



CITTA' DI BARLETTA

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile
Città della Disfida*

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Proposta n. 610

del 13/04/2018

Determina n. 568

del 18/04/2018

**OGGETTO: ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO
TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE
PRESIDIO ON-SITE M CIG:Z2D232927A - IMPEGNO DI SPESA .**

<p>CITTA' DI BARLETTA Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile Città della Disfida</p>	<p>Determina Dirigenziale del Settore «SETTORE» Proposta n. «NUMERO_PROPOSTA» del «DATA_PROPOSTA» Numero Generale «NUMERO_GENERALE» del «DATA_ADOZIONE_NO_ORA»</p>
--	--

IL DIRIGENTE

Vista Delibera di C.C. n. 51 del 22/03/2018 di approvazione del DUP 2018/2020, in cui sono state inserite le misure di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente;

Vista Delibera di C.C. n. 21 del 22/03/2018 di approvazione del Bilancio di previsione annuale 2018 e pluriennale 2018/2020, in cui sono state stanziare le somme sufficienti a sostenere le iniziative di sostegno per i diversi settori e servizi di questo Ente.

Vista la Deliberazione di G.C. n.189 del 21/09/2017, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2017-2019, con cui la Giunta ha attribuito alla dirigenza comunale specifici obiettivi da conseguire nel triennio al fine di realizzare gli interventi programmati nel DUP 2017/2019..

Premesso che:

- in data 08/02/2018 con prot. n. 10080 il dirigente di questo servizio S.I.I.T. ha fatto richiesta di appostamento finanziario per stanziamento aggiuntivo per il capitolo di spesa m. 430230 bilancio 2018 che al momento ha uno stanziamento disponibile di €. 47.000,00, già tutti impegnato per €. 40.000,00, insufficiente per far fronte a quelle che sono le necessità finanziarie per assicurare la stabilità di funzionamento del sistema informativo comunale così come attualmente configurato per l'anno 2018;
- tra i servizi di supporto, in prossimità di scadenza, elencati nella nota prot. 10080 del 08/02/2018, già agli atti del settore bilancio e programmazione economica di questo ente, al punto n. 2. e evidenziato il **Servizio Di Presidio Tecnico Informatico On Site** che ha visto la sua scadenza naturale in data 28/02/2018;

Considerato che:

- Al momento sussiste la necessità, per questo servizio S.I.I.T. di una figura, con il profilo di sistemista, che assicuri a questo ente la presenza giornaliera di una unità per le attività di Help Desk con monitoraggio;
- Occorre garantire la continuità del servizio per non interrompere la corretta funzionalità delle attività del C.E.D., nonché, di tutti i sistemi informativi comunali attivi in INTRANET e via WEB;
- Per l'affidamento della prestazione di servizio "presidio tecnico informatico on site" presso questo Ente, è stato consultato, in data 13/04/2018, il sito internet www.acquistiinrete.it. link "Mercato Elettronico P.A." e si è constatato che vi sono offerte aventi ad oggetto il servizio di che trattasi;
- Al link "Mercato Elettronico P.A." sono attualmente presenti quattro schede di dettaglio, che qui si allegano, e che le stesse, prese in considerazione ed esaminate, dal RUP, Funzionario p.o. del servizio S.I.I.T, sono le seguenti:
 1. codice articolo fornitore "**Presidio On site M**" fornito ditta T.I.A. Networks srl (Presidio sistemistico mensile con n. 1 risorsa tecnica su postazioni di lavoro, Help Desk con monitoraggio) €. 2.900,00 I.V.A. esclusa;
 2. codice articolo fornitore "**Servizio avanzato di assistenza e configurazione (1 pack = 300 ore**" fornito ditta Digitech srl (Assistenza configurazione, gestione Active Dir,

manutenzione, escluso ricambi e licenze. Affiancamento operativo agli utenti) €. 5.901,64 I.V.A. esclusa;

3. codice articolo fornitore **“Presidio On site Full Time”** fornito ditta T.I.A. Networks srl (Presidio sistemistico annuale con n. 1 risorsa tecnica su postazioni di lavoro, Help Desk con monitoraggio) €. 34.800,00 I.V.A. esclusa;
4. codice articolo fornitore **“Presidio una risorsa tecnica, specializzata in networking per interventi su postazioni complete”** fornito ditta ALL.TEL di Lauriola Lucia (Presidio 1 risorsa tecnica, specializzata in networking per interventi su postazioni complete) €. 35.000,00 I.V.A. esclusa;

- All'interno del servizio S.I.I.T., al momento, non sono presenti sufficienti figure professionali che possano garantire il presidio delle attività/assistenza informatica nelle diverse sedi comunali;
- Attualmente, questo Servizio S.I.I.T., come già evidenziato al primo punto della premessa, non ha un stanziamento tale da poter procedere all'acquisto della prestazione di servizio di che trattasi se non per un periodo massimo di due mesi;
- alla luce di quanto innanzi evidenziato, le schede offerta presenti sul M.E.P.A. da prendere in considerazione sono solo due e cioè, quelle contrassegnate dal n. 1. e dal n. 2. ;
- per l'offerta n.1. il costo orario è pari ad €. 18,77 iva esclusa così come dal seguente calcolo:
 - $(2.900,00 \times 2) / 309$
- Dove 2.900,00 è il costo mensile per il presidio iva esclusa, 2 il numero dei mesi (maggio e giugno), 309 il numero delle ore lavorative nei mesi di maggio e giugno
- per l'offerta n.2. il costo orario è pari ad €. 19,67 iva esclusa così come dal seguente calcolo:
 - $5.901,64 / 300$
- Dove 5.901,64 è il costo mensile per il presidio iva esclusa, , 300 il numero delle ore lavorative, previste dalla prestazione di servizio di che trattasi, nei mesi di maggio e giugno

Tenuto conto che:

- dalla comparazione delle proposte nn. 1. e 2. il Funzionario P.O. di questo Servizio , viste le attuali necessità di servizio, ha selezionato e scelto, perché economicamente più vantaggioso, la seguente tipologia di servizio:
 - codice articolo **“PRESIDIO ON SITE M”** ” fornito ditta T.I.A. Networks srl offerto ad un costo mensile pari ad €.2.900,00 oltre I.V.A ;
 - la ditta T.I.A. Networks srl di Barletta mette a disposizione un pacchetto il cui nome commerciale è: **“Presidio On- site Mensile** cod. art. fornitore **“Presidio On- site M”** che prevede l'erogazione di un servizio di Presidio Tecnico Informativo on site mensile con 1 risorsa tecnica su postazione di lavoro, Help Desk con monitoraggio;
 - Il servizio il cui nome commerciale è: **“Presidio On- site Mensile”** prevede l'assistenza tecnica on site assicurata dalla presenza di un risorsa presso l'ente per dodicesimi di anno (non necessariamente per l'intero anno) e una presenza settimanale un numero di 36 ore (articolata sulla base dell'orario di funzionamento degli uffici comunali), secondo moduli di minimo 6 ore giornaliere;
-

Pertanto:

- in applicazione dell'art. 26 comma 3 della legge n.488/1999 come modificato dall'art. 1 della legge n. 191 delo 30/07/2004 e ss.mm.ii., che estende anche agli Enti Locali, per la fornitura di beni e servizi, il ricorso alle Convenzioni Consip ed al Mercato Elettronico, con l'obbligo del rispetto dei parametri qualità/prezzo nel caso di acquisto o prestazioni autonome di beni comparabili, normativa confermata

dalla Legge n. 135/2012 sullo spending review, si ritiene opportuno procedere all'acquisto di servizio , sul MEPA, dalla ditta T.I.A. Networks srl di Barletta, per un importo di € 5.800,00 oltre l'iva, per soli due mesi (maggio e giugno 2018), il prodotto contraddistinto dal codice articolo fornitore "Presidio On- site M", le cui caratteristiche sono confacenti a quanto richiesto e necessario;

- Ritenuto, per le predette motivazioni, di aderire alla proposta presente sul Mercato Elettronico della Consip (M.E.P.A.) per l'acquisto di un servizio di Presidio Tecnico Informatico on site" cod. art. fornitore ""Presidio On- site mensile" per un importo di €. 7.076,00 iva compresa, a far data dal 02/05/2018 al 01/07/2018;

Tenuto conto che:

- per l'acquisto, sul M.E.P.A., del servizio codice articolo fornitore "**Presidio On site M**", con il parere tecnico favorevole del responsabile di questo procedimento, funzionario del servizio S.I.I.T., circa la tipologia del servizio, meglio descritto nella scheda di dettaglio, agli atti di questo ufficio, da acquistare, si rende necessario procedere all'impegno di spesa per l'acquisto del servizio "**Presidio On site M**", fornito dalla ditta T.I.A. Networks srl offerto ad un costo, I.V.A. inclusa, di €. 7.076,00;
- la spesa trova copertura al capitoli bilancio 2017, secondo il seguente schema:

€. 7.000,00	Cap. 430234	Anno 2018
€. 76,00	Cap. 430241	Anno 2018

VISTI

- Lo Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei dirigenti;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.L.VO 18.08.2000, n. 267;
- il Regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 26 comma 3 della legge n.488/1999 come modificato dall'art. 1 della legge n. 191 delo 30/07/2004 e ss.mm.ii. normativa confermata dalla legge 135/2012 sulla spending review;

