



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 1388
Determina n. 1214

del 21/08/2018
del 22/08/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.P.A. CIG Z4924AE719.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Il Dirigente del Settore Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, nella persona della dott.ssa Rosa Di Palma, giusto incarico ricevuto con decreto sindacale n. 35 del 18/07/2018;

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n. 76 del 19/04/2018 è stato adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione 2018-2020, predisposto dal Segretario Generale, quale responsabile della prevenzione della corruzione;
- nella Conferenza dei dirigenti del 02/05/2018 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha illustrato ai dirigenti la proposta di Piano annuale della formazione per la prevenzione alla corruzione, che non ha avuto osservazione dagli stessi, tranne l'integrazione di una sessione sulla gestione della "valorizzazione del patrimonio".
- In detta sede sono stati individuati i dipendenti (i cui nominativi sono agli atti dell'ufficio) obbligati alla partecipazione sulle varie tematiche (ai quali sarà inviato l'ordine di servizio con il presente atto, via email aziendale, con valore di notifica):
 - **Patrimonio;**
 - **Appalti;**
 - **Trasparenza-Privacy;**
 - **CAD-Pagamenti on line e POS virtuali;**
 - **Prevenzione della corruzione;**
 - **Accesso al pubblico impiego;**
- con Deliberazione giunta del C.P. n. 11 del 29/05/2018 è stato approvato il Piano Annuale di Formazione per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e per le azioni positive - 2018, in cui al paragrafo n.3-I corsi, è indicato il programma formativo da sviluppare con indicazione del livello e delle materie di interesse;
- in esecuzione a detto Piano, in data 11/06/2018, è stata inviata la richiesta ns. prot. n. 44092 del 09/06/2018 (allegato 1) a mezzo PEC/mail (allegato 2), avente ad oggetto: "Piano annuale di formazione in house per la prevenzione della corruzione e per azioni positive (DGC n. 76 del 19.04.2018). Richiesta di offerta per 9 giornate formative" alle seguenti n. 6 aziende:
 1. MEDIACONSULT SRL mail: info@mediaconsult.it
 2. PUBLIKA SRL pec: info@pec.publikastp.it
 3. PUBBLIFORMEZ sas pec: pubbliformez@legalmail.it
 4. FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI SpA pec: segreteria@maggioli.legalmail.it
 5. OPERA SRL mail: direzione@operabari.it
 6. IRSEM mail: info@irsem.org

TENUTO CONTO CHE:

- La programmazione delle attività formative previste nel piano approvato, pubblicato in data 01.06.2018, sarà realizzata attraverso un efficiente utilizzo delle risorse umane, un'efficace definizione del calendario delle date coordinate con le esigenze di continuità operativa degli uffici, nonché tenendo conto delle risorse finanziarie disponibili, fatto salvo l'interesse prioritario a garantire la qualità delle azioni formative, calibrata su 2 livelli:
 - **livello generale:** sui contenuti del PTPCT, sulle normative in materia di anticorruzione sui temi dell'etica, della legalità, del Codice di comportamento;

- **livello specifico:** sui programmi e le misure utilizzate per la prevenzione della corruzione, su tematiche settoriali riguardanti il ruolo svolto da ciascuno nell'amministrazione.

Considerato che:

con PEC indirizzata al dirigente R.U. e mail all'Ufficio Formazione del 22/06/2018, ns protocollo n. 47962 del 25/06/2018, l'azienda MEDIACONSULT SRL presenta l'offerta formativa al costo onnicomprensivo di € **16.400,00** per n. 9 gg di formazione da 6 ore cadauna (IVA esclusa - allegato no web). **L'offerta risulta completa, dettagliata per ogni giornata formativa e corrispondente a quanto richiesto;**

con PEC indirizzata al dirigente R.U. del 20/06/2018 e mail all'Ufficio Formazione del 21/06/2018, ns protocollo n. 48024 del 25/06/2018, l'azienda FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI SpA presenta l'offerta formativa al costo onnicomprensivo di € **13.500,00** per n. 9 gg di formazione da 6 ore cadauna (IVA esclusa - allegato no web). **L'offerta risulta completa, dettagliata per ogni giornata formativa e corrispondente a quanto richiesto;**

con PEC indirizzata al dirigente R.U. e mail all'Ufficio Formazione del 22/06/2018, ns protocollo 48032 del 25/06/2018, l'azienda IRSEM presenta l'offerta formativa al costo onnicomprensivo di € **12.600,00** per n. 9 gg di formazione da 6 ore cadauna (IVA esclusa - allegato no web). **L'offerta risulta corrispondente alle tematiche richieste ma non dettagliata per ogni singola giornata formativa;**

Considerato, quindi, che:

- In base agli elementi forniti dalle ditte offerenti, l'Amministrazione ha selezionato la proposta della ditta FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI SpA, al costo onnicomprensivo di € **13.500,00** per n. 9 gg di formazione da 6 ore cadauna (**IVA esclusa**), in quanto risultante la più aderente, sul piano tecnico-qualitativo-economico, alle esigenze organizzative e formative dell'ente. La stessa risulta corredata dalla declinazione dettagliata degli argomenti oggetto di approfondimento per ciascuna giornata formativa, è caratterizzata da requisiti oggettivi di valutazione della qualità delle proprie prestazioni (certificazione ISO 9001) e del metodo di programmazione del servizio, uniti allo spessore riconosciuto ai relatori, di comprovata esperienza e competenza;

Tenuto conto che

bisogna annualmente prevedere in bilancio gli opportuni stanziamenti di spesa finalizzati a garantire la formazione, cui è correlato l'obiettivo previsto nel piano delle performance;

VISTI:

- il CCNL vigente;
- DELIBERA COMMISSARIALE CON I POTERI DELLA G.C. N.24 DEL 26/06/18 DI APPROVAZIONE DEL PEG
- LA DOCUMENTAZIONE, AGLI ATTI DELL'UFFICIO PERSONALE;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1 del D.lgs n. 267/00 ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate:

1. **DI DARE ESECUZIONE** al Piano Annuale di Formazione per la prevenzione della corruzione 2018, già approvato con Deliberazione giuntale del C.P. n. 11 del 29/05/2018, che, oltre ai corsi in materie afferenti la prevenzione della corruzione prevede altresì corsi in materie attinenti il Piano Triennale delle Azioni Positive, la cui programmazione sarà effettuata nel periodo da Settembre 2018 a Giugno 2019;
2. **DI AFFIDARE** al gruppo FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.p.A. il servizio di formazione in house per l'attuazione del piano formativo in ambito PTPCT per l'anno 2018 che consta di 9 giornate formative, CIG **Z4924AE719**, alle condizioni offerte con proposta acquisita al nostro protocollo n. 48024 del 25/06/2018 (allegato no web);

3. **DI DARE ATTO** che l'incarico verrà formalmente perfezionato con successiva nota da restituire alla scrivente per accettazione, previa acquisizione dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inerenti il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, comma 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;

4. **DI DARE ATTO CHE** il presente affidamento si inquadra nella fattispecie che segue:

Oggetto dell'affidamento:	Servizio di formazione relativo al Piano Annuale formazione prevenzione della corruzione anno 2018
Procedura di affidamento:	affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016;
Importo di aggiudicazione:	€ 13.500,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 DPR n. 633/72 così come dispone l'art.14, comma 10 legge 537 del 24/12/93)
Aggiudicatario:	Formazione Maggioli - MAGGIOLI S.p.A.

5. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € **13.500,00**, (esente IVA), **in favore di FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.p.A.**, ai seguenti capitoli del bilancio pluriennale:

- 340230 Bilancio Esercizio Finanziario 2018 per € 1.500,00 - esigibilità 2018
- 341394 Bilancio Esercizio Finanziario 2018 per € 2.000,00 - esigibilità 2018
- 340230 Bilancio Esercizio Finanziario 2019 per € 7.000,00 - esigibilità 2019
- 341394 Bilancio Esercizio Finanziario 2019 per € 3.000,00 - esigibilità 2019

6. **DI LIQUIDARE E PAGARE** in favore di FORMAZIONE MAGGIOLI-MAGGIOLI S.p.A., la somma complessiva di € **13.500,00**, in 9 rate da € 1.500,00 cadauna, la cui fatturazione elettronica verrà effettuata successivamente ad ogni giornata di corso, previa somministrazione ai partecipanti, del test di monitoraggio del livello di apprendimento dei contenuti trattati, a cura della ditta.

7. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Settore Finanze per gli adempimenti di competenza.

8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'Ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile di servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 153, comma 5 del d.lgs n. 267/2000.

9. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo pretorio Informatico.

10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art 23 del D.lgs 33/2013, nella sotto sezione n. 11 "[Bandi di gara e contratti](#)".

11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Per Istruttoria
Dott.ssa Alessandra Palmiotti

Il Dirigente del Settore
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.1214 del 22/08/2018

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 2180/0	Data: 03/09/2018	Importo: 1.500,00
Oggetto:	SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.P.A. CIG Z4924AE719.			
Capitolo:	2018 340230	Spese formazione dipendenti - stanziamento corrente		
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z4924AE719	SIOPE: 1.03.02.04.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2019 211/0	Data: 03/09/2018	Importo: 7.000,00
Oggetto:	SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.P.A. CIG Z4924AE719.			
Capitolo:	2019 340230	Spese formazione dipendenti - stanziamento corrente		
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z4924AE719	SIOPE: 1.03.02.04.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			



Determinazione SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE nr.1214 del 22/08/2018

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

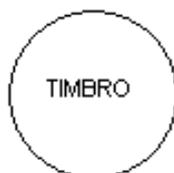
ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 2181/0	Data: 03/09/2018	Importo: 2.000,00
Oggetto:	SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.P.A. CIG Z4924AE719.			
Capitolo:	2018 341394	Spese formazione dirigenti b.c.+ A.A.V.2017 €147,49		
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z4924AE719	SIOPE: 1.03.02.04.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2019 212/0	Data: 03/09/2018	Importo: 3.000,00
Oggetto:	SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.P.A. CIG Z4924AE719.			
Capitolo:	2019 341394	Spese formazione dirigenti b.c.+ A.A.V.2017 €147,49		
Codice bilancio:	1.02.1.0103	C.I.G.: Z4924AE719	SIOPE: 1.03.02.04.004	
Piano dei conti f.:	1.03.02.04.004 Acquisto di servizi per formazione obbligatoria			

BARLETTA li, 03/09/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 1388**

Settore Proponente: **SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE**

Ufficio Proponente: **Gestione economica**

Oggetto: **SERVIZIO DI FORMAZIONE RELATIVO AL PIANO ANNUALE FORMAZIONE PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA FORMAZIONE MAGGIOLI - MAGGIOLI S.P.A. CIG Z4924AE719.**

Nr. adozione settore: **145** Nr. adozione generale: **1214**

Data adozione: **22/08/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 06/09/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 22/08/2018

N° 1214

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 07/09/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 22/09/2018

Barletta, lì 07/09/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma