



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 864

del 22/05/2018

**Determina n. 783**

**del 24/05/2018**

**OGGETTO: FORNITURA DI N.09 SEDIE ERGONOMICHE PER ALCUNI  
UFFICI COMUNALI DETERMINA A CONTRARRE. CIG: Z0723AB0A2.**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- Si rende necessario provvedere all'acquisto di sedie ergonomiche per Ufficio, per il Servizio Gare Appalti e Forniture e per il Servizio Contratti e Gestione Sinistri, in sostituzione di quelle in dotazione, ormai obsolete;

Il prodotto, destinato al personale amministrativo, deve rispondere a particolari esigenze di confort e resistenza e deve essere costruito con materiale certificato secondo la normativa vigente in fatto di salute e sicurezza e deve essere omologato a 8h di seduta giornaliera;

### Considerato che:

- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede in particolare alternativamente:

1. l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);

2. l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

- ai sensi dell'art. 36, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Me.P.A.), potendo effettuare tramite richiesta di offerta (RdO) contratti di importo non superiore alla soglia comunitaria;

- da una ricerca effettuata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) è stato rilevato che sul MePA, risulta attiva l'iniziativa denominata "Arredi per Ufficio"

### Rilevato che:

- l'art. 192 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con d.lgs. n.267/2000, prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrarre, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

- l'art.32, comma 2, del d.lgs. n.50/2016 s.m.i., dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i.:

- il fine che si intende perseguire è la fornitura di n. 09 sedie ergonomiche da Ufficio, omologate a 8h di seduta giornaliera, con le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato speciale d'appalto, approvato con la presente determinazione dirigenziale;
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in applicazione dell'art. 52 delle Regole del sistema di *e-procurement*, a mente del quale il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione dirigenziale;
- l'importo a base di gara, è pari ad **€ 2.880,00 (I.V.A. esclusa)**, pertanto si procede con procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.), mediante richiesta di offerta (RdO), consultando almeno cinque operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a., abilitati all'iniziativa denominata "*Arredo per Uffici*"
- il criterio di aggiudicazione da applicare è quello del minor prezzo offerto sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate e le condizioni del medesimo sono definite dal mercato;
- il ricorso alla richiesta di offerta (R.d.O.) utilizzando il Me.P.A, di CONSIP S.p.A., risponde, tra gli altri, ai principi: di correttezza, in quanto il contraente non è individuato direttamente ma dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte; della tempestività e della proporzionalità, garantiti da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi rispetto alla prestazione; di economicità, in quanto la scelta del contraente offerente il massimo ribasso rispetto all'importo posto a base di gara.
- **Dato atto che** con delibera di C.C. n. 52 del 22.03.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

#### **Visti:**

- il d.lgs. n. 50 del 18.04.2016 s.m.i.;
- il Testo unico degli Enti Locali, d.lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183 e 192;
- il d.lgs. n. 165/2001;
- il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 135/2012;
- la legge n. 208 del 28.12.2015;
- l'art. 48 del vigente Statuto Comunale;
- gli artt. 58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

*Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/00 e ss.mm. ii.*

#### **DETERMINA**

*Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:*

1. **DI INDIRE** per l'affidamento della "Fornitura di n.09 sedie ergonomiche da Ufficio, per il Servizio Gare-Appalti e Forniture e per il Servizio Contratti e Gestione Sinistri, omologate per 8h di seduta

- giornaliere”, procedura negoziata, ex art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., attraverso il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.P.A.), mediante richiesta di offerta (RdO), con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo offerto sull’importo posto a base di gara, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., consultando almeno cinque operatori economici presenti sulla piattaforma elettronica di Consip s.p.a., abilitati all’iniziativa denominata “Arredo per Ufficio”
2. **DI PRENOTARE** la somma complessiva di **€ 3.513,60 iva compresa**, sul cap. 9152006 del bilancio 2018;
  3. **DI APPROVARE** lo schema di lettera d’invito, il capitolato speciale d’appalto, il modello di istanza di partecipazione, qui allegati, e costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;
  4. **DI APPROVARE** i criteri di individuazione delle ditte, presenti sul Me.p.a., da invitare alla procedura di gara di cui all’oggetto, i quali sono custoditi nel fascicolo di gara ai sensi dell’art. 53 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;
  5. **DI DARE ATTO**, che le clausole principali del contratto sono riportate nel capitolato speciale d’appalto allegato alla presente determinazione dirigenziale;
  6. **DI DARE ATTO che** ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 s.m.i., Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Santa Scommegna;
  7. **DI DARE ATTO** che il contratto verrà stipulato per scrittura privata in applicazione dell’art. 52 delle Regole del sistema di *e-procurement*, a mente del quale il contratto si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema;
  8. **DI DARE ATTO** che, in ossequio all’art. 7 del vigente Regolamento dell’Albo Pretorio Informatico, gli allegati non pubblicati, richiamati in premessa, archiviati digitalmente agli atti dell’ufficio Appalti, sono visionabili presso l’ufficio Appalti, previa richiesta di accesso da effettuarsi nelle forme di legge, negli orari previsti di ricevimento dello stesso ufficio Appalti;
  9. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell’ente per l’informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del Dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell’art.153 comma 5 del d.lgs. n.267/2000;
  10. **DI DARE ATTO** che il sistema in uso nell’ente per l’informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del Dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all’Albo pretorio informatico;
  11. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione n.11, del link “Amministrazione Trasparente”, ai sensi dell’art. 23 del d.lgs. n. 33/2013;
  12. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile;

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Santa Scommegna



Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

SCOMMEGNA SANTA;1;123368505369091482836390725932255011350



**Determinazione SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI nr.783 del 24/05/2018**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1772/0	<b>Data:</b> 28/05/2018	<b>Importo:</b> 3.513,60
<b>Oggetto:</b>	FORNITURA DI N.09 SEDIE ERGONOMICHE PER ALCUNI UFFICI COMUNALI DETERMINA A CONTRARRE. CIG: Z0723AB0A2.			
<b>Capitolo:</b>	2018 9152006	Mobili, arredi, Macchine per Ufficio ed attrezzature varie per scuole e uffici pubblici - uff. forniture -		
<b>Codice bilancio:</b>	1.03.2.0202	<b>C.I.G.:</b> Z0723AB0A2	<b>SIOPE:</b> 2.02.01.03.001	
<b>Piano dei conti f.:</b>	2.02.01.03.001 Mobili e arredi per ufficio			

BARLETTA li, 28/05/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
dott. Michelangelo Nigro



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 864**

Settore Proponente: **SETTORE GARE, APPALTI E CONTRATTI**

Ufficio Proponente: **Servizio programmazione gare ed appalti**

Oggetto: **FORNITURA DI N.09 SEDIE ERGONOMICHE PER ALCUNI UFFICI COMUNALI DETERMINA A CONTRARRE. CIG: Z0723AB0A2.**

Nr. adozione settore: **31**                      Nr. adozione generale: **783**

Data adozione: **24/05/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 29/05/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 24/05/2018

N° 783

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 13/06/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 28/06/2018

Barletta, lì 13/06/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma