti *le banche dati, l'informatizzazione, la connettività, l'organizzazione degli uffici e dei servizi, lo snellimento delle procedure amministrative, la formazione e l'aggiornamento continuo delle risorse umane, la comunicazione interna/esterna, i servizi on line, le partnership pubblico/privato* quali pilastri su cui l'Amministrazione Comunale poggia le sue azioni per rispondere alle sfide e alle esigenze degli utenti assicurando livelli di accesso standard ai servizi, inclusivi per tutti. Pianificazione dell'innovazione e co-progettazione degli interventi innovativi con i destinatari di servizi interni/esterni in forma singola o associata.

**Vista Delibera di C.C. n. 52 del 22/03/2018** di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2018 e pluriennale 2018/2020, in cui sono state stanziare le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente.

**Vista la Deliberazione di G.C. n.189 del 21/09/2017**, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019, con cui la Giunta ha attribuito alla dirigenza comunale specifici obiettivi da conseguire nel triennio al fine di realizzare gli interventi programmati nel DUP 2017/2019.

**Richiamata la convenzione stipulata con il Collegio dei Geometri della Provincia Barletta – Andria – Trani Rep. n. 434 sottoscritta il 05/06/2015**, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 72 del 23/04/2015 finalizzata alla valorizzazione e sviluppo del patrimonio immobiliare pubblico.

**Richiamato l'obiettivo n. 707** approvato con la sopra richiamata **deliberazione di G.C. n.189 del 21/09/2017 - Fascicolo fabbricato delle scuole comunali - Legge Regione Puglia n.27 del 20/05/2014** – il cui conseguimento prevede il compimento di una serie di azioni preliminari fra le quali il conferimento dell'incarico professionale in convenzione al Collegio Provinciale dei Geometri e Geometri Laureati della BAT – su bilancio pluriennale 2017/2018, ai fini della Creazione del fascicolo cartaceo di n. 25 fabbricati, uno per ciascuno degli edifici scolastici di proprietà comunale, contenente la documentazione tecnico-amministrativa esistente nell'ente: coordinate catastali, titoli di proprietà corrente e storici, anno di costruzione, progetto tecnico, certificazioni esistenti, interventi di trasformazione, stato di consistenza, situazione e tipologia impianti installati, convenzioni in essere per il loro utilizzo, soggetto occupante, livelli di manutenzione ordinaria assicurati, fabbisogni di manutenzione straordinaria, ogni altra informazione accessoria disponibile o programmata.

**Considerato che:**

- con determina n.1692 del 08/11/2017 è stato affidato l'incarico professionale a n. 5 geometri iscritti al collegio provinciale dei geometri e geometri laureati della BAT, per la realizzazione del

fascicolo dei fabbricati di n.25 istituti scolastici giusta convenzione stipulata con il Collegio dei Geometri della Provincia Barletta – Andria – Trani Rep. n. 434 sottoscritta il 05/06/2015;

- con nota prot. n. 91769 del 28.12.2017 il geom. Michele Capuano, capo team, ha consegnato la Relazione di primo SAL relativo al predetto incarico;
- nella predetta nota, oltre alla Relazione di primo SAL relativa al predetto incarico è stato riportato in ALLEGATO 2, il preventivo per la prestazione professionale richiesta dal settore pubblica istruzione circa la necessità di misurare il numero esatto delle aule nello stato di consistenza attuale nonché le superfici delle stesse per ulteriori attività di razionalizzazione logistica delle scuole, integrative a quelle già stabilite nella determina d'incarico n.1692/2017, il cui ammontare è il seguente:

voce di spesa	spesa	edifici	costo prestazione x edificio	
imponibile	€ 6.250,00	25	€ 250,00	
cipag 4%	€ 250,00		€ 10,00	
iva 22%	€ 1.430,00		€ 57,20	
TOTALE	€ 7.930,00		€ 317,20	
<b>ARROT.</b>	<b>€ 7.930,00</b>	<b>25</b>	<b>€ 317,20</b>	
professionista	importo	imponibile	cipag 4%	iva 22%
a. Tommaso CRUDO	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
b. Carmelo SARCINA	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
c. Massimo Maria NOVELLI	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
d. Mario GIORGINO	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
e. Michele Capuano	€ 2.220,40	€ 1.750,00	€ 70,00	€ 400,40
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.930,00</b>			

- Considerato che il preventivo dei professionisti designati dal Collegio Provinciale dei Geometri è da ritenersi congruo per le attività da svolgersi;
- Tenuto conto che l'incarico integrativo viene affidato in forza della Convenzione sopra citata e che comunque prevede, per ciascun professionista designato, un importo inferiore alla soglia dei 40.000,00 euro di cui all'art. 36 del D.lgs.n.50/2016;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1 del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii.

#### DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** il preventivo di spesa da sostenere per la prestazione professionale richiesta da questo Ente, giusto ALLEGATO 2 della nota prot. n. 91769 del 28.12.2017,
3. **DI INCARICARE**, in forza della convenzione n. 434/2015 sottoscritta con il Collegio Provinciale geometri e geometri laureati della BAT e ai sensi dell'art. 36 del dlgs 50/2016, i seguenti professionisti che compongono il team professionale, all'uopo designati con

medesima nota registrata al prot. n. 57148 del 11/8/2017, per misurare il numero esatto delle aule nello stato di consistenza attuale nonché misurare le superfici delle stesse utili per ulteriori attività di razionalizzazione logistica delle scuole, integrative a quelle già stabilite nella determina d'incarico n.1692/2017, riconoscendo i compensi professionali dettagliati nella tabella che segue:

professionista	importo	imponibile	cipag 4%	iva 22%
a. Tommaso CRUDO	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
b. Carmelo SARCINA	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
c. Massimo Maria NOVELLI	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
d. Mario GIORGINO	€ 1.427,40	€ 1.125,00	€ 45,00	€ 257,40
e. Michele Capuano	€ 2.220,40	€ 1.750,00	€ 70,00	€ 400,40
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.930,00</b>			

4. **DI STABILIRE** che il compenso stabilito verrà corrisposto previo verbale di accertamento congiunto, sottoscritto in contraddittorio dal Responsabile dell'Ufficio Anagrafe Comunale Immobiliare, RUP del presente procedimento, del Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica e dai tecnici del team professionale incaricati per lo svolgimento delle attività professionali sopra descritte;
5. **DI IMPEGNARE** la somma di € 7.930,00 (comprensiva di CIPAG e IVA) al capitolo 9240924 del bilancio 2018;
6. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore dei professionisti incaricati quanto dovuto, a presentazione di parcella regolarmente accettata dal Rup competente, per eseguita prestazione. In accordo fra le parti, la parcella potrà essere emessa anche per stati di avanzamento delle attività, accertate con apposito verbale congiunto, sottoscritto in contraddittorio dal Responsabile dell'Ufficio Anagrafe Comunale Immobiliare, RUP del presente procedimento, del Dirigente del Servizio Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica e dai tecnici del team professionale;
7. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art.153, comma 5 del d.lgs.n.267/2000;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato, altresì, nella sezione amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23 del D.L. n.33/2013 nella Sezione n. 11 "Bandi di Gara e Contratti".

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.535 del 13/04/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1740/0	<b>Data:</b> 17/05/2018	<b>Importo:</b> 7.930,00
<b>Oggetto:</b>	DETERMINA DIRIGENZIALE N 1692/2017 REALIZZAZIONE FASCICOLO DEI FABBRICATI DI 25 ISTITUTI SCOLASTICI - INCARICO INTEGRATIVO E COMPLEMENTARE			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.005 - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.005 Servizi per i sistemi e relativa manutenzione			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	964.203,64	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	881.751,25	
<b>Programma:</b>	11 - Altri servizi generali	<b>Impegno nr. 1740/0:</b>	7.930,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	889.681,25	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	74.522,39	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	30.000,00	
<b>Capitolo:</b>	9240924	<b>Impegni gia' assunti:</b>	7.678,92	
<b>Oggetto:</b>	Manutenzione software Cel e software protocollo cedaf ufficio deliberazioni ed archivio	<b>Impegno nr. 1740/0:</b>	7.930,00	
		<b>Totale impegni:</b>	15.608,92	
		<b>Disponibilità residua:</b>	14.391,08	
<b>Progetto:</b>	Altri servizi generali			
<b>Resp. spesa:</b>	106 Ufficio Ced			
<b>Resp. servizio:</b>	116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma			

BARLETTA li, 17/05/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
dott. Michelangelo Nigro



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 602**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **DETERMINA DIRIGENZIALE N 1692/2017 REALIZZAZIONE FASCICOLO DEI FABBRICATI DI 25 ISTITUTI SCOLASTICI - INCARICO INTEGRATIVO E COMPLEMENTARE**

Nr. adozione settore: **116**      Nr. adozione generale: **535**

Data adozione: **13/04/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 18/05/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 13/04/2018

N° 535

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 25/05/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 09/06/2018

Barletta, lì 25/05/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma