



**CITTA' DI BARLETTA**

*Medaglia d'Oro al Valore Militare e al Merito Civile  
Città della Disfida*

**SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Proposta n. 262

del 19/02/2018

**Determina n. 222**

**del 20/02/2018**

**OGGETTO: NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATA  
MULTIMEDIALE (SIM) DELLE ATTIVITÀ RELATIVE AL  
FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE, CON  
AFFIDAMENTO A MEZZO R.D.O SUL M.E.P.A. CIG: Z0E2259FFB**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- Il Presidente del Consiglio avv. Carmela Pescechera, con nota del 5 ottobre 2017 prot. N° 70013, a seguito della conferenza dei capigruppo del 4 ottobre u.s. e dopo confronto con il Sindaco, accertata la possibilità di utilizzare una delle aule dell'ex Tribunale in via Zanardelli, come sede di svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale, chiedeva al Sindaco di conferire al Segretario Generale e/o ai Dirigenti competenti l'incarico di provvedere a tutte le determinazioni necessarie ad attuare la volontà dei rappresentanti del Consiglio Comunale;
- con nota del 10 ottobre 2017, prot. N° 71229, il Segretario Generale, dott.ssa Anna Maria Guglielmi, chiedeva al Dirigente S.I.I.T. di provvedere, con sollecitudine, alla connettività dati e fonia della prima aula dell'ex Tribunale in via Zanardelli, al fine di poterla utilizzare come sede del Consiglio Comunale;
- con nota dell' 8 novembre 2017, n° 79236, il Segretario Generale, dott.ssa Anna Maria Guglielmi, chiedeva al Dirigente S.I.I.T. di provvedere sia alla realizzazione della connettività dati, sia alla realizzazione dell'impianto elettrico e di quanto necessario al funzionamento della prima aula dell'ex Tribunale come sede di svolgimento del Consiglio Comunale;
- in data 14 novembre 2017, il funzionario informatico di questo servizio, dott. Nicola Mitolo, dovendo procedere con sollecitudine alla realizzazione della connettività dati, dell'impianto elettrico e di quanto necessario al funzionamento della prima aula dell'ex Tribunale individuata come nuova sede per lo svolgimento del Consiglio Comunale, effettuava un sopralluogo con il funzionario della segreteria del Presidente del Consiglio Comunale e con il tecnico responsabile degli impianti elettrici e fonia del Settore Manutenzioni, al fine di individuare le opere a farsi, gli impianti da implementare e le forniture necessarie al funzionamento della prima aula dell'ex Tribunale come sede del Consiglio Comunale;
- l'Amministrazione Comunale intende dotarsi di un sistema multimediale integrato proprio per la gestione di tutte le attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale;
- la progettazione definitiva ed esecutiva del predetto sistema richiede tempi non compatibili con l'immediato avvio del funzionamento della nuova sala consiliare nonché risorse economiche non attualmente disponibili nella parte investimenti del bilancio di previsione 2018 non ancora approvato;
- la predetta circostanza impone il ricorso ad una soluzione temporanea e transitoria, a mezzo noleggio, degli impianti e attrezzature necessarie alla gestione delle attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale, la cui realizzazione è compatibile con i tempi e le risorse economiche disponibili nella parte corrente del bilancio provvisorio 2018;

- la vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni con Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a Centrali di Committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede in particolare alternativamente:
  - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle Convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri -prezzo-qualità come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006);
  - l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, DPR n. 207/2010, per l'acquisizione di servizi e forniture sotto soglia comunitaria in economia (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito con modificazioni con Legge n. 94/2012);

**Considerato che** da una verifica eseguita sull'apposita piattaforma telematica, non risulta allo stato attivata, da parte di CONSIP SpA, specifica convenzione avente ad oggetto i servizi di cui alla presente procedura;

**Verificato che** nell'ambito del portale degli acquisti per la pubblica amministrazione, gestito dalla stessa CONSIP SpA, è prevista la possibilità di espletare procedure telematiche ed RDO (Richiesta Di Offerta) utilizzando la stessa piattaforma CONSIP, come statuito dalla menzionata Legge n. 135/2012, in base alla quale per acquisti di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, gli Enti Locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);

#### **Considerato che:**

- si rende pertanto necessario procedere al noleggio di un sistema multimediale integrato per la gestione delle attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale per un periodo presunto di mesi 6 e comunque per un numero massimo di 6 sedute del Consiglio Comunale della durata minima di due ore per un importo complessivo pari ad € 14.274,00, di cui € 11.700,00 da porre a base di gara ed € 2.574,00 per iva al 22%;
- occorre adottare la determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 indicante:
  - a) il fine che il contratto intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del DECRETO LEGISLATIVO 18 APRILE 2016, N.50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il M.E.P.A., il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richieste d'offerta (RdO);

#### **Stabilito,**

che le migliori condizioni contrattuali possono essere individuate a mezzo di un confronto concorrenziale predisponendo una richiesta di offerta (R.d.O.), utilizzando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, trattandosi, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 di servizio caratterizzato da elevata ripetitività;

**Preso atto**, che " il ricorso alla richiesta di offerta (R.d.O.) utilizzando il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, M.E.P.A., di CONSIP S.p.A., risponde, tra gli altri, ai principi:

- a) di correttezza in quanto il contraente non è individuato direttamente, ma, dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte a parità di condizioni di accesso;
- b) di non discriminazione in quanto non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese, ma si rispetta, al contrario, anche l'indicazione posta dal D.Lgs n.50/2016 all'art. 30 comma 7, di aprire il mercato alle piccole e medie imprese;
- c) della pubblicità in quanto viene pubblicato, sul profilo del committente, un avviso per la manifestazione di interesse.

Verificata l'assenza sul MEPA del bando "*Noleggio di un sistema di gestione integrata multimediale (SIM) delle attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale*", dove non risultano presenti operatori economici che offrano servizi analoghi a quanto specificatamente richiesto nell'allegato capitolato speciale d'Appalto;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire la gestione multimediale integrata delle attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale per un periodo presunto di mesi 6 e comunque per un numero massimo di 6 sedute del Consiglio Comunale della durata minima di due ore;
- il contratto ha per oggetto la gestione integrata multimediale delle attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale come meglio dettagliato nel capitolato speciale d'appalto;
  - le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato capitolato speciale d'appalto;
  - la scelta del contraente viene effettuata mediante richieste d'offerta (RdO) scegliendo tra i fornitori presenti e abilitati sul MEPA di Consip;
  - l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà proposto il minor prezzo sulla base d'asta ai sensi dell'art. ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs.50/2016;

**CONSIDERATO** che le prestazioni di servizio di cui al presente provvedimento, per una spesa complessiva di € 14.274,00 (IVA compresa) trovano copertura al cap. n° 92406 del bilancio provvisorio 2018;

Visti:

- Regolamento di contabilità dell'Ente;
  - Lo Statuto Comunale ed, in particolare, quanto disposto in merito alle competenze dei Dirigenti;
  - Gli artt. 107 e ss. Del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
  - L'art.183 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 e gli artt.58 e ss. del vigente regolamento di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni di spesa;
  - Il D.Lgs.vo n.50/2016 ;
- Tutto ciò premesso, sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del d.lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa

1. **DI DARE ATTO** che tutto quanto statuito in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **DI PROVVEDERE** ad emettere una R.d.O. su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per garantire il noleggio di un sistema multimediale integrato per la gestione delle attività relative al funzionamento del Consiglio Comunale per un periodo presunto di mesi 6 e comunque per un numero massimo di 6 sedute del Consiglio Comunale della durata minima di due ore, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;
3. **DI IMPEGNARE** la presuntiva spesa di € 14.274,00 (iva compresa al 22%) al capitolo n° 92406 bilancio provvisorio 2018;
4. **DI APPROVARE** il capitolato, e i modelli di domanda (dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 e s.m.i.) allegati alla presente determinazione di cui diventano parte integrante e sostanziale ;
5. **DI DARE ATTO** che l'aggiudicazione sarà effettuata con successivo provvedimento;
6. **DI DARE ATTO** che RUP della procedura di gara è il dott. Nicola Mitolo;
7. **DI DARE ATTO** che il perfezionamento dell'acquisto del servizio avverrà nelle forme e con le modalità del mercato elettronico;
8. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale sul presente atto da parte del dirigente responsabile del servizio, invierà automaticamente la presente determinazione al responsabile servizio finanziario per l'apposizione della sua firma digitale per il visto di regolarità contabile attestante la copertura d.lgs. n° 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che il sistema HYPERSIC, in uso nell'ente per l'informatizzazione degli atti amministrativi, previa apposizione della firma digitale del dirigente responsabile del servizio finanziario, invierà automaticamente la presente determinazione, per la sua pubblicazione, all' Albo Pretorio Informatico;
10. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione, comprensiva di tutta la documentazione inerente l'appalto, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio comunale e sul sito del Comune, nella Sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione Bandi di gara e contratti;

Allegati:

- Capitolato speciale d'appalto ;
- n. 2 istanze partecipazione Allegato A.1, A.1.1.

Il RUP  
Dott. Nicola Mitolo

Il Dirigente  
Dott.ssa Rosa Di Palma

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI PALMA ROSA;1;151532401006728499916766072636629473587



# COMUNE DI BARLETTA

BARLETTA-ANDRIA-TRANI

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI nr.222 del 20/02/2018

<b>ESERCIZIO:</b> 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 756/0	<b>Data:</b> 21/02/2018	<b>Importo:</b> 14.274,00
<b>Oggetto:</b>	NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATA MULTIMEDIALE (SIM) DELLE ATTIVITÀ RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE, CON AFFIDAMENTO A MEZZO R.D.O SUL M.E.P.A. CIG: Z0E2259FFB			
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.07.008 - Noleggi di impianti e macchinari			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.07.008 Noleggi di impianti e macchinari			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	776.967,10	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	274.443,02	
<b>Programma:</b>	1 - Organi istituzionali	<b>Impegno nr. 756/0:</b>	14.274,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	288.717,02	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	488.250,08	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2018	<b>Stanziamiento attuale:</b>	45.300,00	
<b>Capitolo:</b>	92406	<b>Impegni gia' assunti:</b>	0,00	
<b>Oggetto:</b>	Canone di locazione per sistema integrato multimediale per le attività degli organi elettivi	<b>Impegno nr. 756/0:</b>	14.274,00	
		<b>Totale impegni:</b>	14.274,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	31.026,00	
<b>Progetto:</b>	Organi istituzionali, partecipazione e decentramento			
<b>Resp. spesa:</b>	116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma			
<b>Resp. servizio:</b>	116 Uffici Deliberazioni,Archivio, Messi e Centralino - Dipalma			

BARLETTA li, 21/02/2018

Il compilatore



Il Dirigente del Settore Finanziario  
dott. Michelangelo Nigro



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 262**

Settore Proponente: **SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI**

Ufficio Proponente: **Ufficio CED**

Oggetto: **NOLEGGIO DI UN SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATA MULTIMEDIALE (SIM) DELLE ATTIVITÀ RELATIVE AL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE, CON AFFIDAMENTO A MEZZO R.D.O SUL M.E.P.A. CIG: Z0E2259FFB**

Nr. adozione settore: **51** Nr. adozione generale: **222**

Data adozione: **20/02/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della presente proposta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 21/02/2018

Il Dirigente del Settore Finanziario  
Nigro Michelangelo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

NIGRO MICHELANGELO;1;49908602088318860450596018813326241115



## CITTÀ DI BARLETTA

Medaglia d'oro al Valor Militare e al Merito Civile  
*Città della Disfida*

### Albo Pretorio Informatico

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:**

DATA 20/02/2018

N° 222

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la determinazione dirigenziale in epigrafe è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno 21/02/2018 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni, sino al giorno 08/03/2018

Barletta, lì 21/02/2018

Il Responsabile dell'Albo Pretorio Informatico

Il Dirigente Responsabile  
Dell'Albo Pretorio Informatico  
Dott.ssa Rosa Di Palma