Visto - le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, adempimenti relativi all'art.1, comma 32 Legge n.190/2012;

Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1 del D.Lds.n. 267/00 e ss.mm.ii.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1. **Di aderire** alla proposta presente sul Mercato Elettronico della Consip (M.E.P.A.), per l'acquisto di un servizio denominato, codice articolo fornitore "**Presidio On site M**" per due mesi per far fronte a quelle che sono le esigenze di questo Ente;
2. **Di approvare** l'ordinativo di fornitura per il servizio "**Presidio On site M**" per due mesi per far fronte a quelle che sono le esigenze di questo Ente;
3. **Di affidare** alla ditta T.I.A. Networks srl di Barletta la fornitura del servizio codice articolo fornitore "**Presidio On site M**" per la durata di 2 mesi (maggio e giugno 2018) ;
4. **Di nominare**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del dlgs 50/2016, il Dott. Nicola Mitolo, responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;
5. **Di impegnare** la complessiva spesa di € 7076,00 secondo il seguente schema su bilancio/2018:

€. 7.000,00	Cap. 430234	Anno 2018
-------------	-------------	-----------

€. 76,00	Cap. 430241	Anno 2018
----------	-------------	-----------

6. **Di liquidare** e pagare quanto dovuto dietro ricezione di fatture elettronica inviata al codice univoco di questo servizio: DPBYV;
7. **DI DARE** atto che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 153, comma 5 del d.lgs. n° 267/2000;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo Pretorio Informatico;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione 9-Provvedimenti, del link "Amministrazione Trasparente", ai sensi art. 23 del d.lgs. 33/2013;
10. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il RUP
Dott. Nicola Mitolo

Il DIRIGENTE
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.568 del 18/04/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1538/0	Data: 24/04/2018	Importo: 7.000,00
Oggetto:	ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE PRESIDIO ON-SITE M CIG:Z2D232927A - IMPEGNO DI SPESA .			
SIOPE:	1.03.02.19.009 - Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.009 Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione			
Bilancio				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	149.800,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	127.660,96	
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi	Impegno nr. 1538/0:	7.000,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	134.660,96	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	15.139,04	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018	Stanziamiento attuale:	47.000,00	
Capitolo:	430234	Impegni gia' assunti:	40.000,00	
Oggetto:	Prestazioni di servizi vari ed assistenze ced.	Impegno nr. 1538/0:	7.000,00	
		Totale impegni:	47.000,00	
		Disponibilità residua:	0,00	
Progetto:	Altri servizi generali			
Resp. spesa:	106 Ufficio Ced			
Resp. servizio:	106 Ufficio Ced			

BARLETTA li, 24/04/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario
dott. Michelangelo Nigro



COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.568 del 18/04/2018

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 1539/0	Data: 24/04/2018	Importo: 76,00
Oggetto:	ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE PRESIDIO ON-SITE M CIG:Z2D232927A - IMPEGNO DI SPESA .			
SIOPE:	1.03.02.19.009 - Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.19.009 Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione			
Bilancio				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	149.800,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:	134.660,96
Programma:	8 - Statistica e sistemi informativi		Impegno nr. 1539/0:	76,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	134.736,96
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:	15.063,04
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2018		Stanziamiento attuale:	15.000,00
Capitolo:	430241		Impegni gia' assunti:	12.444,00
Oggetto:	Assistenza tecnica connettività -		Impegno nr. 1539/0:	76,00
			Totale impegni:	12.520,00
			Disponibilità residua:	2.480,00
Progetto:	Altri servizi generali			
Resp. spesa:	106 Ufficio Ced			
Resp. servizio:	106 Ufficio Ced			

BARLETTA li, 24/04/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario
dott. Michelangelo Nigro



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 610**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **ADESIONE CONVENZIONE MEPA SERVIZIO DI PRESIDIO TECNICO INFORMATICO ON SITE MENSILE COD. ART. FORNITORE PRESIDIO ON-SITE M CIG:Z2D232927A - IMPEGNO DI SPESA**

Nr. adozione settore: **119** Nr. adozione generale: **568**

Data adozione: **18/04/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 04/05/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario
Dott.ssa Anna Maria Guglielmi

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

GUGLIELMI ANNA MARIA;1;68771433779553483259028430708899516283



CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile
Città della Disfida

Albo Pretorio Informatico

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

DATA 18/04/2018

N° 568

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 08/05/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 23/05/2018

Barletta, lì 08/05/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile
Dell'Albo Pretorio Informatico
Dott.ssa Rosa Di Palma